



Randers Kommune – lokal forhånds aftale

Forvaltnings-/ institutionsområde:	Social og Arbejdsmarked, CSV Randers
Medarbejdergruppe:	Socialpædagoger, omsorgsmedarbejdere
Faglig organisation:	Socialpædagogernes Landsforbund (SL)
Overenskomst (navn og KL.nr.):	Teams, der selv tilrettelægger
Ikrafttrædelse (dato):	1. januar 2023 Aftalen erstatter tidligere aftale vedrørende teams, der selv tilrettelægger på CSV Randers.

Aftaleindhold:

Socialpædagoger og omsorgsmedarbejdere -Teams, der selv tilrettelægger:

Løntillæg

Der er aftalt et funktionstillæg på 12.000 kr. årligt til socialpædagoger og øvrige personale organiseret under Socialpædagogernes Landsforbund (SL). Tillægget er i 31. marts 2000 niveau.

Tillægget ydes for

- Teams der selv tilrettelægger
- Nedsat hviletid i forbindelse med skolens weekendarrangementer
- Udsættelse af hviledøgn i forbindelse med skolens weekend arrangementer (maksimalt 3 gange årligt)
- Fleksibilitet i forbindelse med eventuel forkortet varsel i forhold til ændring af arbejdsplanen, som det selvtilrettelæggende team selv beslutter.
- Teamet, som medarbejderen er en del af, kan beslutte at ændre mødetiden decentralt uden at det udløser tillæg (jf. overenskomstens bestemmelser)

Arbejdstid

Arbejdstiden er beskrevet i en årsnorm (1. august – 31. juli) og er som udgangspunkt gennemsnitligt 37 timer fordelt på ugens første 5 dage. Arbejdstiden kan betragtes afviklet inden for årsnormen. For deltidsansatte anvendes ansættelsesbrøken som udgangspunkt for fordelingen mellem fast tid og flekstid.

Arbejdstiden omfatter:

- Teamplanlagt fremmøde i åbningstiden
- Ledelsesplanlagt fremmøde i åbningstiden (åbne-/lukkevagter, frikvartervagter, tværgående aktiviteter samt enkelte fællesarrangementer for alle skolens elever)
- Pauser
- Deltagelse i personale- og gruppemøder
- Deltagelse i studieture og stævner
- Deltagelse i møder med eksterne samarbejdspartnere
- Kursus og konferencer (se aftale om princip vedrørende afregning af timer til konferencer og kurser ift. overarbejde og afspadsering)

Teamets opgaver

Teamet har et fælles ansvar for, at de opgaver, der tillægges teamet, bliver løst, herunder at opgaver fordeles til enkeltpersoner. Teamet løser sine opgaver inden for de aftalte rammer med udgangspunkt i skolens værdier og mål.

Teamet tilrettelægger og løser opgaver, der vedrører de pædagogiske medarbejderes arbejde i såvel hele skoleåret som i den enkelte planlægningsperiode. Dog med undtagelse af de opgaver, som er overordnede for hele skolen. Teamet koordinerer med skolens øvrige arbejde.

Beskrivelse af opgaver

- Overordnet planlægning af undervisnings- og aktivitetsforløb for de elever, som teamet har ansvaret for.
- Fordelingen af elever på klasser og hold.
- Fastlæggelse af hvad der skal gennemføres af undervisning og aktivitet i de enkelte perioder.
- Fordeling af arbejdsopgaverne mellem teamets medlemmer
- Sikring af, at ledelsens fastsatte årlige teamtilrettelagte arbejdsnorm bliver opfyldt.
- Planlægning og gennemførelse af undervisningens overordnede mål såvel i forhold til skolens interne målsætninger som i forhold til de eksterne mål for samarbejdet med aktivitetscentre, bosteder/kollegier, andre skoler/undervisningsinstitutioner og offentlig/private virksomheder.
- Iværksættelse, afvikling og evaluering af supervision for teamet efter samråd med ledelsen.
- Teamet omfordeler opgaver og ansvar ved kortvarig sygdom/fravær af personale – også på tværs af skolens øvrige teams.
- Hjælpe praktikkoordinatorerne med elevens ønsker/muligheder for praktik og beskæftigelse

Fastholdelse

Teamet har ansvaret for at fastholde elever på uddannelsen og for at iværksætte eventuelle særlige indsatser målrettet fastholdelse.

Varetagelse af pædagogisk tilrettelagte aktiviteter i undervisningstiden:

Løntillæg

Der er aftalt et timetillæg på Kr. 22,90 pr. undervisningstime for socialpædagoger.
Tillægget beregnes ud fra de undervisningstimer, der fremgår af arbejdsplanen ved skoleårets start, og det udbetales forholdsmæssigt månedligt.
Tillægget er aftalt til at være nutidskroner og **ikke** 31. marts 2000 niveau.
Ved væsentlige ændringer i arbejdsplanen – over 25% - genberegnes tillægget. Ved fratrædelse er der ingen efterregulering.

For perioden januar 2023 – juli 2023 modregnes Kr. 8,00 pr. undervisningstime i de tilfælde, hvor dette tillæg er blevet udbetalt i august 2022 vedr. skoleåret 2022/2023 jf. tidligere aftale af 01.01.2021.

Løndelen skal reduceres i forhold til beskæftigelsesgrad: ja: ☐ nej: ☒

Alle faste tillæg er pensionsgivende. Engangsbeløb er pensionsgivende.

Modregning:

Lokale aftaler/forhåndsftaler bortfalder ved indgåelse af central aftaler med samme betegnelse.

Opsigelsesbestemmelser:

Aftalen kan opsiges af begge parter med 3 måneders varsel

Dato: 17/3 2023



Leder:
(underskrift og stempel)

Dato: 17/3 - 2023



Faglig organisation:
(underskrift og stempel)

