

Dagsorden til MED møde mandag d. 17.6 2024. Kl. 12.30 – 15.00. i lokale 2.01

Mødeleder: AKN				Deadline for punkter til dagsorden er fredag den 7. juni 2024 kl. 8.00 Punkter til dagsordenen sendes til MED-udvalgets med en indstilling beskrevet med de 4 Her (se nedenfor)											
Referent: Birthe															
Kaffehenter: Carina, Rikke S.															
Deltagere: Anne Kaae-Nielsen Rikke Kaas Schmidt Christina Greffel Dorthe Rasmussen Anne Mette Aasted Christiansen Hanne Blaabjerg Line Jæger Rikke Skjødt Styhm Carina Juel Holmhus Christina Breddam deltager fra kl. 12.30 – 13.30															
<table><tr><td>De 4 H´er</td><td>Form</td><td>Tid</td></tr><tr><td>Hvad – Tema</td><td>S – Sparring</td><td rowspan="4">Sæt tid af til punktet</td></tr><tr><td>Hvorfor – Baggrund</td><td>O – Orientering</td></tr><tr><td>Hvorhen- mål</td><td>D – Drøftelse</td></tr><tr><td>Hvordan-Proces</td><td>B - Beslutning</td></tr></table>					De 4 H´er	Form	Tid	Hvad – Tema	S – Sparring	Sæt tid af til punktet	Hvorfor – Baggrund	O – Orientering	Hvorhen- mål	D – Drøftelse	Hvordan-Proces
De 4 H´er	Form	Tid													
Hvad – Tema	S – Sparring	Sæt tid af til punktet													
Hvorfor – Baggrund	O – Orientering														
Hvorhen- mål	D – Drøftelse														
Hvordan-Proces	B - Beslutning														
Kl. - Godkendelse og prioritering af dagsorden.															
Tid	Form	Ansvarlig	Punkter	Referat											
5 min	B	Mødeleder	Godkendelse og evt. prioritering af dagsorden	Nødberedskab tilføjet til evt.											
60 min	O	AKN/CB	Orientering om økonomianalyse i tandplejen På mødet orienteres om status for økonomianalysen, og hvilke aktiviteter der er planlagt fremadrettet.	I efteråret 2023 viser tandplejen rødt flag til forvaltningen i forhold til økonomien. Da ANK stater bliver hun bedt om at lave en 360 graders analyse af tandplejens økonomi. AKN har opdelt tandplejen i afdelinger: Børn & Unge, Tandregulering, Specialtandpleje, Omsorgstandpleje og socialtandpleje, så der kan ses, hvor mange penge der bruges i hver enkelt afdeling. Her ses, at specielt specialtandplejen mangler mange penge. Der er budgetteret med 1,2 million, men forbruget er mindst 4,7 millioner. Der er udarbejdet en god beskrivelse og forklaring, som AKN og CB har præsenteret for Thomas Krarup, og som nu fremlægges for politikerne.											

				Tandplejens MED ønsker/håber på en varig bevilling af budgettet, og ikke kun en tidsbegrænset bevilling.
10	S/D	Alle	Opfølgning på referat https://broen.randers.dk/media/65745/referat-fra-med-moede-den-29-april-2024.pdf	Godkendt
10 min	S/D/B	AM /Line	Arbejds miljøfolder. Er det en informationsfolder vi skal have i tandplejen? Skal den medsendes til nyansatte? Bilag vedhæftet	Ninna, AMR har været på kursus som ny i AM. Der blev lavet en folder, som Nina har tilrettet tandplejen. AM har planer om at arbejde med on boarding materialet, og ser på, om det kan kobles sammen.
5 min	O/D	ANK	Forbrugsrapport – bilag vedhæftet	Lige nu ligger rapporten mellem gammel og ny kontoplan. Fremover kommer den med på Med møderne som en orientering.
5 min	O/D	ANK	Effektiviseringer – opfølgning fra sidste møde	Nogle af forslagene fra sidst arbejdes stadig med, og for andre vil beløbene være så små, at det ikke giver så meget. Eneste parameter vi har tilbage at kunne skrue på, er eftersynsintervallerne, som ifølge loven højst må være 24 mdr. De kan ikke sættes op på alle klinikker, og det vil give en del udfordringer i forhold til Randersmodellen, klinikskift mm.
5 min	O	ANK	UTH – det er besluttet at der skal orienteres om UTH til hvert MED møde	Der har været ét siden sidste møde. Under slibning af protese ryger boret af. Borene er nu skiftet ud, da der var en formodning om, at de var slidte.
5 min	S/D/B	ANK		
15 min	O/D/B	Alle	Referater fra Sektor MED og H MED	Per Adelhart har deltaget på sektor MED og orienteret om stop for større investeringer og anskaffelser, dvs. 100.000 kr. og opefter.

			Alle er ansvarlige for at få læst referaterne og byde ind hvis der er noget man undres over eller noget vi kan blive kloge af.	Fokusområde: Gerne fuldtidsstillinger og arbejdstidsregistrering. Der kommer ingen ansættelsesstop. H Med ser på tjenestefrihed og gratialer.
15 min	O/B	HHB	Instruks ved strømsvigt Bilag vedhæftet	Fejl i instruksen, strømsvigt ændres til systemnedbrud i TK2. Godkendes herefter. Kopier af scor og orto skemaer skal ligge i kopier på klinikkerne.
5-10 min	O	ANK/HHB	Meddelelser	I dag udtages til samtaler på de søgte stillinger til alle 3 faggrupper Elevstilling bliver slået op inden sommerferien. P-fagmøde 27/8 24 er forkortet til om eftermiddagen kl. 14-16. Affaldssorterings vejledning fra Jesper Kaas. Vedhæftet som bilag og sendes ud i alle teams. ANK indkalder til møde med affaldssortering efter sommerferien. HHB og CMB arbejder stadig med indkøbsaftale. Håb for at den går igennem snart = 1. september, så den bliver klar til 1/1 2025 Vedr. beklædning er der kommet en henvendelse fra et privat firma. HHB arrangerer et møde med dem, om de kan de levere til de krav vi har. Der opfordres til at gennemgå sit tøj, for at se om der er noget som ikke bliver brugt.
	O	Mødeleder	Evt. Nødberedskab	Regeringen opfordrer til at man som privat person laver et nødberedskab. Hvad gør vi her på arbejdspladsen. ANK tager det med i ledergruppen.
Kl. Evaluering af mødet				

3 min	S	Mødeleder	Evaluering Hvad er vi lykkedes med på mødet i dag Hvad skal vi gøre anderledes næste gang	
-------	---	-----------	---	--