**Tilmelding til lederafklaring i Østjysk Ledelsesakademi**

**Blanketten sendes til Jane Rasmussen fra Østjysk Ledelsesakademi på** **jr@komponent.dk**

**Hvis du har spørgsmål til udfyldelse af blanketten så kontakt teamkoordinator Simone Toftegaard Frandsen på telefon 2114 1650 eller mail** **simone.toftegaard.frandsen@randers.dk**

**Ved fremsendelse af blanketten skal mailen sendes som sikker post.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Fulde navn:** | **CPR-nr.:** |
| **Stilling:** |  |
| **Fulde navn på nærmeste leder:** |
| **Adresseforhold (arbejde)**Kommune:Gade:Postnr. og by: | **Kontaktoplysninger (arbejde)**Telefonnr. (direkte): Telefonnr. (mobil):Mail:  |
| **Adresseforhold (privat)**Gade:Postnr. og by: | **Kontaktoplysninger (privat)**Telefonnr. (mobil):Mail:  |
| **EAN-nr.:**  |
| **DQ-nr. (fakturamodtager/betaler):** |
| **CVR-nr.:**  |

|  |
| --- |
| **Jeg ønsker at tilmelde mig følgende aktivitet i Østjysk Ledelsesakademi – sæt kryds:** |
| Lederafklaring med opstart \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   |

Sæt kryds, hvis du vil give dit samtykke til, at Cubion må bruge dine personlige oplysninger som navn, kontaktoplysninger og personnummer til at sikre en entydig identifikation ved udstedelse af eksamensbeviser, diplomer mv., samt ved administrativ og statistisk behandling.

Leverandøren behandler de oplysninger om dig, som du selv har givet til os ovenfor, samt oplysninger om de fag du har taget, de karakterer, du har fået og titlen på eventuelle skriftlige opgaver. Du har efter persondataloven mulighed for at søge indsigt i og gøre indsigelse mod behandlingen af oplysningerne, ligesom du altid kan trække dit samtykke tilbage.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 Dato Ansøgers underskrift