Følgende 5 punkter skal gennemgås ved oplæring og instruktion.

Brug eventuelt skemaet i forbindelse med introduktion af nye medarbejdere.

**Arbejdsplads & dato:**

**Instruktør: Medarbejder:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Punkt til gennemgang** | **Er punktet gennemgået og forstået (sæt X)** |
| 1 | Oplysninger om de farlige stoffer og materialer, herunder navn, faremærkning, risici ved arbejde med og udsættelse for den. Se sikkerhedsdatabladet under punkt 2 om identifikation af farer.Relevante grænseværdier.Se sikkerhedsdatabladet underpunkt 8 om eksponeringskontrol ogkontrolparametre. |  |
| 2 | Oplysninger om håndtering, brug og opbevaring, herunder eventuelle anvendelsesbegrænsninger.Se sikkerhedsdatabladet under punkt 7 om håndtering og opbevaring. |  |
| 3 | Oplysninger om korrekt brug af personlige værnemidler og deres placering på arbejdspladsen.Se sikkerhedsdatabladet punkt 8 vedrørende personlig beskyttelse. |  |
| 4 | Sikkerhedsforanstaltninger ved uheld, f.eks. brand, spild og lignende.Se sikkerhedsdatabladet under punkt 4, 5 og 6. |  |
| 5 | Bortskaffelse af stoffer og materialer, samt værnemidler efter endt brug og øvrig håndtering af affald, herunder særlig mærket affald.Se sikkerhedsdatablad under punkt 13 om overvejelser ved bortskaffelse. |  |