

Referat fra Administrationsgruppemøde den

Til stede: LH, BBS, TV.

På Teams: HHB

Opfølgning referat fra sidst	Ingen opfølgning
Tandpleje 18-21 årige	Der skal IKKE sendes info. til de berørte årganges e-boks. Info skal på hjemmesiden, Facebook og infoskærme. BBS og TV laver forslag til opslag med udgangspunkt i dokument fra Horsens og HHBs forslag.
Adgang til KP-Basis	TV har forsøgt at få adgang til os alle tre, uden held, da det skal være en leder, der søger om adgang. TV har fået vejledning, LH søger Supportten om adgang.
Dianna	Dianna har fået flere timer i adm. Opgaver drøftet.
Arbejdstidstilrettelæggelse	Procedure for arbejdstidstilrettelæggelse incl. skemaer tages op på MED. ADM drøfter mulige hjælperekskaber.
PC Telefoni (med Monica på Teams)	Monica informerer om PC Telefoni. Der vedtages: • HHB, BBS og TV får deres pc'er opgraderet til Office-version O365, da den kører bedst med Teams-telefoni. PC i reception, og i Ors reception og Diannas PC fortsætter på Office2013, så der kan være flere brugere på. • Kaldene til hovednummeret 8700 fordeles efter Round Robin, dvs. opkaldene fordeles ligeligt mellem dem der er logget på. • Når vi ringer ud, kan vi vælge om hovednummer eller lokalnummer skal vises. • Der er undervisning d. 8.3.22 kl. 11.30-12.30 på Teams for Adm. og to fra OR, derefter lukkes IP-telefonerne, og det tages i brug. • Vi giver Monica besked, når vi er klar til Office opdateringen (der skal ryddes op på skrivebordene)
Næste møde : TUS 24.3.22 kl. 13-15	
Husk punkter til dagsorden	
For referatet	TV