

Referat af teammøde d. 29.09.2020 på TB:

Ordstyrer: PJ. Referent: MIA.

Afbud: BBS samt HHB.

• Opfølgning fra sidste møde:

- N₂O₂ slanger: Slangerne samt den grå studs skal med ud i sterilisationen. Det besluttes at slangerne får en skuffe i sterilisationen, hvor man henter dem, hvis de skal bruges. HL finder et sted og sender mail ud til orientering.
- Stole: PM laver ny optælling og bestiller en vippestol mere, hvis der er behov.
- TUS: Ny dato er d. 23.10.2020. Der er spærret i alle bøger nu.

• Arbejdsplan:

- JH oplyser at arbejdsplan for uge 41, 43 samt 44 er lavet samt tilgængelig, hvis man har behov for at se den.
- JH mangler tid til at lave arbejdsplan, hvis der fortsat skal laves ny til hver uge, som det har været indtil nu.
- Arbejdsplan for november-januar udleveres d.d.
- Ønsker til planen gældende fra januar skal gives til JH.
- Ny KA, SM, ønsker fri hver fredag kl. 14.15. Dette kan lade sig gøre i lige uger, hvor SM møder kl. 7 om onsdagen inde ved PJ og dermed sparer 1 time op til afspadsering, som hun kan bruge om fredagen i lige uger. Vi forsøger at imødekomme ønsket om fri kl. 14.15 hver fredag, når den nye plan gældende fra januar laves.
- JH laver en indkøringsplan for SM.

• Samarbejde mellem kontor og cariesgang:

- Ved adressebeskyttelse bliver pt'er gjort grønne ved ankomst. Cariesgang ønsker at de bliver gjort røde (som tidligere), og så henter vi dem ude i venteværelset. MIA giver besked til BBS om dette kan lade sig gøre.
- Cariesgang ønsker 30 min til nødbehandling. Er der ikke 30 min i kalenderen, sættes nødbehandling til i nødbogen. MIA giver besked til BBS om dette.

• Flytte teammøde d. 24.11.2020:

- Teammøde d. 24.11.2020 er dagen efter P-dag om Randersmodellen, hvor vi først skal møde kl. 10. OBS: til P-møde i går fik vi at vide, at spisning d. 23.11.2020 er frivilligt, og at vi derfor ikke skal møde kl. 10 d. 24.11.2020 som først antaget. Vi holder derfor fast i teammøde d. 24.11.2020 kl. 8.00.

• Indkøb:

- PM+JH overtager indkøb for BG.

• Rengøring af gipstrimmer:

- Husk at hælde godt med vand over gipstrimmer når den rengøres, så den ikke stopper til.

• Spritdispensere:

- Vi er blevet spurgt, om der er behov for flere spritdispensere. Enige om, at det har vi ikke behov for.

- **Kalibreringsuge 40:**

- Enighed om, at vi behandler almindeligt i uge 40 og udskyder kalibrering til foråret.

- **Røntgen:**

- Der skal foretages ridsekontrol hver 3. mdr. Tager ca. 1,5 t hver gang. Vi skal være gode til at have mere styr på rtg film på klinikkerne, således at der max. er 6 stk (to af hver størrelse) på hver klinik. Kasseres en film, skal det gives til HL. –og husk at få film fra fremkalderen med tilbage på klinikken😊
- På F-drev er der kommet en rtg mappe, hvor billeder af diverse serienumre, skemaer etc. foreligger. Vi skal alle vide hvor mappen kan findes, hvis der kommer besøg fra SSI. HL viser os hvordan ved lejlighed.
- Når SM begynder, får hun ansvar for rtg sammen med HL.

- **Pulje t-shirts og bukser:**

- Flere bukser er bestilt.
- T-shirts er bestilt i blå.
- Der ligger hvide t-shirts på bænk i omklædningen.

- **Scalere:**

- Vi har tilstrækkeligt pt.

- **Holdere til okklusionspapir:**

- Bør de autoklaveres efter hver beh? PJ følger op på hvad NIR siger.
- Evt. laves en fælles pulje ude i sterilisationen.

- **Udlevering af duran:**

- Pt. SKAL møde ind på klinikken til udlevering, så pasform kontrolleres!

- **Gavekasse:**

- JH sørger for at give penge retur.

- **Duraphat vs. ProFluorid:**

- Ikke længere bestille Profluorid. Brug Duraphat.

- **Hvordan kommer vi Corona-puklen til livs? -brainstorming fra tdl-møde:**

- Da der ofte er mange afbud i løbet af en dag, kunne en idé være at "over-booke" en kalender. Skal fungere ligesom nød-bogen, så den behandler, der har tid, hiver pt'en ind. Det kunne fx være til profylakse, rtg. Ktr, dec.vis etc. Vi aftaler at prøve det af to dage om ugen. JH ser på hvilke dage det vil give mening. Tages op igen til næste møde.

- **Logbøger:**

- Ny mappe til KA logbøger på F-drev. MR følger op på indhold i logbøger.

- **Info om sundhedscentret til ny medarb:**

- PM melder SM til nødvendige kurser for nyansatte.

- **Teamdag d. 09.10.2020:**

- Vi mødes i Aarhus ved Salling/Starbuck's.
- Mødetid: lidt i 09.00.
- Mundbind (+ visir) tages med.
- Vi sørger selv for madpakke.

- **Andet:**

- AG har brød med til næste teammøde.