Sådan opretter du et journalnotat

Hvis du vil oprette et journalnotat i A-sag eller Nemsag, gør du følgende:

- 1. Klik på 'Plus'
- 2. Klik på 'Journalnotat'

| 🛠 NemSag | | | | | | | + | 0 | * | 8 |
|---|-------------------------|-----------------|----------------|------------|-----------------|------------------|---|---------------------|---------|----|
| G HJEM / Daginstitutionen Heksegryden Daginstitutionen Heksegryden ★ Primær part | | | | | | | pelon fil 2 handler Jøns (d | .124-21 (q25304) | Sagsmen | u≡ |
| « Alle delforløb | Kladder (0) | Dokumenter (12) | Journalark (1) | Parter (2) | Erindringer (0) | Kvalitetssikring | | | | |
| Stamdata | OVERSKRIFT | OPRETTET AF | DATO▼ | HÆNDELS | ESDATO | | | | | |
| Forældresamtaler i afdelingen | Skænderi i sandkasse | Rikke Drejer | 02-11- 2021 | 01-11-202 | 1 | | | | | |

- 3. En dialogboks vises
- 4. Her skriver du en sigende titel på journalnotatet
- 5. Skriv dit notat
- 6. Du har mulighed for at tilbagedatere 'hændelsesdatoen'
- 7. Du har mulighed for at ændre på tidspunktet for journalnotatet
- 8. Når dit notat er skrevet færdigt, klikker du 'Gem'

| 💸 NemSag | | | | | Þ | + | 0 | * | θ |
|------------------------|---|------------|-----------|--|---|---|---------|------|----|
| G HJEM / Daginstitutio | onen Heksegryden / Nyt journalnotat | | | | | | | | |
| Nyt journalnotat | | | | | | | | | |
| Titel* | Vi laver et journalnotat | | | | | | | | |
| Notat | ₿ <i>ӏ</i> <u></u> ₽ ⊜ ≡ ∈ ∈ | <u>T</u> x | | | | | | | |
| | Sådan opretter jeg et journalnotat | 5 | | | | | | | |
| Hændelsesdato* | 02-11-2021 6 | 7 | 11 : 30 | | | | | | |
| Sagsinfo | Sagsnummer | | Sagstitel | | | | Fortryd | هل G | em |
| | 28.09.00-G00-1124-21 Daginstitutionen Heksegryden | | | | | | | Ų | 8 |

Man kan redigere i et journalnotat op til 24 timer efter det er lavet – derefter er det 'låst'.

- 9. Du kan nu se journalnotatet på sagen
- 10. Ved et enkelt klik på notatet, vises notatet i 'previewet'

| 🛠 NemSag | | | | | | | Þ | | Ŧ | 0 | * | 0 | | |
|--|-------------------------|---------------|--------------------------------|-----------------------|------------|-----------------------------------|-----------|---|--------------------------------------|---------|---------|-------|--|--|
| G HJEM / Daginstitution | en Heksegryden | | | | | | | | | | | | | |
| Daginstitutionen Hekse | gryden 🌶 🔺 | | | | | | | | | | Sagsmen | u | | |
| Primær part Lars Test Berggren 💽 🖉 🗍 Testpark Allé 48 3400 Hillerød | | C | Digital post: <mark>Nej</mark> | | | | | Sagsnu 28.09.0 EmneS Sagsbe Status Aktiv | emmer 20-G00-1 jag ehandler | 1124-21 | | | | |
| « Alle delforløb | Kladder (0) Do | kumenter (12) | Journalark (2) | Parter (2) | Erindringe | r (0) | Kvalite | tssikring | | | | | | |
| Stamdata 🖉 👕 | OVERSKRIFT | OPRETTET A | F DATO V | HÆNDELS | ESDATO | | | | | | 🕑 Red | diger | | |
| Forældresamtaler i afdelingen | Vi laver et journaln | Rikke Drejer | 9 ⁰²⁻¹¹⁻ 2021 | 02-11-2021 Vi laver e | | | ver et jo | t journalnotat | | | | | | |
| Test og handleplaner | Skænderi i sandkasse | Rikke Drejer | 02-11- 2021 | 01-11-2021 Note | | ndelsesdato 02-11-2021 11:3 te | | | | | | | | |
| Tværfaglig gruppe | | | | | | Sådar | n oprette | er jeg et jo | ournalnot | tat | | | | |