

Udeblivelser 0-18-ÅRIGE

Ikrafttræden d. 1.12.2024	Udarbejdet af administrationsgruppen	Ajourføring af denne vejledning ved fremkomst af ny viden eller en generel udmelding fra Randers kommune
Ved udeblivelse	Vi ringer til forældrene samme dag. Lykkedes det ikke at få kontakt til forældrene, skal brev "udeblevet fra aftale i Tandplejen" afsendes til alle myndighedsindehavere om udeblivelse og med en opfordring til at bestille en ny tid inden 14 dage. Tiden kan bestilles på den tandklinik, som forældrene foretrækker. "Udeblevet fra aftale i Tandplejen" ligger i TK2. Brevet sendes automatisk til e-Boks via TK2 Tandplejen informerer i brevet forældrene om, at man er bekymret for barnets tandsundhed, idet barnet er udeblevet. Der gives en responstid på 14 dage. Aftales en tid, der er afbud til mere end 1 gang, sendes en forvarsling.	
Forvarsling	Hvis forældrene ikke har bestilt en ny tid til barnet, sendes der en forvarsling om underretning, med en opfordring til at bestille tid på en af tandplejens klinikker, indenfor 1 uge. Brevet sendes til alle myndighedsindehavere via e-Boks. "forvarsel om underretning" ligger i TK2 Der gives en responstid på 1 uge.	
Underretning	Tandplejen informerer forældrene om, at vi har sendt en underretning til kommunen. Heri opfordres stadig til, at man bestiller en tid på én af tandplejens klinikker. Brevet "underretning - info til forældre" ligger i TK2. "NetBlanket", som ligger på PC i genvejsmappen, udfyldes. Klik på "Søg/Favoritter" og skriv BU 875. Det er alene barnets adfærd og den bekymring man har, der skal beskrives Skemaet sendes både til Familie- og rådgivercenteret og overtandlægen på en direkte mail: underretning@randers.dk, og akn@randers.dk Kvitteringer på afsendt mails gemmes under dokumenter og gruppe "underretning" i TK2. Alle breve skal underskrives med brevskriverens navn. Hvis man ikke selv vil underskrive underretningen, kan ledelsen kontaktes.	

Efter underretningen:	Det er vigtigt at opretholde forsøget på at få barnet til tandlæge, idet det netop er her, vi har vores vigtigste funktion. Derfor laves et nyt behov i TK2 med sædvanlig behovsorienteret interval. Familie- og rådgivercenteret kontakter Tandplejen for at sikre sig, at der er aftalt tid efter de har haft kontakt til familien.
Samarbejdsaftale	Tandplejen har en samarbejdsaftale med Familie- og rådgivercenteret. Det betyder der skal tages kontakt til familierne vi henvender os med. Familie- og rådgivercenteret skal sikre der bliver oprettet en tid og at familien kommer. Familie- og rådgivercenteret kan invitere Tandplejen til partshøring og her forventes det at vi deltager.
Familie- og rådgivercentret	Man kan kontakte en fremskudte rådgiver, hvis man har brug for sparring om underretning på et barn. Den fremskudte rådgiver kan oplyse om det er en familie, som er kendt i systemet. Den fremskudte rådgiver, kan ligeledes informere, hvis der er tiltag i gang i forhold til familien. https://www.randers.dk/borger/boern-unge-og-familie/stoette/paedagogisk-psykologisk-raadgivning-ppr/saadan-arbejder-og-inddrages-ppr/faggruppernes-arbejde/fremskudte-socialraadgivere/ Ved mistanke om vold eller seksuelle overgreb på barnet: Kan der ringes direkte til Familie- og rådgivercenteret 8915 4670 eller til den sociale døgnvagt: 2320 6237 Tal med en kollega på klinikken om din mistanke. Skriv en anonym henvendelse til en fremskudt rådgiver Forældrene skal ikke informeres.
Kun én drøftelse	En konkret problemstilling eller bekymring vedrørende et barn kan kun drøftes én gang med f.eks. en sundhedsplejerske, pædagog eller lærer, uden samtykke, medmindre særlige forhold gør sig gældende. Drøftelsen skal være nødvendig, og der må ikke gives oplysninger, som det ikke er nødvendigt at drøfte