**Tværfagligt netværksmøde**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dato og tidspunkt for afholdelse af mødet:** | **Institution/skole:** | | | |
| **Barnets/elevens navn:** | | | **Cpr.nr:** | **Stue/klasse:** |
|  | | |  |  |
| **Relevante deltagere på mødet** (profession + navn): | | | | |
| **Udfyldt af teamet** (profession + navn): | | | | |
| **Hvad ønskes der drøftet ved mødet:** | | | | |
|  | | | | |
| **Hvilke ændringer ønsker I at se?** | | | | |
| **Hvilke indsatser/pædagogiske tiltag har I arbejdet med – og over hvor lang tid, hvad har virket** (samtaler, aftaler med forældrene/eleven/barnet, læringsmiljø, diff. underv., holddeling, suppl.underv, screeninger, vurderinger, inddragelse af andre fag/ressourcepersoner såsom læsevejl., AKT, Sundhedspl., pæd. konsulenter mv.)? | | | | |
| **Dagtilbud**  **Vedlagte bilag (hvis relevant)** | | **Skole**  **Vedlagte bilag (hvis relevant)** | | |
| **TRAS/Sprogvurdering 3-6**  **BCB/Hit med udtalen**  **DPU**  **Sansebearbejdningsskema 0 – 5,11 år**  **Andet:** | | **Faglige prøver**  **Ordblindetest**  **Elevplan**  **Trivselsdata**  **Fraværsoversigt**  **Andet:** | | |
| **Har PPR tidligere været inddraget?** JaNej  **Hvis ja, hvornår?**  **Hvilken/hvilke faggrupper?** | | | | |

|  |
| --- |
| **Oplysninger om barnet/eleven** |
| **Beskriv ressourcerne hos barnet/eleven og omgivelserne** (hvad fungerer?) |
| **STATUS** (udfyld relevante)  **Ved inddragelse af PPR på baggrund af tale- eller hørevanskeligheder skal barnet/eleven først være blevet undersøgt ved en øre-, næse,- og halslæge.**  **Sprog** (kommunikation, ordforråd, opmærksomhed, hørelse, sproglig debut, sprogforståelse, sætningsopbygning, udtale, tosproget):  **Såfremt barnet/eleven er tosproget:**  Nationalitet:  Sprog i hjemmet: Sprog ude:  **Fysisk og sansemotorisk udvikling** (herunder også selvhjulpenhed, reaktion på omgivelser):  **Social trivsel** (kvalitet af relationer og leg):  **Psykisk og emotionel trivsel** (humør, deltagelse, følelsesmæssig stabilitet):  **Kognitiv udvikling** (indlæring af nye færdigheder, interesse og nysgerrighed i forhold til indlæring):  **Fagligt niveau og forudsætninger** (daglige observationer, resultater af aktuelle test):  **Andet**: |

|  |
| --- |
| **Oplysninger fra forældrene** |
| **Hvordan oplever du/I barnet/den unge derhjemme?** |
| **Relevante oplysninger om svangerskab, fødsel, første leveår** (ex. for tidlig født): |
| **Andet relevant** (flytning, skoleskift, familieforhold, skilsmisse, sygdomme og sundhedsforhold, diagnoser, undersøgelser, arvelige dispositioner for tale, sprog, læsevanskeligheder): |
| **Hvad håber du/I at få ud af det tværfaglige netværksmøde?** |

|  |  |
| --- | --- |
| **FORÆLDRE - KONTAKTOPLYSNINGER** | |
| **Mor:** | **Far:** |
| **Telefon:** | **Telefon:** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **FORÆLDREMYNDIGHED** | | **BARNETS BOPÆL** | |
| Fælles  Mor  Far | Andre, hvem: | Fælles  Mor  Far | Andet sted, hvor: |

Efter udfyldelse sendes dagsordenen til forældrene samt via randers.dk mail til relevante medarbejdere.

Private skoler og institutioner sender gennem virk.dk til relevante fagpersoner.

**Oplysninger om Randers Kommunes behandling af dine data**

Randers Kommune er ansvarlig for behandling af dine personoplysninger – her kan du få fat i os

**Randers Kommune**

Laksetorvet, 8900 Randers C

Familie, Dagtilbud, Skole, Sundhedspleje, Ungdommens Uddannelsesvejledning

8900 Randers C

CVR-nr.: 29189668

Telefon: 89151515

Kontaktoplysninger på kommunens databeskyttelsesrådgiver

Hvis du har spørgsmål til vores behandling af dine oplysninger, er du altid velkommen til at kontakte vores databeskyttelsesrådgiver, som kan kontaktes på følgende måde:

* På e-mail: [dpo@randers.dk](mailto:dpo@randers.dk)
* Du kan læse mere om kontaktoplysninger og databeskyttelsesrådgiverens opgaver på kommunens hjemmeside [www.randers.dk](http://www.randers.dk)

Formål med behandlingen af dine personoplysninger

Vi behandler dine personoplysninger med det formål at sikre en tidlig og tværfaglig indsats for børn og unge, som ikke trives

Retsgrundlag for behandlingen

Dine personoplysninger behandles efter særlovgivningen på området eller databeskyttelsesforordningen (forordning 2016/679 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger).

Hjemlen for behandling af personoplysninger er: Servicelovens § 49a, § 11, samt databeskyttelsesforordningen.

Kategorier af personoplysninger

Randers Kommune behandler almindelige og følsomme personoplysninger om dig.

Hvem videregiver vi dine personoplysninger til

Relevante medarbejdere fra dagtilbud, skole, Pædagogisk Psykologisk Rådgivning, Sundhedsplejen samt Ungdommens Uddannelsesvejledning.

Hvordan er Randers Kommune kommet i besiddelse af dine personoplysninger

Fra forældreindehaverne samt de fagprofessionelle medarbejdere omkring barnet/den unge.

Hvordan opbevarer Randers Kommune dine personoplysninger

Persondata opbevares i en elektronisk journal på barnet/den unge.

Elektroniske sager er kun tilgængelig for relevante fagpersoner i den enkelte afdeling – og videregives kun efter samtykke fra forældremyndighedsindehavere.

Dine rettigheder

Efter databeskyttelsesforordningen har du en række rettigheder i forhold til Randers Kommunes behandling af dine oplysninger. Du kan til enhver tid benytte dig af rettighederne, hvilket sker ved at kontakte kommunen. Du har følgende rettigheder:

* Ret til at se dine oplysninger (indsigtsret): Du har ret til at få indsigt i de oplysninger, som Randers Kommune behandler om dig, samt en række yderligere oplysninger
* Ret til berigtigelse (rettelse): Du har ret til at få urigtige oplysninger om dig selv rettet
* Ret til sletning: I særlige tilfælde har du ret til at få slettet oplysninger om dig, inden tidspunktet for vores almindelige generelle sletning indtræffer
* Ret til begrænsning af behandlingen: Du har visse i tilfælde ret til at få behandlingen af dine personoplysninger begrænset. Hvis du har ret til at få begrænset behandlingen, må vi fremover kun behandle oplysningerne – bortset fra opbevaring – med dit samtykke, eller med henblik på at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares, eller for at beskytte en person eller vigtige samfundsinteresser
* Ret til indsigelse: Du har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod vores eller lovlige behandling af dine personoplysninger.

Du kan læse mere om dine rettigheder i Datatilsynets vejledning om de registreredes rettigheder, som du finder på [www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk)

Vil du klage?

Du har ret til at indgive en klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, vi behandler dine personoplysninger på. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på [www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk)

