



Randers Kommune – lokal aftale

Forvaltnings-/institutionsområde:	Afdelinger under Omsorgsområdet, der tiltræder aftalen
Medarbejdergruppe:	Social- og sundhedspersonale ved Omsorgsområdet
Faglig organisation:	FOA – Fag og Arbejde
Overenskomst (navn og KL.nr.):	Overenskomst for social- og sundhedspersonale (nr. 73.01)
Ikrafttrædelse (dato):	1. maj 2024

Aftaleindhold:

Denne aftaler omhandler nedsættelse af hviletiden og fridøgnets længde ved nedsættelse af hviletid.

Ved indgåelse af denne aftale bortfalder alle nuværende aftaler om nedsættelse af hviletid og fridøgnets længde på Omsorgsområdet og erstattes med denne aftale.

Aftalen omhandler medarbejdere, som arbejder i vagtplan efter gældende arbejdstidsaftale, og som er ansat under en af delingerne oplistet i bilag 1 til aftalen.

I henhold til denne aftale kan den enkelte medarbejder ved forespørgsel indvilge i en kortere daglig hviletid end 11 timer mellem to vagter. Dette efter følgende vilkår:

- hviletiden skal være på mindst 8 timer
- hviletiden kan ikke nedsættes i 2 på hinanden følgende døgn
- hviletiden kan højst nedsættes en gang på en uge
- fridøgnperioden kan opdeles i to korte fridøgnperioder og ved en hviletid på 8 timer kan denne udgøre minimum 32 timer (jf. aftale om arbejdstid § 4, stk. 3)

Elever kan ikke være omfattet af denne aftale.

Tiltrædelse og ophør af aftalen for afdelinger

Aftalen tiltrædes af de enkelte afdelinger efter aftale med FOA. Afdelinger dækket af aftalen fremgår af bilag 1. Den enkelte afdeling og FOA kan opsige tiltrædelsen med et gensidigt varsel på tre måneder.

Frivillighed - tiltrædelse og ophør for den enkelte medarbejder

Aftalen er frivillig for den enkelte medarbejder. Den enkelte medarbejder skal efter eget valg skriftligt tiltræde aftalen. Til dette kan aftalens bilag 2 anvendes.

Individuelle aftaler kan opsiges af medarbejder med én måneds varsel. Til dette kan aftalens bilag 3 anvendes.

Kopi af aftaler med den enkelte medarbejder i henhold til denne aftale journaliseres på personalesagen og TR orienteres.

Ledelsen kan frigøre den enkelte medarbejder med dags varsel, hvis dette sker af sikkerheds- og sundhedsmæssige årsager.

Opsigelsesbestemmelser:

Aftalen kan opsiges af begge parter med 3 måneders varsel

Dato:	Dato:
Leder: (underskrift og stempel)	Faglig organisation: (underskrift og stempel)

Bilag 1

Afdelinger tiltrådt aftale om nedsat hviletid, Omsorgsområdet

De oplistede afdelinger er de afdelinger, som efter konkret aftale med FOA, er omfattet af lokal aftale om nedsættelse af hviletid og fridøgnets længde.

For at blive omfattet skal afdelingen rette henvendelse til Sekretariatet ved Omsorgsområdet, og der skal tages kontakt til FOA eller den af FOA udpegede forhandlingsberettigede TR for en godkendelse. Sekretariatet ved Omsorgsområdet sikrer efter godkendt aftale at nærværende bilag opdateres.

- Område Vest, Distrikt Borupvænget
- Område Nord, Distrikt Møllevang
- Område Nord, Borgerteam
- Område Nord, Distrikt Åbakken
- Område Nord, Distrikt Bakkegården
- Område Nord, Distrikt Spentrup
- Område Nord, Møllebo
- Område Nord, Dronningborg
- Område Syd, Distrikt Kristrup-Vorup
- Område Vest, kildevang
-

Bilag 2

Tiltrædelse til lokalaf tale om nedsættelse af hviletid og fridøgnet s længde indgået for Omsorgsområdet i Randers Kommune

Følgende medarbejder ønsker at tiltræde lokalaf tale om nedsættelse af hviletid og fridøgnet s længde indgået for Omsorgsområdet i Randers Kommune. Aftalen er frivillig og indgås individuelt for den enkelte medarbejder.

Aftalen omfatter følgende medarbejder:

Navn: _____

Tj. nr.: _____

Stilling: _____

Jeg er bekendt med lokalaf talens ordlyd.

Jeg tilkendegiver med min underskrift, at jeg tiltræder denne, og at jeg kan træde ud af aftalen med 1 måneds varsel.

Aftalen er gældende pr. _____

Tilgangen underskrives af medarbejder og journaliseres i personalesagen. Tillidsrepræsentanten orienteres om tilgangen.

Dato og underskrift:

Medarbejder

Bilag 3

Opsigelse af tilgang til lokalaf tale om nedsættelse af hviletid og fridøgnets længde indgået for Omsorgsområdet i Randers Kommune

Følgende medarbejder ønsker at opsiges tilgang af lokalaf tale om nedsættelse af hviletid og fridøgnets længde indgået for Omsorgsområdet i Randers Kommune.

Opsigelsen omfatter følgende medarbejder:

Navn: _____

Tj. nr.: _____

Stilling: _____

Jeg tilkendegiver med min underskrift, at jeg opsiges tilgangen af lokalaf talen, og at jeg træder ud af aftalen med 1 måneds varsel.

Aftalen ophører med at være gældende pr. _____

Opsigelsen underskrives af medarbejder og journaliseres i personalesagen. Tillidsrepræsentanten orienteres om opsigelsen.

Dato og underskrift:

Medarbejder