

# Referat fra MED-møde den 18. marts 2024

Thors Bakke

|                |                    |                             |
|----------------|--------------------|-----------------------------|
| Mødedeltagere: | Anne Kaae-Nielsen  |                             |
|                | Hanne Blaabjerg    | Milo Kirk                   |
|                | Rikke Kaas Schmidt | Randi Borup Nielsen (afbud) |
|                | Dorthe Rasmussen   | Ditte Josefine              |
|                | Christina Greffel  | Pia Johanson                |
|                | Line Jæger         | Ninna Ramsdal Boesen        |
|                | Carina Holmhus     | Birthe Bay Sørensen ref.    |
|                | Rikke Skjødt Styhm |                             |

## 1. Endelig fastlæggelse af dagsorden og tidsplan for mødets afvikling.

Ekstra punkt tilføjet under evt-: kantinen.

Dagsordenen prioriteres så punkt 5, LEAD rykkes frem.

Referatet fra i dag godkendes af AKN og HHB.

Punkterne økonomi og sygefravær sættes fremover ind i årshjulet, og er ikke længere faste punkter ved hvert møde.

## 2. Opfølgning af referat fra 22. januar 2022

2023 er nu endeligt gjort op, og endte med et underskud på ca. ½ million

Anne er ved at skabe sig et overblik omkring økonomi, og kontoplan er ved at blive gennemgået sammen med økonomimedarbejdere.

Der rykkes stadig for referencepriser. Tandplejens MED er ikke tilfredse med den prioritering det har fået i forvaltningen.

Værdier ses på til efteråret.

På sektion MED blev der orienteret om, at der i HovedMED er talt om afbureaukratisering i forhold til personalegoder, f.eks. fri ved særlige lejligheder, men der vides ikke hvordan det bliver grebet an.

Fremover skal der på MED møder i tandplejen være et punkt som hedder Hoved- og SektorMED.

LJ som sidder i Hoved- og SektorMED sørger for, at alle får referaterne tilsendt fra disse møder, og alle medlemmer af Tandplejens MED har selv ansvar for at få referaterne læst.

### **3. AM - Dette punkt udsættes til næste møde.**

APV – orientering om handleplaner.

Instruks ved strømsvigt

Procedure ved systemnedbrud

UT Tandplejen & instruks for UTH

Retningslinje for stress og arbejdsbetinget stress

### **4. LEAD**

LEAD har lavet en skitse til tandplejens organisation. Den drøftes, og der nedsættes et fagligt forum.

Det består af: Overtandlægen,

souschefen,

3 fag koordinatore som repræsenterer børn og unge,

voksentandplejen og tandregulering

4 øvrige medlemmer så alle teams og faggrupper er repræsenteret.

Der holdes møder 4 gange om året, som ligger tæt efter et fagmøde.

Der vil blive en prøveperiode efter sommerferien 2025, og derefter evaluering.

Der orienteres om denne gruppe på P-møde den 20.marts, og skriftligt i mail til alle.

Randersmodelgruppen forsætter indtil videre.

P- og fagmøder fastholdes 4 gange om året

### **5. Forretningsorden- for tandplejens MED.**

Gennemgang og til rettelse af nuværende forretningsorden efter ny organisation

Souschefen tilføjes som medlem.

Stedfortræder for OT fjernes.

Medarbejderrepræsentanten er på valg om efteråret i ulige år.

Sekretær udpeges om foråret i lige år.

Det beskrives, at der altid kan inddrages andre kolleger, når der skal belyses et emne.

Økonomi med som punkt 4 gang årligt, og sygefravær 2 gange årligt. Indsættes i årshjulet.

HNB tilretter

**6. Planlægning af årets møder**

Tilrettes i forretningsordenen.

**7. Meddelser**

Ingen

**8. Evt**

Kantinen i Randers Sundhedscenter har været drøftet i sektorMED.

Bemandingen i kantinen er reduceret, hvilket betyder at personalet kun må bruge servicen, hvis der er købt mad i kantinen. Bruges det alligevel, skal man selv vaske op, men der er ingen adgang til køkkenet.

I tandplejen er det kun 1/3 som arbejder fast i huset. Når personale kommer fra andre teams, skal de så også selv have service med? Og hvem afholder udgiften til at købe service? ANK vil tage problemet med i ledergruppen.

Der er en app på vej til bestilling af mad i kantinen.

**Næste møde mandag den 29. april 2024**