

Ved krise - Alarmér og aktiver



ALARMÉR

Ring **1 - 1 - 2** hvis der er brug for en ambulance, politi eller brandvæsen

Ved viden eller mistanke om vold og overgreb mod børn, følg beredskabsplanen herfor

Når der sker en hændelse, du ikke selv kan håndtere

Hvis hændelsen kan klares som en hverdagsopgave

AKTIVER

Ring til nærmeste leder

Send SMS, hvis der ikke svares

Hvis du ikke opnår kontakt til din nærmeste leder indenfor 15 minutter - ring opad indtil du får kontakt

Ring til din fagchef på

Skolechef: 29 46 96 12

Dagtilbudschef: 29 92 88 14

Familiechef: 61 71 62 01

eller forvaltningsdirektør på

21 73 57 49

eller kommunaldirektør på

22 24 33 42

eller Beredskabsdirektør på

86 12 14 55

Kontakt Kommunikationschef

Karen Balling

på 8915 1531 / 5156 2531

på telefon og/eller sms

Alle henvendelser fra pressen håndteres af Kommunikation

Tag hånd om situationen

Kontakt nærmeste leder

**Kontakt Kommunikationschef
Karen Balling**

på 8915 1531 / 5156 2531

på telefon og/eller sms

Alle henvendelser fra pressen håndteres af Kommunikation

Fagchefen nedsætter krisestab

Efter krisen

- > Lav en kort skriftlig beskrivelse af hændelsesforløbet og jeres håndtering af sagen
- > Overvej om der skal afvikles et informationsmøde og for hvem
- > Overvej om der skal bestilles krisehjælp til de berørte.

*Krisehjælp til medarbejdere - kontakt Human House på tlf. 70 10 90 80 .
Krisehjælp til børn/unge/familier i Randers Kommune - kontakt leder af børne- og
ungecentret Morten Holm Strange på tlf. 30 50 96 84.*

- > Hav opmærksomhed på om der i ugerne efter er berørte, der viser tegn på at være påvirkede af hændelsen
- > Evaluer jeres interne kriseberedskab

Særligt om kommunikation

Alle ansatte skal være opmærksomme på, hvordan de anvender digitale medier til at håndtere en krisesituation.

Vær også opmærksom på, at elever også selv bruger digitale medier meget aktivt. Viden og rygter om en hændelse spredes meget hurtigt!

Du kan læse mere om **kommunikation i særlige situationer og kriser** på Broen. Vær opmærksom på, at alle henvendelser fra pressen håndteres af Kommunikation, medmindre andet er aftalt.

Før krisen

Som leder har du ansvar for...

- At der er udarbejdet **sikkerhedsplaner for arbejdspladsen** ift. akut sygdom/ulykke, brand, overfald/trusler, PLOV (påbegyndte livstruende eller voldelige handlinger), evakuering, brand og bombetrusler, at sikkerhedsplanerne altid er opdaterede og at de er fysisk tilgængelige på arbejdspladsen.

Der opfordres til at sikkerhedsplanerne gennemgås én gang årligt på et personalemøde, så alle medarbejdere har kendskab til dem og kan følge dem.

Beredskab og Sikkerhed har udarbejdet en skabelon for sikkerhedsplanerne.

- At der er udarbejdet en **evakueringsplan for arbejdspladsen**, at evakueringsplanen altid er opdateret herunder at der er udarbejdet retvisende tegninger af bygningsmassen.

Der opfordres til, at der afholdes brand- og evakueringsøvelse på arbejdspladsen mindst én gang årligt, således at alle på arbejdspladsen ved hvordan de skal forholde sig ved brand eller anden hændelse, hvor det er nødvendigt at evakuere.

- At der findes et opdateret **ambulancebrev for arbejdspladsen**, hvor der er kontaktinformation på dine medarbejders pårørende, således det er muligt at kontakte dem i en krisesituation.
- At afdække og udpege eventuelle **ressourcepersoner på arbejdspladsen**, som kan indgå i et lokalt kriseberedskab og som kan aktiveres efter behov. Ressourcepersonerne skal være forberedt på eventuelle alvorlige hændelser og sikkerhedstrusler samt vide, hvilken rolle de har i en krise.
- At afdække fx hvem på arbejdspladsen, som **kan yde førstehjælp**. Der opfordres til at sikre, at 1-2 medarbejdere på arbejdspladsen kan yde førstehjælp.
- At vide hvor den **nærmeste hjertestarter** er placeret.
- At alle medarbejdere har kendskab til **Børn og Skoles beredskabsplan**:

BEREDSKAB OG HANDLEVEJLEDNINGER VED VIDEN ELLER MISTANKE OM VOLD OG OVERGREB MOD BØRN OG UNGE

Overgreb omfatter både seksuelle overgreb såvel som fysisk og psykisk vold.

I akutte situationer eller ved konkret viden skal der straks tages kontakt til Familie- og rådgivningscentrets akut telefon:

mandag 08.00 -17.00,
tirsdag-torsdag 08.00 -15.00,
fredag 08.00 – 13.00
på **89 15 14 00** eller **89 15 46 70**

Udenfor åbningstid henvises til Den Sociale Døgnvagts på **23 20 62 37**