

Brugerindstillinger



TK2 Login

TK2
Tandplejesystem
Version 1.18.3.(118)

Brugernavn: xx

Adgangskode: 1234

OK Annuller Skjul detaljer

☐ Brug XML Web Service
Web Service Server Navn (f.eks.: http://www.dsidata.dk/Services)
http://localhost/TK2WebService/DataService.asmx

☒ Brug LAN (SQL Server direkte)
SQL Server Navn (f.eks.: TK2server eller IP-adresse: 192.1.4.5)
tandplejen\dsitand

☒ SQL databasen har andet navn end TK2
TK2_sandkasse

Log-on til TK2 SANDKASSE



TK2 Login

TK2
Tandplejesystem
Version 1.18.3.(118)

Brugernavn: xx

Adgangskode: DIN kode

OK Annuller Skjul detaljer

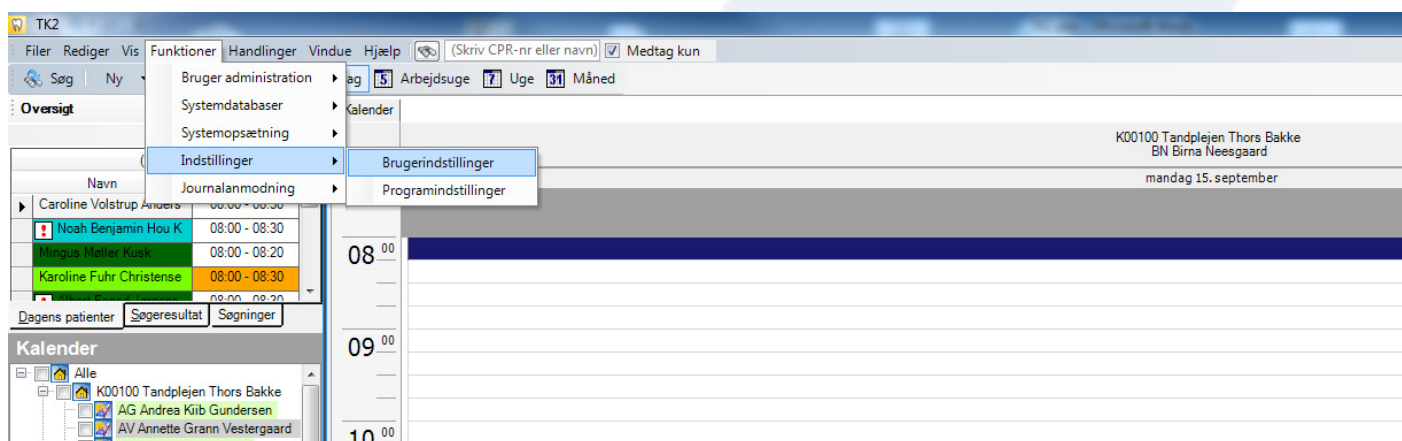
☐ Brug XML Web Service
Web Service Server Navn (f.eks.: http://www.dsidata.dk/Services)
http://localhost/TK2WebService/DataService.asmx

☒ Brug LAN (SQL Server direkte)
SQL Server Navn (f.eks.: TK2server eller IP-adresse: 192.1.4.5)
tandplejen\dsitand

☐ SQL databasen har andet navn end TK2
TK2

Log-on til TK2

Vælg Fanen funktioner/Indstillinger/Brugerindstillinger:



Følgende dialogboks åbnes:

Brugerindstillinger

Gem og luk

Generelt Kalenderindstillinger Journal Aftale Andet

Aktiv

Aktiv behandler BN - Birna Neesgaard

Aktiv klinik K00100 Tandplejen Thors Bakke

Dagens patienter

Behandler <Vælg en behandler>

Klinik K00100 Tandplejen Thors Bakke

Gitter ☐ Benyt klassisk gitter visning

Brugerindstillinger

Gem og luk

Generelt Kalenderindstillinger Journal Aftale Andet

Aktiv

Aktiv behandler BN - Birna Neesgaard

Aktiv klinik K00100 Tandplejen Thors Bakke

Dagens patienter

Behandler Der behøver ikke være en behandler - så ses hele klinikkens patienter

Klinik K00100 Tandplejen Thors Bakke

Gitter ☐ Benyt klassisk gitter visning

Brugerindstillinger

Gem og luk

Generelt **Kalenderindstillinger** Journal Aftale Andet

Standard kalender

Behandler BN - Birna Neesgaard

Klinik K00100 Tandplejen Thors Bakke

Tidsskala

Standard 15 minutter

Alternativ 5 minutter

Indlæsning af aftaler

Antal dage bagud 5 dage

Antal dage forud 30 dage

Brugerindstillinger

Gem og luk

Generelt **Kalenderindstillinger** **Journal** Aftale Andet

Behov/Kontinuation Flydende paneler Underjournaler Journal infohoved

Behov

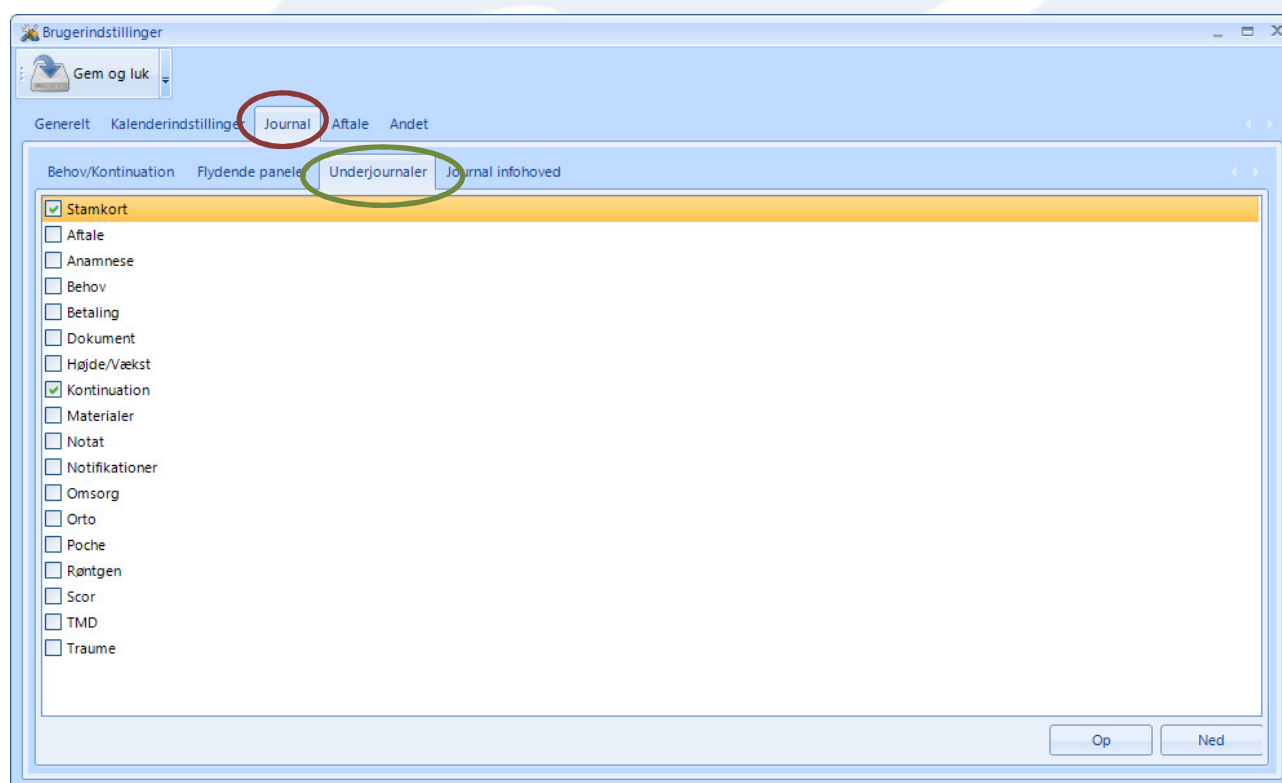
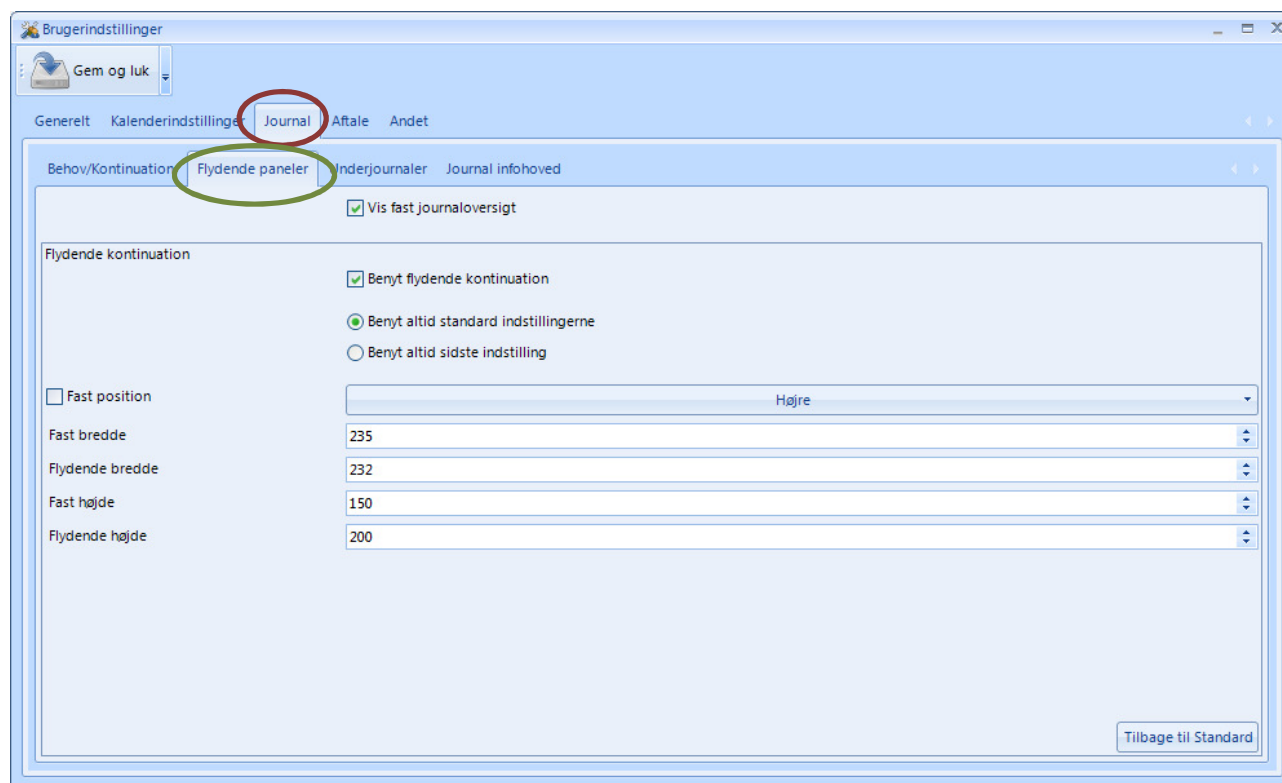
☒ Vis som standard kun de aktive behov

☒ Vis ikke kolonnen 'Beregn behovsdato fra'

Kontinuation

Standard continuationstype **Caries (anbefales at der står noget)**

Standard filtrering <Vælg standard filtrering>



Se side 7 – 2 faner åbner automatisk (Stamkort og kontinuation)

Brugerindstillinger

Gem og luk

Generelt Kalenderindstillinger **Journal** Aftale Andet

Behov/Kontinuation Flydende paneller Underjournale **Journal infohoved**

☒ Alder
☐ Kaldebarn
☐ Kalde navn
☐ Klasse
☒ Navn
☒ Personnummer
☐ Skole

Navn
Personnummer
Alder

Op Ned

Det der vises i journal-infohovedet:

Nikolaj Christensen

Filer Rediger Vis Stamkort

Oversigt

Patient stamkort Kontinuation

1. Stamkort 2. Tilknytning 3. Familieforhold 4. Stamdatahistorik 5. Blokerede tider 6. Ekstra 7. Privat tandlæge 8. Billede

Navn: Nikolaj Christensen
CPR: 300807-5459 Køn (m/k): M
Fødselsdato: 30-08-2007 Alder: 7 år og 0 mdr.
Kaldenavn: Nikolaj Christensen

Adresse
C/O navn:
Adresse 1: Gl. Jernvej 9,2, 31
Hus nr.: Etage:
Adresse 2:
Postnummer: 8930 Randers NØ

Status
☒ Aktiv Aktiv dato: 11-25-09-2007 ☒ Patient ☐ Manuel journal ☐ OR 560
Kommune: 730 Randers
Klinik: Tandplejen Thors Bakke
Skole: 731005 Nyvangskolen
Klasse: 1A
☐ Kaldebarn ☐ Privat tandl. ☐ Omsorgsp. ☐ Specialt. ☐ Diverse ☐ OR aktiv beh.

Personkommentar
☐ Far/mor med ved aftale Behandling plus tid: 0
Person kommentar:
Aftale kommentar: 11.12.2013 Far ønsker tider hos KK.

Telefonnumre/e-mail
Privat: 71720167 ☐ Privatnummer hemmeligt
Arbejde: 71720167
SMS: 71720167
E-mail:
☐ Send SMS ved ændret tid ☐ Send SMS ved ny besked
☐ Send e-mail ved ændret tid ☐ Send e-mail ved ny besked

Scorkort
Husk SCOR

Behov
Fundet aktivt behov overskredet eller tæt på i dag:
15-06-2014 / - Alm. u - 10-09-2014
10. september 2014 onsdag

Aktiv behandler: BN - Birna Neesgaard

Brugerindstillinger

Gem og luk

Generelt Kalenderindstillinger Journal **Aftale** Andet

Aftale

☐ Sæt automatisk 'Er meddelt' ved oprettelse af ny aftale

☒ Tilknyt automatisk ledigt behov til aftalen

☒ Spørg om manglende behov skal oprettes

☐ AftaleKommentar

☒ AftaleTekst

☐ AlderMaaned

☐ AlderAar

☐ BehovsTypeBeskrivelse

☐ FoedselDato

☐ ForældreMed

☐ HeleDagen

☐ HemTilPrivat

☐ KaldeNavn

☒ Kategori

☐ Klasse

☐ KlinikNavn

☐ KlinikTypeBeskrivelse

☐ Koen

☐ Kommentar

☐ MeddelelsesTypeBeskrivelse

☐ Mobilnr

☐ MødeKodeBeskrivelse

AftaleTekst

Op Ned

Der skal kun være flueben i 'Sæt automatisk 'Er meddelt' ved oprettelse af ny aftale' hvis du giver tiden med i hånden – ikke hvis du sætter flere patienter til og udskriver mødekort eller SMS. (OBS! Borgebooking)

Brugerindstillinger

Gem og luk

Generelt Kalenderindstillinger Journal Aftale **Andet**

SCOR/OCR

Mappe til scorudlæsning C:\Users\kursus53\Desktop\Birna

Fejllog

☐ Benyt individuel sti til fejllog

☒ Brug standard sti til TK2 fejllog

Mappe til fejllog

Betalingsmodul

☒ Benyt betalingsmodul

Stregkode scanner modul - Tk2 gør fgl. ved indscanning af stregkode:

☐ Marker med mødekoden 'Ankommet'

☐ Åbn patientens journal

SCOR kort

☒ Farvelæg SCOR kort

☐ Farvelæg tekst

☐ Farvelæg baggrund

Brugerindstillinger

Gem og luk

JOURNAL DELEN

Journalen er inddelt i en række faneblade til højre med data relateret til stamdata og en række underjournaler, som er listet i et **Outlook-panel** til venstre*.

Ud for under-journalerne (undtagen Røntgen, Cephalometri og andre 3. parts programmer) angives en dato for den seneste registrering af den pågældende type samt et tal i parentes, hvor mange registreringer af den pågældende type, der er.

1 Stamkort

* = udskriv hele journalen eller den underjournal, som er aktiv

Markering af:
 * Hemmelig adresse
 * Hemmelig telefonnr.
 * Passiv pt.

2 Tilknytning

På dette faneblad specificeres personens tilknytninger til behandlere, klinik, institutioner og eventuelle andre kontakter, fx lærer, pædagoger. (Disse skal være oprettet under Kontakter)

Der kan oprettes mere end én af hver. Afkryds feltet Er standard ved patientens standardbehandler. TK2 foreslår automatisk standardbehandleren ved oprettelse af aftaler fra værktøjslinjen i kalenderbilledet.

Tryk på (Tilføj ny behandler) eller (Tilføj ny institution – bruger vi ikke p.t.) eller (Tilføj ny kontaktperson) i værktøjslinjen for at oprette en ny tilknytning.

Bemærk! Er du ved at oprette en ny standardbehandler og der i forvejen er en standardbehandler tilknyttet patienten, vil der komme en valideringsboks, hvor du skal tage stilling.

Ønsker du at rette behandler tilknytning, skal du markere den behandler, der skal rettes. Tryk derefter på (Ret den valgte behandler). Vil du slette behandler, tryk på (Slet behandler).

Patient stamkort

1. Stamkort 2. Tilknytning 3. **Familieforhold** 4. Stamdatahistorik 5. Blokerede tider 6. Ekstra 7. Privat tandlæge 8. Billede

Træk en kolonne her for at gruppere på den kolonne.

Relation	Fornavn	Efternavn	Personnr.	Med ved aftale	Privat tilf.	Hemmeligt tilf.	SMS
Mor	Midya	Hannan	040188-3940	☐		☐	
Søskende	Raman Ahmad	Hannan	200214-6897	☐		☐	

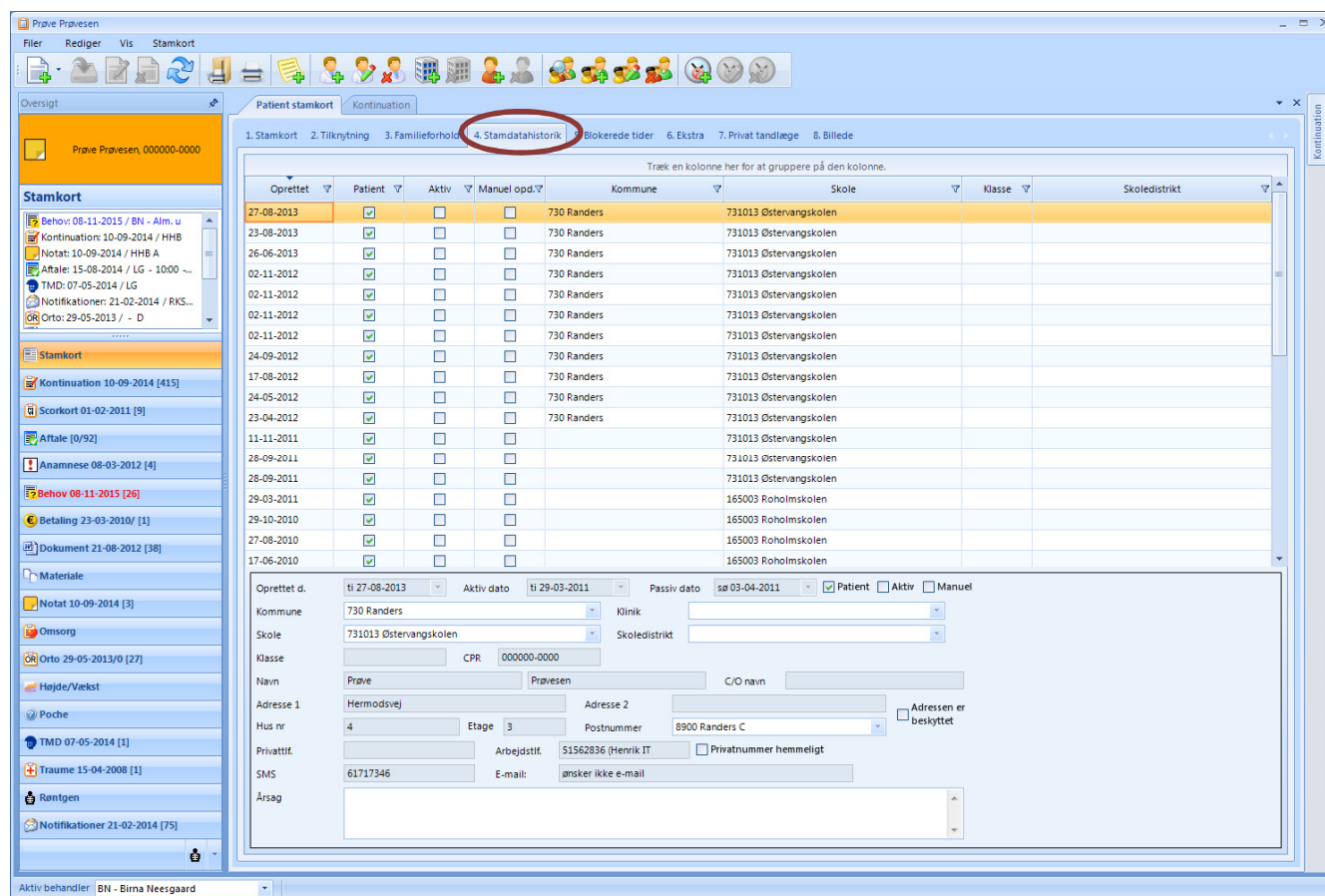
Aktive behov

Behovstype	Individuelt	Interval	Tid	Behovsdato	Aftaledato	Mødekode	Opdateres	Kaldebs
Alm. undersøgelse	☐	450	15	24-08-2016			☒	☐

Aktiv behandler: AB - Annette Blændstrup

3 Familieforhold

På det 3. faneblad tilknyttes familierelationer: forældre, søskende, bedsteforældre, værger og andre pårørende. Kun personer, der i forvejen er oprettet i TK2, kan oprettes som relationer. Vælg i værktøjslinien for at oprette en ny relation.

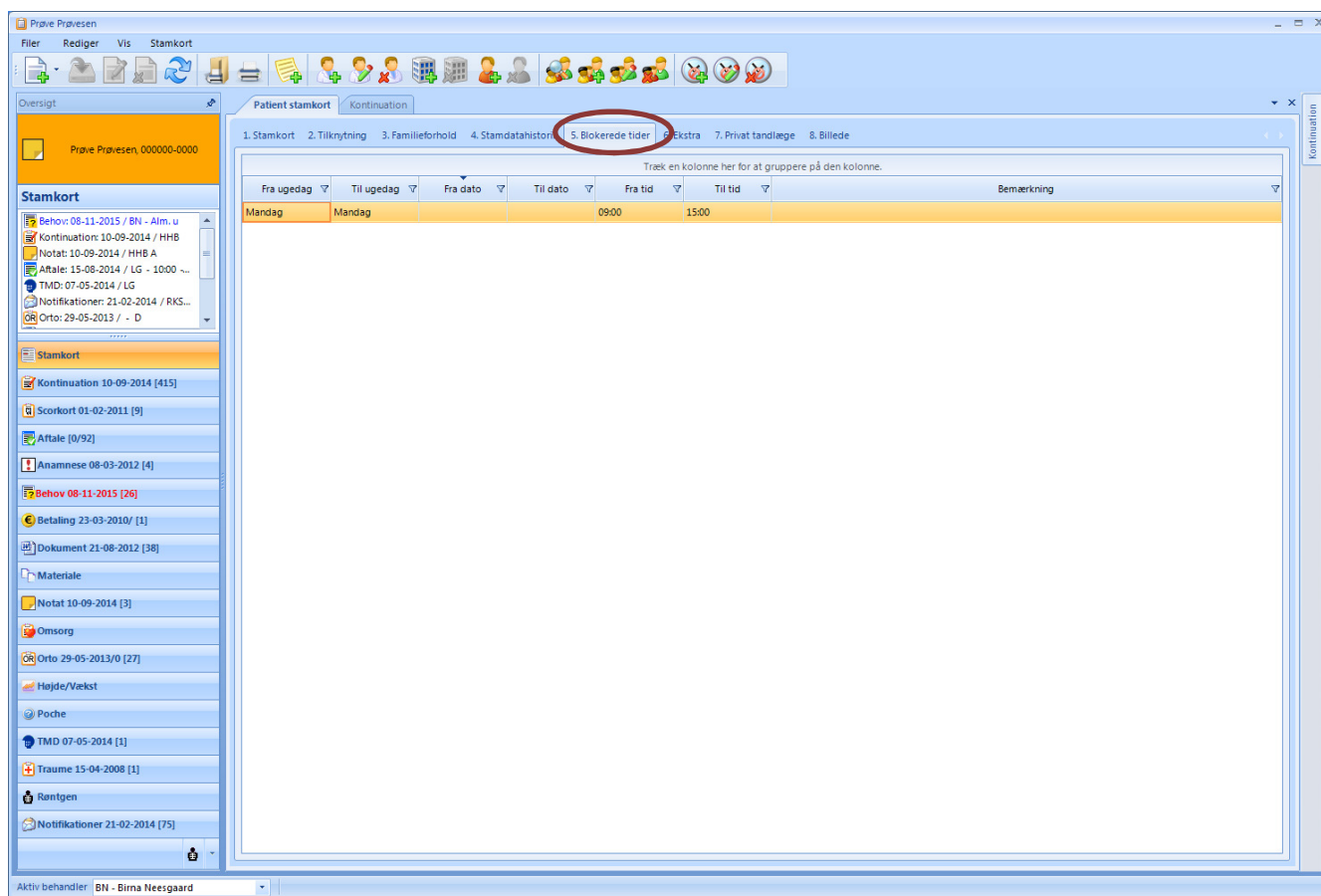


The screenshot shows the PIXI software interface. The 'Stamdatahistorik' tab is selected and highlighted with a red circle. The main window displays a table of patient data with columns for Oprettet, Patient, Aktiv, Manuel opd., Kommune, Skole, Klasse, and Skoledistrikt. The table lists various patients and their associated data. Below the table, there is a form for editing patient information, including fields for Oprettet d., Aktiv dato, Passiv dato, Kommune, Skole, Klasse, CPR, Navn, Adresse 1, Adresse 2, Hus nr, Etage, Postnummer, Privattlf, Arbejdstlf, SMS, E-mail, and Årsag.

4 Stamdatahistorik

TK2 opretter automatisk en historik, når der ændres i en patients stamdata, hvad enten det sker manuelt eller i forbindelse med indlæsning af data.

Ønsker du at se stamhistorik for en konkret dato, markeres linjen og du vil nederst i skærbilledet se en række ekstra data, fx: Klinik, Adressen er beskyttet, Privatnummer hemmeligt.



5 Blokerede tider

På dette faneblad kan du indsætte perioder/tider, hvor det passer patienten dårligt at lave aftaler. Når du opretter aftaler for patienten, kan du i aftalevinduet kontrollere eventuelle blokerede tider og sørge for at booke uden om disse.

Krav til blokerede tider:

Når der oprettes blokerede tider skal der angives enten ugedag, datoer eller tider eller en kombination af disse.

- Hvis der angives ugedage: Både fra og til ugedag skal udfyldes. Til ugedag skal være samme dag eller senere end fra ugedag.
- Hvis der angives datoer: Både fra og til dato skal udfyldes. Til dato skal være samme dato eller senere end fra dato.
- Hvis der angives tidspunkter: Både fra og til tid skal udfyldes. Til tid skal være senere end fra tid.

Vælg (Tilføj blokeret tid) i værktøjslinien for at oprette en ny blokeret tid.

Vælg ugedag(e), eventuel periode, fra- og til-tid samt eventuel bemærkning.

Ved oprettelse af nye aftaler vil der blive vist en advarsel, hvis aftalen kolliderer med en blokeret tid. Skal en blokeret tid rettes eller slettes, markeres linjen.

The screenshot shows the DSINEXT software interface. The main window is titled 'Patient stamkort' and has a sub-tab '6. Ekstra' selected. The interface includes a menu bar (Filer, Rediger, Vis, Stamkort) and a toolbar with various icons. On the left, there is a sidebar with a list of patient records under 'Stamkort'. The main content area has a section for 'Grupper' with five dropdown menus (Gruppe 1 to Gruppe 5) and a section for 'Diverse' with five text boxes (Diverse 1 to Diverse 5). The status bar at the bottom indicates 'Aktiv behandler: BN - Birna Neesgaard'.

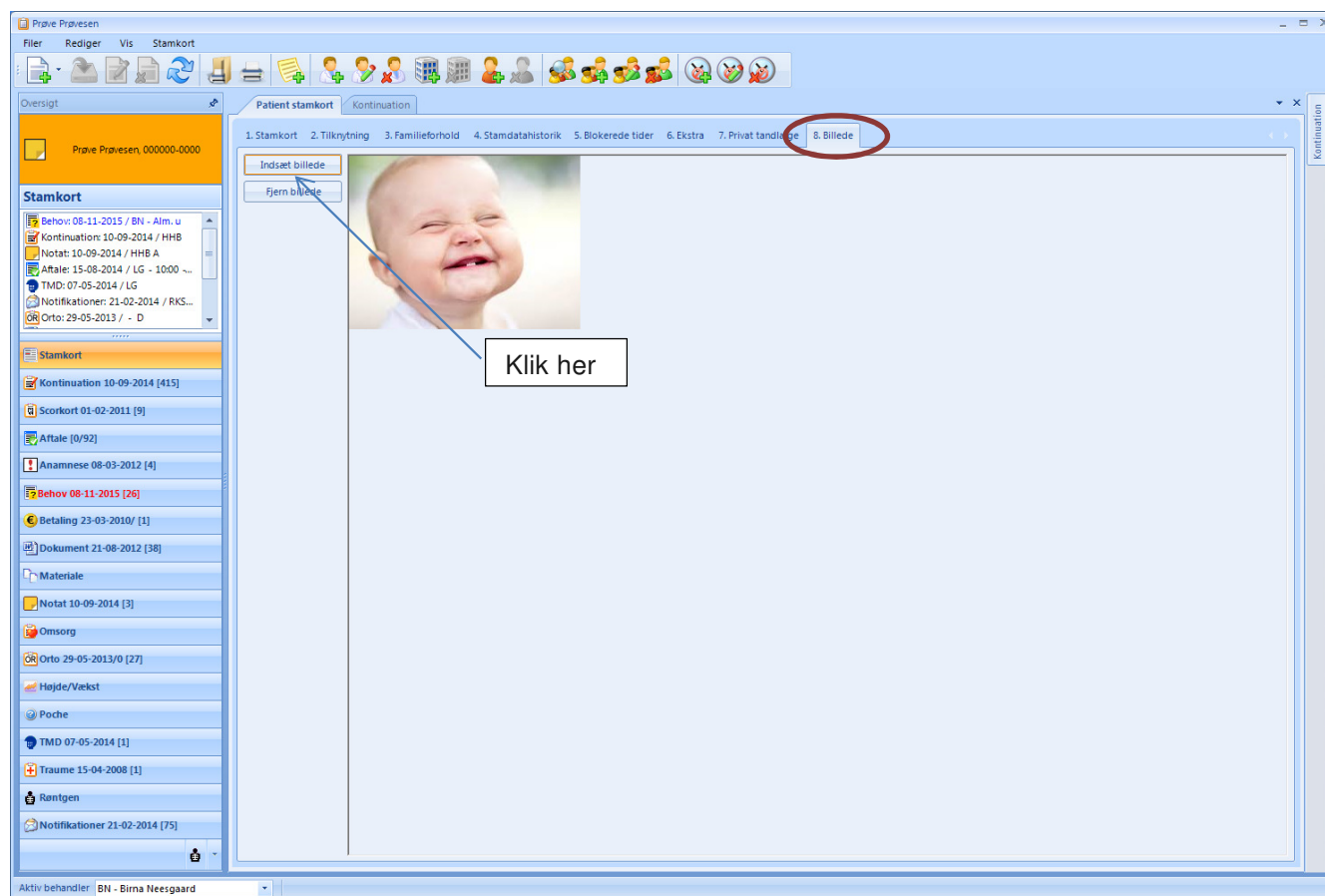
6 Ekstra

Intet ændret

The screenshot shows the DSINEXT software interface. The title bar reads 'Prøve Præsen'. The menu bar includes 'File', 'Rediger', 'Vis', and 'Stamkort'. The toolbar contains various icons for document management and patient care. The left sidebar shows a list of patient records under the 'Stamkort' section, including 'Behov 08-11-2015 / BN - Alm. u', 'Kontinuation 10-09-2014 / HHB', 'Notat 10-09-2014 / HHB A', 'Aftale 15-08-2014 / LG - 1000', 'TMD: 07-05-2014 / LG', 'Notifikationer 21-02-2014 / RKS...', and 'Orto: 29-05-2013 / - D'. The main content area is titled 'Patient stamkort' and has a tabbed interface. The '7. Privat tandlæge' tab is selected and circled in red. The 'Tandlæge detaljer' section contains the following fields: 'Yder nr.' (dropdown), 'CVR' (text), 'Klinikknavn' (text), 'Tandlæge navn' (text), 'Adresse' (text), 'Postnummer' (text), 'Telefonnummer' (text), 'Lokalnummer' (text), 'E-mail' (text), and 'Bemærkning' (text area). Below these fields are 'BUT segment' (dropdown), 'Betalingsregel' (dropdown), and a checkbox for 'Egenbetaling'. The bottom status bar shows 'Aktiv behandler: BN - Birna Neesgaard'.

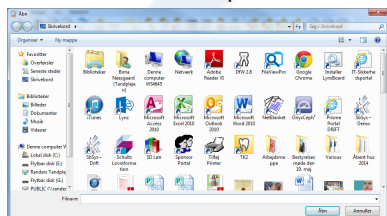
7 Privat tandlæge (betalingsmodul)

Intet ændret



8 Billede

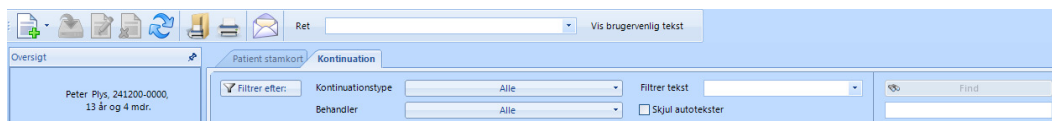
Når du har klikket på Indsæt billede – åbnes følgens dialogboks:



Vælg et billede, som du tidligere har gemt på f.eks. skrivebordet. Klik indsæt og billedet er nu i journalen.

Du kan fjerne eller indsætte nyt billede af patienten.

Kontinuationen



Via værktøjslinjen kan du:

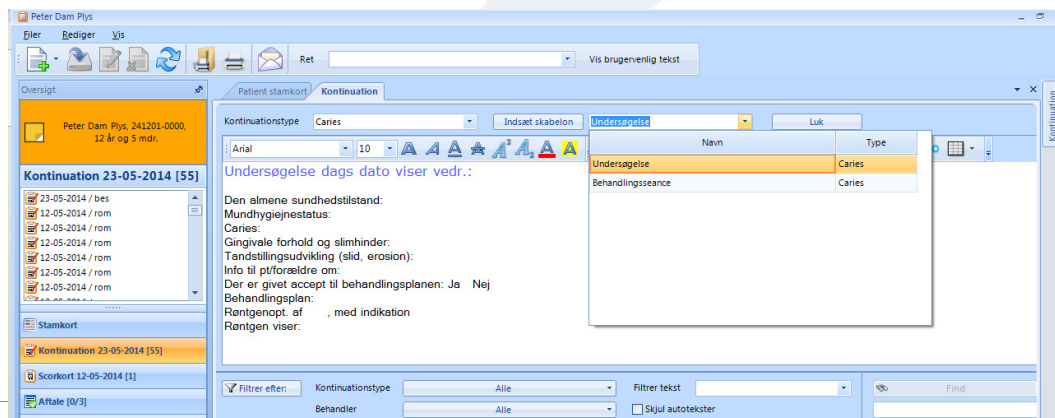
- Oprette et nyt notat (eller trykke Ctrl + N)
- Vælge hvilke kontinuationstyper du vil se: alle - nogen eller én
- Rette et notat forudsat at det sker samme dag, som det er oprettet.
- Udskrive samlet journal
- Udskrive kontinuationen separat
- Opdatere kontinuationen, hvis der er sket ændringer, mens du har haft patientens journal åben.
- Filtrere på konkret tekst f.eks. fraser
- Finde/søge ord/tekst. Viser med fremhævningsfarve (blå).
- Frasortere alle autototekster ved at sætte en markering i feltet "Skjul autotekster"
- 'springe' fra kontinuationen til en anden underjournal ved at bruge ikon med grønt +
- Til slut når journalen lukkes, vil du samlet blive spurgt om du vil genne de ændringer, du har lavet i alle underjournaler (et klik på ja, gennem i alle underjournaler)
- Fritekstsøgning: skriv et ønsket ord – tryk på find og ordet highlighthes. Ordene kan derefter filtreres – så man kun ser det pågældende ord.
- Klokkeslæt ved alle nye kontinuationslinier.

Kontinuationsskabelon

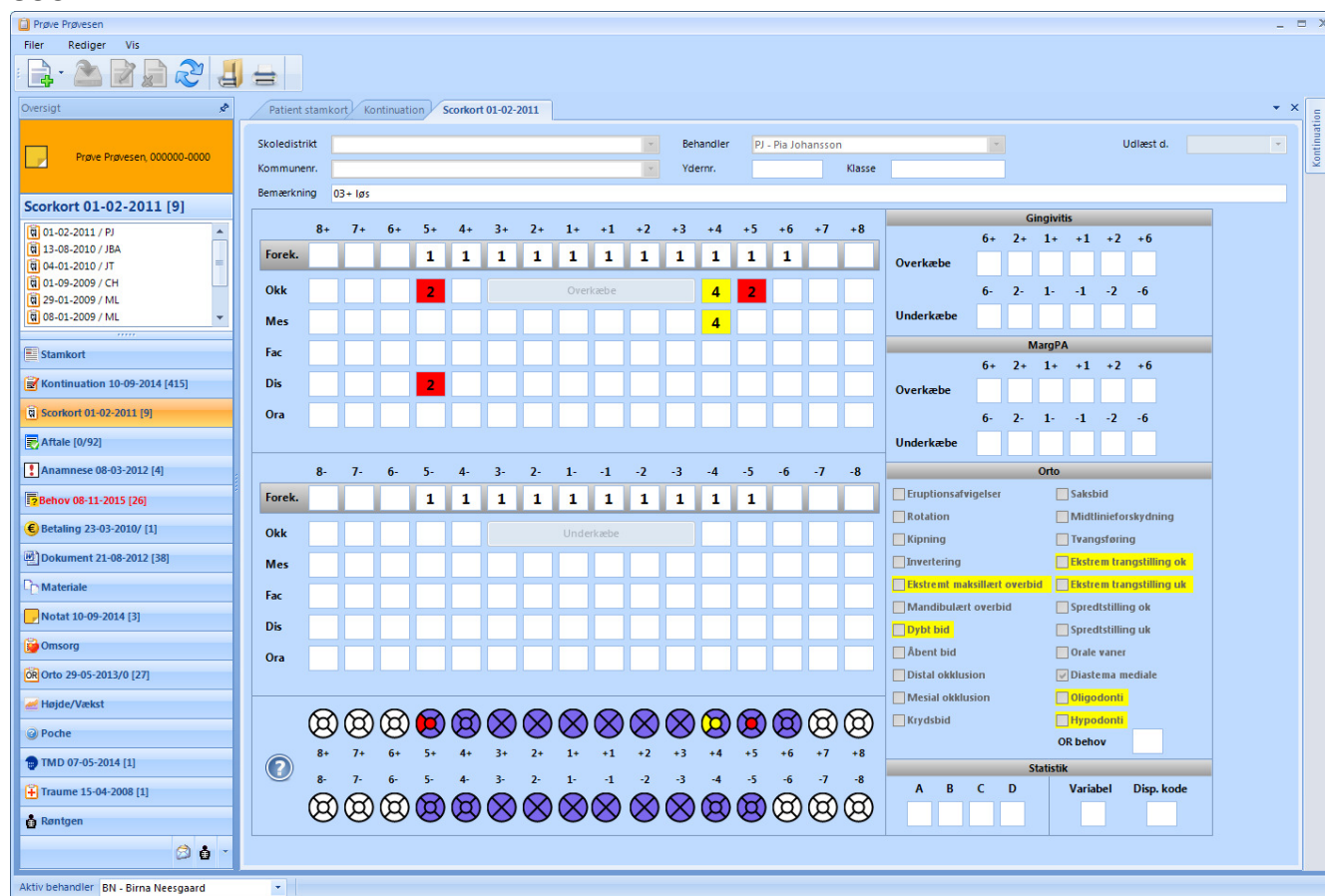
Der er nu mulighed for at få en struktureret kontinuation ved at anvende kontinuations-skabeloner.

Tandplejen opretter selv sine kontinuationsskabeloner, så de opfylder de regler og arbejdsgange man har i den konkrete tandpleje.

I feltet til højre **Indsæt skabelon** kan behandleren vælge den skabelon, der passer til behandlingssituationen. De skabeloner, man kan vælge imellem, har superbrugerne ved oprettelsen knyttet til en bestemt kontinuationstype f.eks. Caries. Se eksempel:



SCOR



Scorkort 01-02-2011 [9]

Skoleistrikt: [] Behandler: PJ - Pia Johansson Udlæst d. []

Kommun.nr.: [] Ydemr.: [] Klasse: []

Bemærkning: 03 + løs

	8+	7+	6+	5+	4+	3+	2+	1+	+1	+2	+3	+4	+5	+6	+7	+8
Forek.				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
Okk				2									4	2		
Mes													4			
Fac																
Dis				2												
Ora																

Gingivitis

	6+	2+	1+	+1	+2	+6
Overkæbe						
Underkæbe						

MargPA

	6+	2+	1+	+1	+2	+6
Overkæbe						
Underkæbe						

Orto

☐ Eruptionsafvigelse	☐ Saksbid
☐ Rotation	☐ Midtlinieforskydning
☐ Kipning	☐ Tvangsføring
☐ Invertering	☐ Ekstrem trangstilling ok
☐ Ekstrem maksillært overbid	☐ Ekstrem trangstilling uk
☐ Mandibulært overbid	☐ Spredstilling ok
☐ Dybt bid	☐ Spredstilling uk
☐ Abent bid	☐ Orale vaner
☐ Distal okklusion	☒ Diastema mediale
☐ Mesial okklusion	☐ Oligodonti
☐ Krydsbid	☐ Hypodonti
OR behov []	

Statistik

A	B	C	D	Variabel	Disp. kode

Aktiv behandler: BN - Birna Neesgaard

Baggrundsfarver ved registreringerne

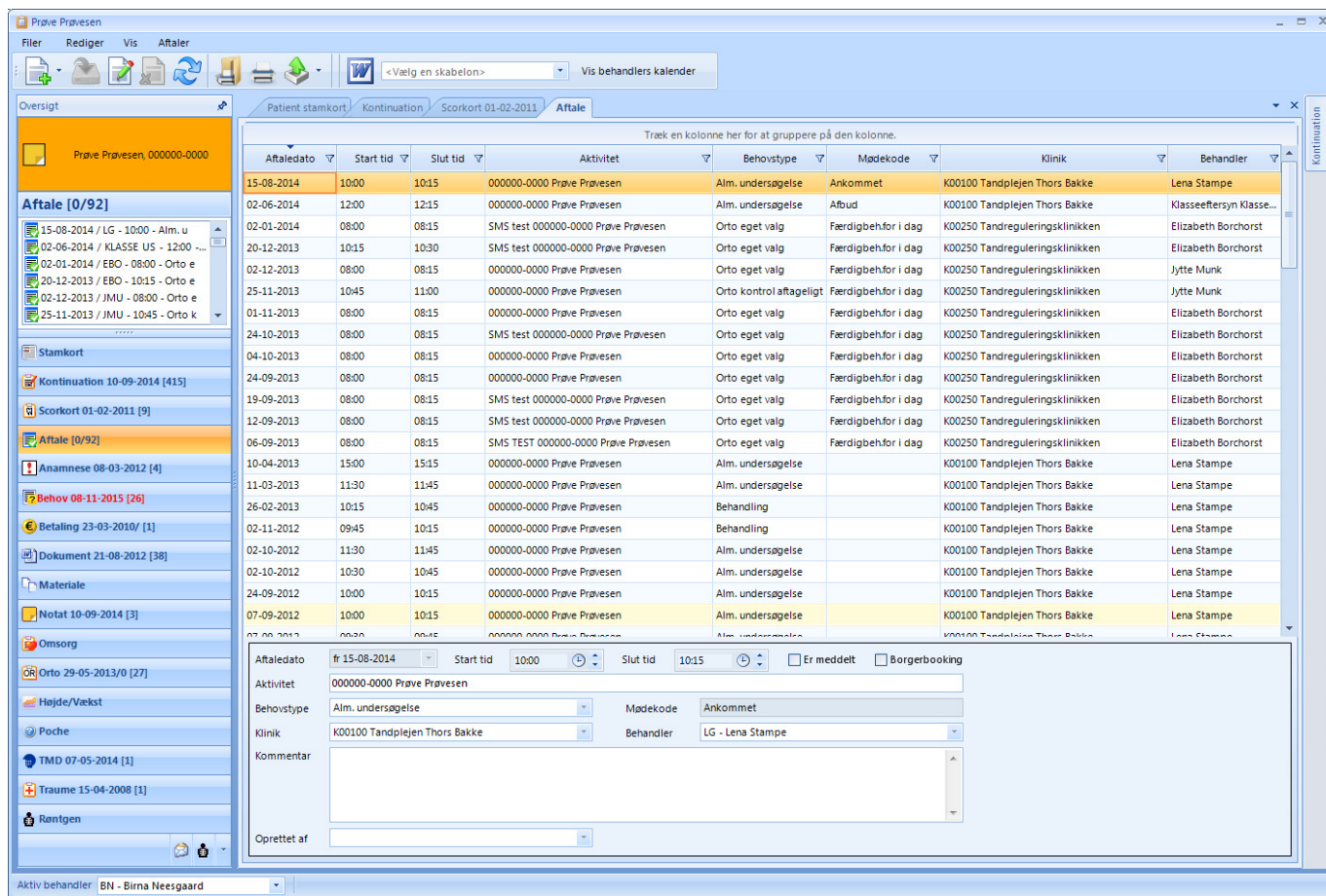
Tanddiagram – samme farver som koder

Spørgsmålstegn: hvil musen over og du får symbolforklaring på registreringsnumrene.

De indberetningspligtige er high ligh'ede

Der kan ikke være samtidig forekomst af maxillært overbid og mandibulært overbid eller invertering og mandibulært overbid – bliver advaret, hvis man gør det.

AFTALER



Træk en kolonne her for at gruppere på den kolonne.

Aftaledato	Start tid	Slut tid	Aktivitet	Behovstype	Mådekode	Klinik	Behandler
15-08-2014	1000	1015	000000-0000 Prave Prævesen	Alm. undersøgelse	Ankommet	K00100 Tandplejen Thors Bakke	Lena Stampe
02-06-2014	1200	1215	000000-0000 Prave Prævesen	Alm. undersøgelse	Afbud	K00100 Tandplejen Thors Bakke	Klasseffersyn Klasse...
02-01-2014	0800	0815	SMS test 000000-0000 Prave Prævesen	Orto eget valg	Færdigbeholdt i dag	K00250 Tandreguleringsklinikken	Elizabeth Borchorst
20-12-2013	1015	1030	SMS test 000000-0000 Prave Prævesen	Orto eget valg	Færdigbeholdt i dag	K00250 Tandreguleringsklinikken	Elizabeth Borchorst
02-12-2013	0800	0815	000000-0000 Prave Prævesen	Orto eget valg	Færdigbeholdt i dag	K00250 Tandreguleringsklinikken	Jytte Munk
25-11-2013	1045	1100	000000-0000 Prave Prævesen	Orto kontrol aftageligt	Færdigbeholdt i dag	K00250 Tandreguleringsklinikken	Jytte Munk
01-11-2013	0800	0815	000000-0000 Prave Prævesen	Orto eget valg	Færdigbeholdt i dag	K00250 Tandreguleringsklinikken	Elizabeth Borchorst
24-10-2013	0800	0815	SMS test 000000-0000 Prave Prævesen	Orto eget valg	Færdigbeholdt i dag	K00250 Tandreguleringsklinikken	Elizabeth Borchorst
04-10-2013	0800	0815	000000-0000 Prave Prævesen	Orto eget valg	Færdigbeholdt i dag	K00250 Tandreguleringsklinikken	Elizabeth Borchorst
24-09-2013	0800	0815	000000-0000 Prave Prævesen	Orto eget valg	Færdigbeholdt i dag	K00250 Tandreguleringsklinikken	Elizabeth Borchorst
19-09-2013	0800	0815	SMS test 000000-0000 Prave Prævesen	Orto eget valg	Færdigbeholdt i dag	K00250 Tandreguleringsklinikken	Elizabeth Borchorst
12-09-2013	0800	0815	SMS test 000000-0000 Prave Prævesen	Orto eget valg	Færdigbeholdt i dag	K00250 Tandreguleringsklinikken	Elizabeth Borchorst
06-09-2013	0800	0815	SMS TEST 000000-0000 Prave Prævesen	Orto eget valg	Færdigbeholdt i dag	K00250 Tandreguleringsklinikken	Elizabeth Borchorst
10-04-2013	1500	1515	000000-0000 Prave Prævesen	Alm. undersøgelse		K00100 Tandplejen Thors Bakke	Lena Stampe
11-03-2013	1130	1145	000000-0000 Prave Prævesen	Alm. undersøgelse		K00100 Tandplejen Thors Bakke	Lena Stampe
26-02-2013	1015	1045	000000-0000 Prave Prævesen	Behandling		K00100 Tandplejen Thors Bakke	Lena Stampe
02-11-2012	0945	1015	000000-0000 Prave Prævesen	Behandling		K00100 Tandplejen Thors Bakke	Lena Stampe
02-10-2012	1130	1145	000000-0000 Prave Prævesen	Alm. undersøgelse		K00100 Tandplejen Thors Bakke	Lena Stampe
02-10-2012	1030	1045	000000-0000 Prave Prævesen	Alm. undersøgelse		K00100 Tandplejen Thors Bakke	Lena Stampe
24-09-2012	1000	1015	000000-0000 Prave Prævesen	Alm. undersøgelse		K00100 Tandplejen Thors Bakke	Lena Stampe
07-09-2012	1000	1015	000000-0000 Prave Prævesen	Alm. undersøgelse		K00100 Tandplejen Thors Bakke	Lena Stampe
07-09-2012	1000	1015	000000-0000 Prave Prævesen	Alm. undersøgelse		K00100 Tandplejen Thors Bakke	Lena Stampe

Aftaledato: 15-08-2014 Start tid: 1000 Slut tid: 1015 ☐ Er meddelt ☐ Borgerbooking

Aktivitet: 000000-0000 Prave Prævesen

Behovstype: Alm. undersøgelse Mådekode: Ankommet

Klinik: K00100 Tandplejen Thors Bakke Behandler: LG - Lena Stampe

Kommentar:

Oprettet af:

- Hvis du markerer en konkret aftale, kan man se flere oplysninger om aftalen i dialogboksen for neden.
- Stå på aftale – tryk på 'Vis behandlers kalender' – og du kommer ind i kalender den dag aftalen er.

ANAMNESE

Prave Præsen

File Rediger Vis

Oversigt

Prave Præsen, 000000-0000

Anamnese 15-09-2014 [5]

- 15-09-2014 / BN A
- 08-03-2012 / LG
- 04-01-2011 / LC A
- 23-10-2008 / EBO
- 22-04-2008 / MJ

Stamkort

Kontinuation 10-09-2014 [415]

Scorkort 01-02-2011 [9]

Aftale [0/92]

Anamnese 15-09-2014 [5]

Behov 08-11-2015 [26]

Betaling 23-03-2010/ [1]

Dokument 21-08-2012 [38]

Materiale

Notat 10-09-2014 [3]

Omsorg

Orto 29-05-2013/0 [27]

Højde/Vækst

Poche

TMD 07-05-2014 [1]

Traume 15-04-2008 [1]

Rantgen

Alarm ☒ Lægens navn Lægens telefon Ekstern ☐

Bemærkning

☐ Arvelige sygdomme

Bemærkning Evt. mediciner

☒ Andre alvorlige sygdomme

Bemærkning Evt. mediciner

☒ Patientern behandles med medicin for

Bemærkning Evt. mediciner

☒ Der har tidligere været blødninger, der var svære at standse

Bemærkning Evt. mediciner

☐ Patienten har været hospitalindlagt for

Bemærkning Evt. mediciner

Bemærkning Evt. mediciner

Aktiv behandler BN - Birna Neesgaard

- Oprette nyt anamneseskema: Ctrl+N
- Alarm, som vi kender den fra tidligere version.
- Koloner byttet om
- Flueben i 'Ekstern' = § 60 patient

BEHOV

Prive Præsen

Filer Rediger Vis Behov

Vis alle behov

Oversigt

Prive Præsen, 000000-0000

Behov 08-11-2015 [26]

- 08-11-2015 / BN - Alm. u
- 24-04-2014 / - Behand
- 30-03-2014 / - Profyl
- 29-08-2013 / BN - Alm. u - Anko...
- 30-03-2013 / BN - Alm. u - 23-04...
- 30-03-2013 / LG - Alm. u - 20-02...

Stamkort

Kontinuation 15-09-2014 [416]

Skortkort 01-02-2011 [9]

Aftale [0/92]

Anamnese 15-09-2014 [5]

Behov 08-11-2015 [26]

Betaling 23-03-2010/ [1]

Dokument 21-08-2012 [38]

Materiale

Notat 10-09-2014 [3]

Omsorg

Orto 29-05-2013/0 [27]

Højde/Vækt

Poche

TMD 07-05-2014 [1]

Traume 15-04-2008 [1]

Rantgen

Træk en kolonne her for at gruppere på den kolonne.

Behovstype	Individuelt	Interval	Tid	Behovsdato	Aftaledato	Mødekode	Opdateres	Kaldebarn	Udeblivelser	
Alm. undersøgelse	☐	450	15	08-11-2015			☒	☐	0	Husk anamn...
Behandling	☐	0	30	24-04-2014			☐	☐	0	
Profylakse	☐	30	15	30-03-2014			☒	☐	0	
Alm. undersøgelse	☐	450	15	30-03-2013	23-04-2012		☒	☐	0	
Alm. undersøgelse	☐	450	15	30-03-2013	20-02-2012		☒	☐	0	
Behandling	☐	0	30	31-10-2012	02-11-2012		☐	☐	0	
Behandling	☐	0	30	09-10-2012	26-02-2013		☐	☐	0	
Traume kontrol	☐	0	15	24-02-2012	24-02-2012		☐	☐	0	
Fissurbehandling	☐	0	20	24-02-2012	25-04-2012		☐	☐	0	
Behandling	☐	0	30	24-02-2012	24-02-2012		☐	☐	0	
Profylakse	☐	30	15	10-06-2010	08-11-2010		☒	☐	0	TV
Behandling	☐	0	30	11-05-2010	28-10-2010		☐	☐	1	
Profylakse	☐	30	15	07-05-2010	05-02-2010		☒	☐	0	
Alm. undersøgelse	☐	450	15	17-04-2010	31-05-2010		☒	☐	1	haster
Fissurbehandling	☐	0	20	04-03-2010	24-06-2010		☐	☐	0	
Alm. undersøgelse	☐	450	15	01-02-2010	05-10-2009		☒	☐	0	
Rantgenbehov	☐	0	15	29-01-2010	08-11-2010		☐	☐	0	
Alm. undersøgelse	☐	450	15	21-01-2010	04-11-2009		☒	☐	0	
Alm. undersøgelse	☐	450	15	05-01-2010	07-10-2009		☒	☐	0	
Alm. undersøgelse	☐	450	15	05-01-2010	07-10-2009		☒	☐	0	

Behovstype Alm. undersøgelse Kontinuationstype Aftale behandling

Behovsdato sø 08-11-2015 Interval 450 Tid 15 ☐ Individuelt behov ☒ Opdater automatisk

Aftaledato Mødekode

Udeblivelser 0 ☐ Kaldebarn ☐ Sendt rykker 1 ☐ Sendt rykker 2 ☐ Sendt skrivelse ☐ Notifikation sendt

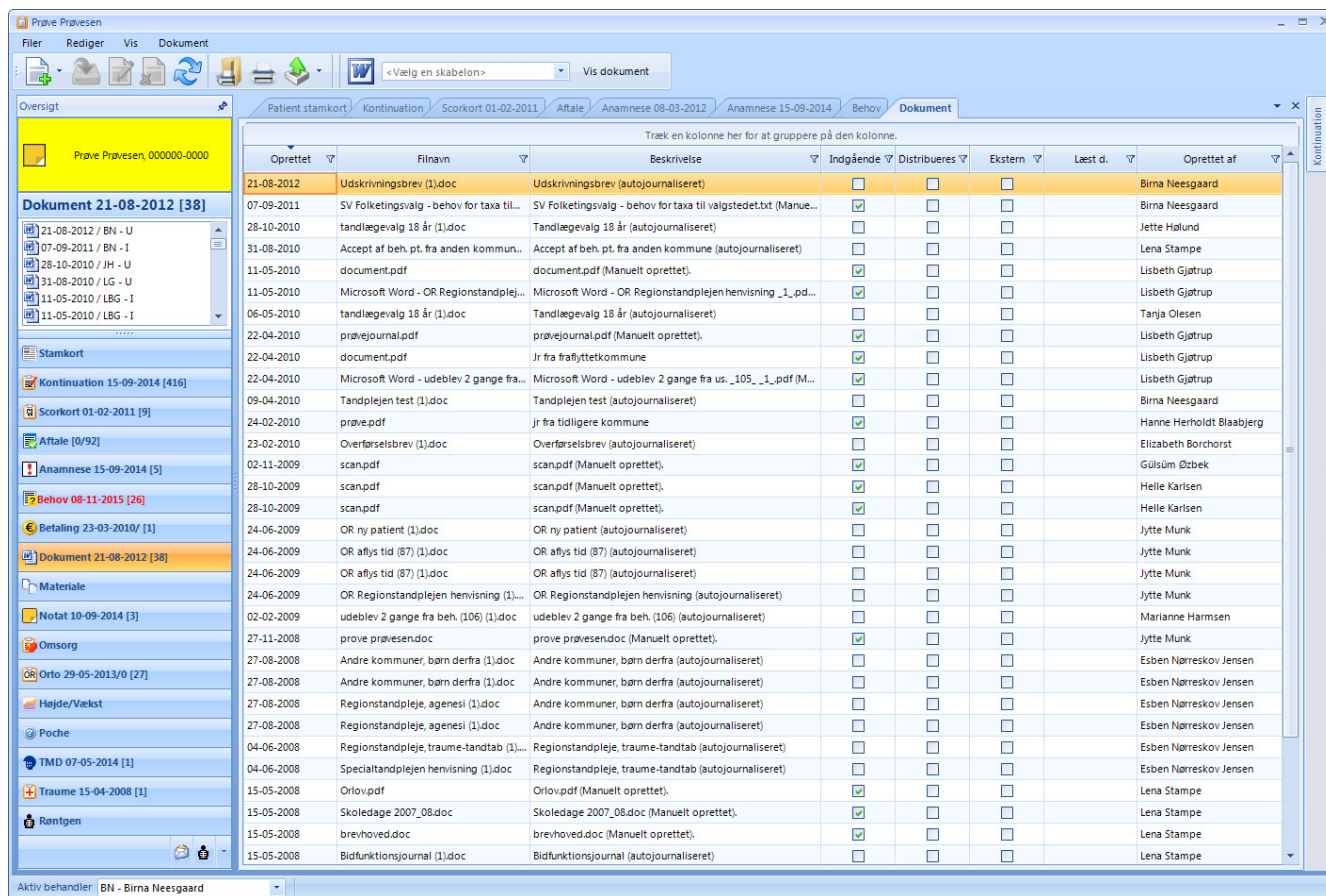
Bemærkning Husk anamnese

Oprettet af Birna Neesgaard Oprettet d. 15-08-2014 Rettet af Mette Juhl Jensen Rettet d. 10-09-2014

Aktiv behandler BN - Birna Neesgaard

- Nyt behov: Ctrl N eller ikon
- Marker en konkret aftale og se flere oplysninger om aftalen i dialogboksen for neden.
- Hvis man vil oprette behov og der allerede ligger et tilsvarende behov får man advarsel.
- Slet og ret ikoner
- Rette behovsdato: marker hele datoen – ret – pile tasten – ret dato – pile tasten – ret årstal
- Det fremgår hvem der har oprettet en aftale – og hvem der har rettet i den (kun fremadrettet).
- Blå behov fremadrettet – sorte behov overstået – røde behov: behovsdato overskrevet eller manglende mødekode.

DOKUMENT



Oprettet	Filnavn	Beskrivelse	Indgående	Distribueres	Ekstern	Læst d.	Oprettet af
21-08-2012	Udskrivningsbrev (1).doc	Udskrivningsbrev (autojournaliseret)	☐	☐	☐		Birna Neesgaard
07-09-2011	SV Folketingsvalg - behov for taxa til...	SV Folketingsvalg - behov for taxa til valgstedet.txt (Manue...	☒	☐	☐		Birna Neesgaard
28-10-2010	tandlægevalg 18 år (1).doc	Tandlægevalg 18 år (autojournaliseret)	☐	☐	☐		Jette Hølund
31-08-2010	Accept af beh. pt. fra anden kommun...	Accept af beh. pt. fra anden kommune (autojournaliseret)	☐	☐	☐		Lena Stampe
11-05-2010	document.pdf	document.pdf (Manuelt oprettet).	☒	☐	☐		Lisbeth Gjøtrup
11-05-2010	Microsoft Word - OR Regionstandplej...	Microsoft Word - OR Regionstandplejen henvisning_1_pd...	☒	☐	☐		Lisbeth Gjøtrup
06-05-2010	tandlægevalg 18 år (1).doc	Tandlægevalg 18 år (autojournaliseret)	☐	☐	☐		Tanja Olesen
22-04-2010	prævejjournal.pdf	prævejjournal.pdf (Manuelt oprettet).	☒	☐	☐		Lisbeth Gjøtrup
22-04-2010	document.pdf	Jr fra fraflyttet kommune	☒	☐	☐		Lisbeth Gjøtrup
22-04-2010	Microsoft Word - udeblev 2 gange fra...	Microsoft Word - udeblev 2 gange fra us_105_1_.pdf (M...	☒	☐	☐		Lisbeth Gjøtrup
09-04-2010	Tandplejen test (1).doc	Tandplejen test (autojournaliseret)	☐	☐	☐		Birna Neesgaard
24-02-2010	præve.pdf	Jr fra tidligere kommune	☒	☐	☐		Hanne Herholdt Blaabjerg
23-02-2010	Overførselsbrev (1).doc	Overførselsbrev (autojournaliseret)	☐	☐	☐		Elizabeth Borchorst
02-11-2009	scan.pdf	scan.pdf (Manuelt oprettet).	☒	☐	☐		Gülüm Özdek
28-10-2009	scan.pdf	scan.pdf (Manuelt oprettet).	☒	☐	☐		Helle Karlsen
28-10-2009	scan.pdf	scan.pdf (Manuelt oprettet).	☒	☐	☐		Helle Karlsen
24-06-2009	OR ny patient (1).doc	OR ny patient (autojournaliseret)	☐	☐	☐		Jytte Munk
24-06-2009	OR aflys tid (87) (1).doc	OR aflys tid (87) (autojournaliseret)	☐	☐	☐		Jytte Munk
24-06-2009	OR aflys tid (87) (1).doc	OR aflys tid (87) (autojournaliseret)	☐	☐	☐		Jytte Munk
24-06-2009	OR Regionstandplejen henvisning (1)...	OR Regionstandplejen henvisning (autojournaliseret)	☐	☐	☐		Jytte Munk
02-02-2009	udeblev 2 gange fra beh. (106) (1).doc	udeblev 2 gange fra beh. (106) (autojournaliseret)	☐	☐	☐		Marianne Harmsen
27-11-2008	prove prævesendoc	prove prævesendoc (Manuelt oprettet).	☒	☐	☐		Jytte Munk
27-08-2008	Andre kommuner, børn derfra (1).doc	Andre kommuner, børn derfra (autojournaliseret)	☐	☐	☐		Esben Nørreskov Jensen
27-08-2008	Andre kommuner, børn derfra (1).doc	Andre kommuner, børn derfra (autojournaliseret)	☐	☐	☐		Esben Nørreskov Jensen
27-08-2008	Regionstandpleje, agenesi (1).doc	Andre kommuner, børn derfra (autojournaliseret)	☐	☐	☐		Esben Nørreskov Jensen
27-08-2008	Regionstandpleje, agenesi (1).doc	Andre kommuner, børn derfra (autojournaliseret)	☐	☐	☐		Esben Nørreskov Jensen
04-06-2008	Regionstandpleje, traume-tandtab (1)...	Regionstandpleje, traume-tandtab (autojournaliseret)	☐	☐	☐		Esben Nørreskov Jensen
04-06-2008	Specialtandplejen henvisning (1).doc	Regionstandpleje, traume-tandtab (autojournaliseret)	☐	☐	☐		Esben Nørreskov Jensen
15-05-2008	Orlov.pdf	Orlov.pdf (Manuelt oprettet).	☒	☐	☐		Lena Stampe
15-05-2008	Skoledage 2007_08.doc	Skoledage 2007_08.doc (Manuelt oprettet).	☒	☐	☐		Lena Stampe
15-05-2008	brevhoved.doc	brevhoved.doc (Manuelt oprettet).	☒	☐	☐		Lena Stampe
15-05-2008	Bidfunksjournal (1).doc	Bidfunksjournal (autojournaliseret)	☐	☐	☐		Lena Stampe

- Når du danner et dokument – kan man nu se dokumentet med det samme - uden at lukke ned først
- Hvis dokumentet er beregnet på autojournalisering – gemmes dokumentet automatisk uden man bliver spurgt.
- Der kan nu være flere journaler åbne af gangen og det gemmes rigtigt
- Trække dokumenter og mails med vedhæftet fil over i Dokumenter

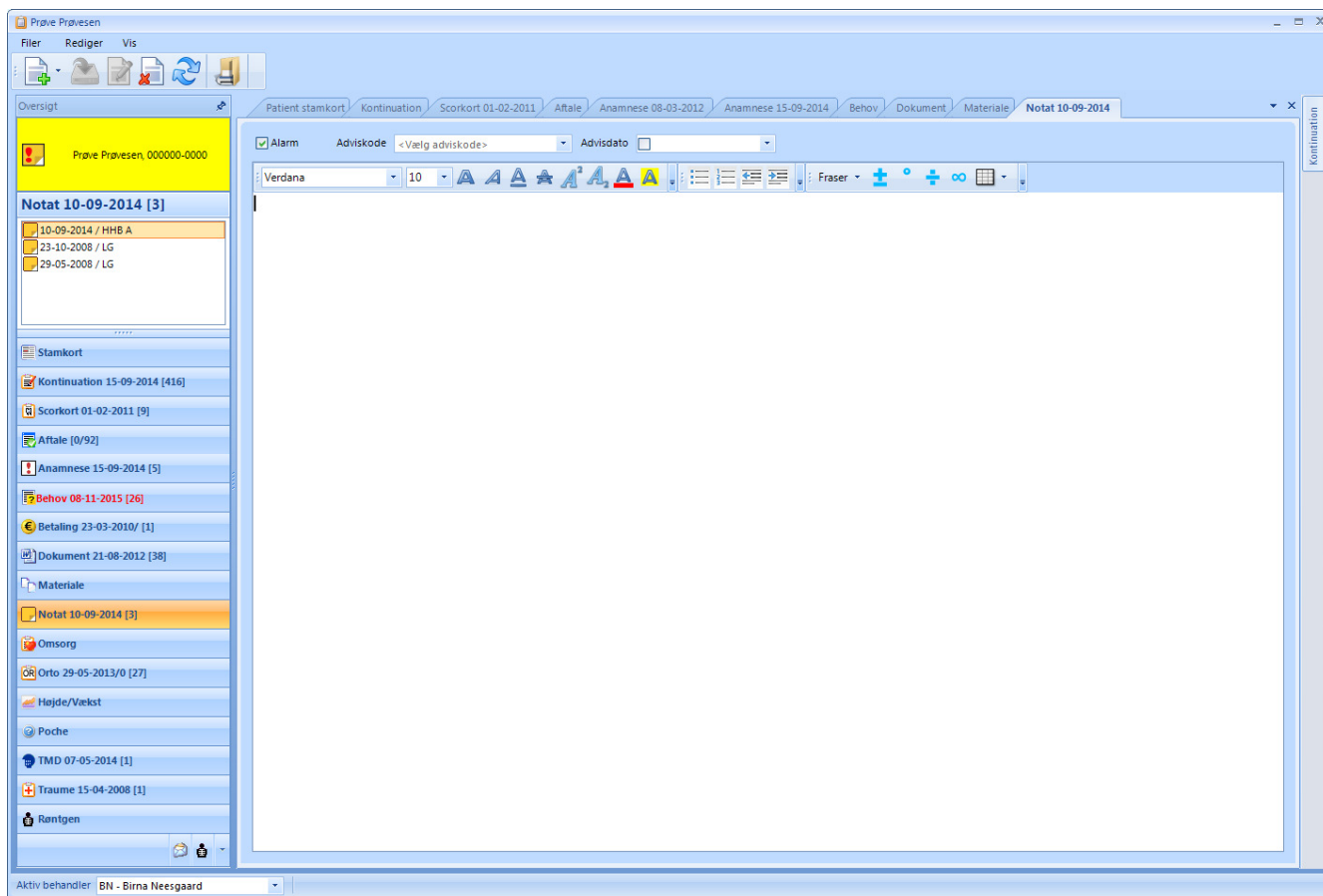
Fanen MATERIALER – som tidligere.

Man kan trække PDF filer ligesom dokumenter

En mulighed:

hvis man opretter materiale (f.eks. et billede) kan man hver gang man tager et billede oprette det i Materiale. Det vil give en hurtig oversigt over de billeder, som ligger i Digora.

NOTAT



Gul seddel – sæt alarm på – infohovedet bliver orange.

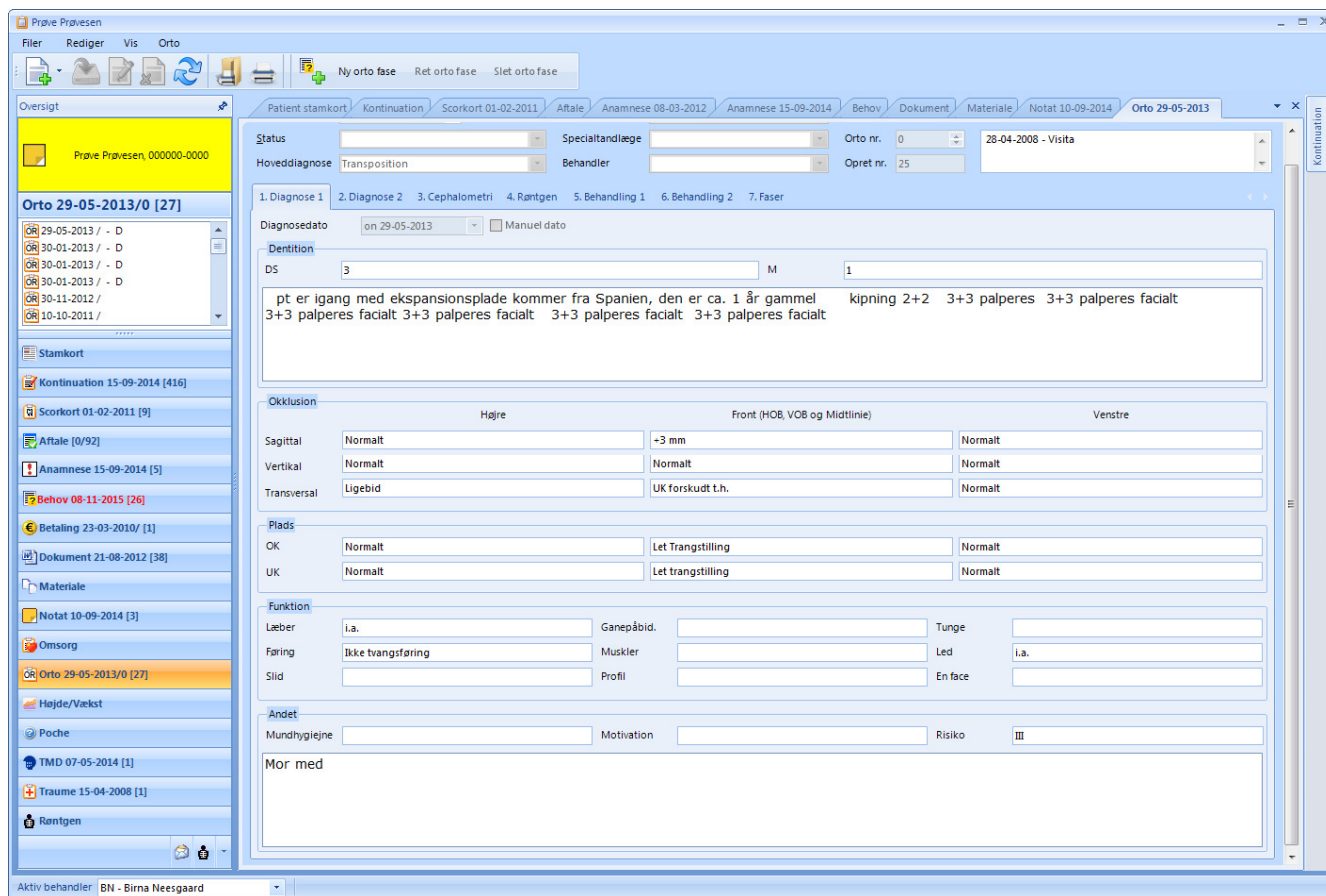
Alarm på anamnese overtrumfer – kan stadig se begge dele.

Slet notatet, når det ikke er aktuelt mere!!

I en kommende version bliver der mulighed for pop up på et notat – ved f.eks. besked til kollega.

OMSORGSJOURNAL – ingen nyheder

ORTO

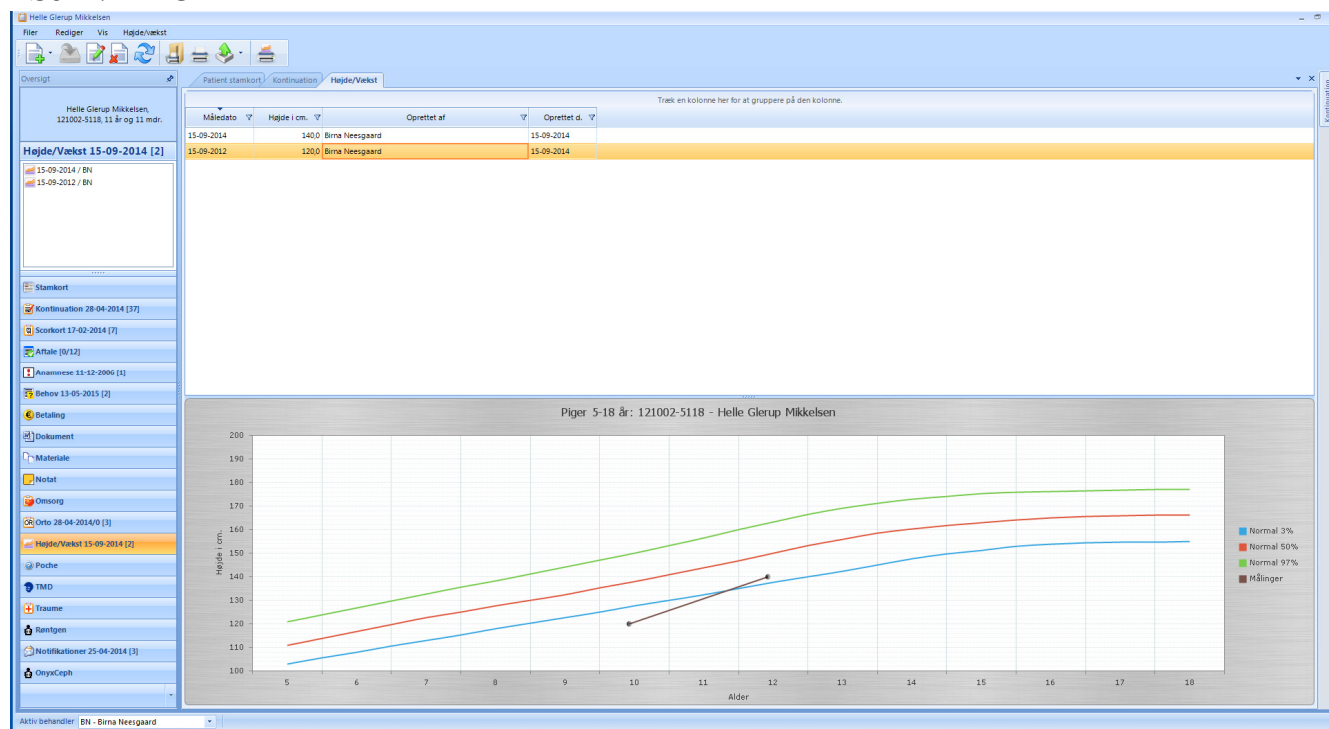


The screenshot shows the DSINEXT ORTO software interface. The top menu bar includes 'Prøve Prøvesen', 'Filer', 'Rediger', 'Vis', and 'Orto'. Below this is a toolbar with icons for file operations and a 'Ny orto fase' button. The main window is divided into several sections:

- Left Sidebar:** Contains a list of dates and a 'Stamkort' (Main Card) section with various medical history entries like 'Kontinuation 15-09-2014 [416]', 'Scorkort 01-02-2011 [9]', 'Aftale [0/92]', 'Anamnese 15-09-2014 [5]', 'Behov 08-11-2015 [26]', 'Betalning 23-03-2010/ [1]', 'Dokument 21-08-2012 [38]', 'Materiale', 'Notat 10-09-2014 [3]', 'Omsorg', 'Orto 29-05-2013/0 [27]', 'Højde/Vækst', 'Poche', 'TMD 07-05-2014 [1]', 'Traume 15-04-2008 [1]', and 'Røntgen'.
- Top Tabs:** 'Patient stamkort', 'Kontinuation', 'Scorkort 01-02-2011', 'Aftale', 'Anamnese 08-03-2012', 'Anamnese 15-09-2014', 'Behov', 'Dokument', 'Materiale', 'Notat 10-09-2014', and 'Orto 29-05-2013'.
- Main Form:**
 - Status:** Includes fields for 'Specialtandlæge', 'Orto nr.', 'Hoveddiagnose', 'Behandler', and 'Opret nr.'.
 - Diagnosedato:** Set to 'on 29-05-2013'.
 - Dentition:** Includes a text area with 'pt er igang med ekspansionsplade kommer fra Spanien, den er ca. 1 år gammel' and a table for '3+3 palperes facialt'.
 - Okklusion:** A table for occlusion with columns for 'Højre', 'Front (HOB, VOB og Midtlinie)', and 'Venstre'. Rows include 'Sagittal', 'Vertikal', and 'Transversal'.
 - Plads:** A table for space with columns for 'OK', 'UK', and 'Normalt'.
 - Funktion:** A table for function with columns for 'Læber', 'Færing', 'Slid', 'Ganepåbid', 'Muskler', 'Profil', 'Tunge', 'Led', and 'En face'.
 - Andet:** Includes fields for 'Mundhygiejne', 'Motivation', 'Risiko', and 'Mor med'.
- Bottom Bar:** Shows 'Aktiv behandler BN - Birna Neesgaard'.

- Visitator vælges blandt dem, som har mulighed for at visiterer.
- Grunden til feltet: ønske fordi, det ikke altid er den der, visiterer der behandler
- Ortonr. Sættes det på, vises der på 'journalisten'
- Nye felter: Slid, ganepåbidning, profil, tunge, en face.
- Kontrolfelt kunne ikke være på fanebladet diagnose 1 - derfor diagnose 2
- Fraser – højreklik.
- Faneblad 5 – mål – midler – retention og prognose
- Faneblad 6 - vækst og behandlingsanalyse samt epikrise
- ORTO behov kan oprettes direkte fra ortojournal
- Når der er et orto-behov kan det ses i feltet til højre

HØJDE/VÆKST



- Der kan kun angives mål for 5 - 18 årige
- Vælg dato
- Mål med 1 decimal.
- Man kan ligge højder ind bagudrettet
- Vælger køn på CPR nr. – eller køn
- Exportere tabel med data

POCHER

The screenshot shows the 'POCHER' section of the DSI-NEXT software. The patient is Helle Gerup Mikkelsen (121003-5118, 11 år og 11 mdr.). The interface displays a grid of teeth for recording plaque and bleeding, and a section for recording pocket depths (Facial, Oral, Lingual) with 2 mm and 4 mm markings.

- Symbolforklaring ved at hvile på Spørgsmålstegnet
- Øverste terninger: blødning og plak
- Tandsymboler: pocher
- Man kan registrere både facialt og palatinalt

TMD – ingen nyheder

TRAUME

Helle Gerup Mikkelsen
121003-5118, 11 år og 11 mdr.

Traume

1. Objektiv 2. Behandling 3. Kontrol 4. Forsikring

Tekst	2+	1+	+1	+2	2+	1+	+1	+2
Tand								
Concussion								
Subluxation								
Extrusion								
Lateral luxation								
Intrusion								
Exartikulation								
Kronefraktur(1-5)								
Krone-rodfraktur(1-2)								
Rodfraktur(1-3)								
Ømhed ved tryk								
Ømhed ved percussion								
Løsning(1-3)								
Fanø								
Vitalitet								
Roddannelse(1-3)								

Bløddelskade
Kæbelæskade
Okklusion Højre front Venstre
Pladsforhold
Bemærkning

- Der er flyttet lidt rundt på, hvordan felterne ligger.
- Hjælpetekst, hvis der står (1-5) bag ved emnet (f.x. Kronefraktur) ved at lade musen hvile over.

NOTIFIKATIONER

Ingen nyheder

DSI Next's brugervejledning findes her: <http://broentand.randers.dk/FrontEnd.aspx?id=181061>