

Dagsorden til Am-møde tirsdag d. 1. december 2020 kl. 13-15

1. Godkendelse af referat fra AM-mødet mandag d. 2. november 2020

<https://broen.randers.dk/media/58971/referat-fra-am-moede-den-2-november-2020.pdf>

Referat godkendt.

Fremover vil dagsordenen lægges ud på BROEN, inden mødedato.

2. Nyt om arbejdsmiljø

- Regeringen vil give arbejdspladserne nyt redskab i kampen om Corona – ansatte skal lade sig teste
<https://bm.dk/nyheder-presse/pressemeddelelser/2020/11/regeringen-vil-give-arbejdspladserne-nyt-redskab-i-kampen-mod-corona-ansatte-skal-lade-sig-teste/>
- Mail fra Lars d. 30. november 2020 (Orientering til MED om ny lov).

Orientering til MED-udvalgene om ny lov om arbejdsgivers adgang til at pålægge lønmodtagere test for COVID-19 mv.

Kære MED

I Randers Kommune er der allerede en god kutyme for at medarbejdere lader sig teste for COVID-19, så der ikke sker smittespredning på arbejdspladsen. Dette er sket med stor forståelse fra medarbejdere og i godt samarbejde med nærmeste leder.

Folketinget har nu som et led i teststrategien vedtaget en ny lov om arbejdsgiverens adgang til

1. at pålægge lønmodtagere test for COVID-19, og hurtigst muligt at oplyse arbejdsgiveren om resultatet heraf,
2. samt at pålægge medarbejderen hurtigst muligt at oplyse om resultatet af en test, som medarbejderen har taget af egen drift.

På denne baggrund sendes denne orientering til alle MED-udvalg.

Hvornår kan arbejdsgiveren pålægge medarbejderen at blive testet?

Arbejdsgiveren kan pålægge medarbejderen at blive testet, hvis

- Det er sagligt begrundet i hensynet til at begrænse spredning af smitte med COVID-19. Det vil være tilfældet, når arbejdsgiver handler på baggrund af myndighedernes retningslinjer og anbefalinger.
- Væsentlige driftsmæssige hensyn på den enkelte arbejdsplads taler for det.

Hvilke krav er der til arbejdsgiveren?

Arbejdsgiveren skal skriftligt informere medarbejderen om, at vedkommende bliver pålagt at lade sig teste for COVID-19. I den skriftlige information skal arbejdsgiveren også fortælle om begrundelsen for pålægget. En medarbejder, der ikke lader sig teste eller oplyser om resultatet af en test, efter at være blevet pålagt dette af arbejdsgiveren, kan mødes med ansættelsesretlige sanktioner. Dette vil fremgå af

arbejdsgiverens skriftlige information til medarbejderen om pålæg af test eller pålæg om oplysning af resultat af test.

Økonomisk kompensation

I de tilfælde, hvor medarbejdere pålægges at lade sig teste for COVID-19, skal medarbejderen så vidt muligt gennemføre testen i den sædvanlige arbejdstid. Hvis det ikke er muligt, skal medarbejderen kompenseres efter gældende overenskomster og aftaler for den tid, der bruges på at blive testet. Dette omfatter også tiden der medgår til transport frem og tilbage.

Opbevaring af oplysninger om testresultat

Nærmeste leder gemmer svaret så længe medarbejderen er sygemeldt, eller så længe det er nødvendigt i henhold til myndigheders krav om dokumentation for test.

Information på Broen og Randers.dk

På BROEN og Randers.dk er der lagt information ud til alle medarbejdere vedrørende den nye lov.

Der skal rettes henvendelse til Lars hvis man som medarbejder har symptomer på Covid-19. Har man ligeledes symptomer på Covid-19 i weekenden, er det også tilladt at tage kontakt til Lars.

- Ny national strategi for forskning i arbejdsmiljø skal sikre mere viden om forebyggelse
<https://bm.dk/nyheder-presse/nyheder/2020/11/ny-national-strategi-for-forskning-i-arbejdsmiljoe-skal-sikre-mere-viden-om-forebyggelse/>
- Det er tid til at få anmeldt kemiske produkter
<https://at.dk/nyheder/2020/11/det-er-tid-til-at-faa-anmeldt-kemiske-produkter/>

- **Ændring i bekendtgørelsen om biologiske agenser og arbejdsmiljø**
Den 24. november 2020 træder en ændret bekendtgørelse om biologiske agenser og arbejdsmiljø i kraft.

Bekendtgørelsen fastsætter de krav til sikkerhedsforanstaltninger, der skal anvendes ved arbejde med biologiske agenser og ved arbejde, hvor der er risiko for at blive udsat for biologiske agenser.

Biologiske agenser er fx virus, bakterier og andre mikroorganismer, der kan forårsage infektionssygdomme eller allergiske reaktioner hos mennesker.

Den væsentligste ændring i bekendtgørelsen er, at SARS-CoV-2 (den virus, der forårsager COVID-19) er blevet tilføjet til listen over smittefarlige virusser. Virusset er placeret i risikogruppe 3 i forbindelse med forskning og opformering af virus, og i risikogruppe 2 i forbindelse med diagnosticeringsarbejde.

Ændringerne er i overensstemmelse med WHO's anbefalinger på området, som Arbejdstilsynet meldte ud i marts 2020.

Herudover er der foretaget nogle tekniske tilpasninger af bilagene til bekendtgørelsen, som er en følge af ny videnskabelig viden på området. Ændringerne har ikke betydning for beskyttelsesniveauet.

Ændringen af bekendtgørelsen implementerer regler vedtaget på EU-niveau, og har været behandlet i Arbejdsmiljørådet, som består af repræsentanter for arbejdsmarkedets parter.

[Læs bekendtgørelsen på Retsinformation](#)

- Nyhedsbrev fra Christina Breddam d. 20. november 2020.
 - Vi skal bl.a. Være opmærksomme på, at test hos fx Falck ikke er valide nok og derfor 'gælder' en test fra andre udbydere ikke.

3. Valg til AM: Tanja Trine og Heidi

Tanja, Trine og Heidi er alle genvalgt.

4. Rundering har alle gennemført, og er der kommet noget frem, som skal handles på?

Trine, Pia og Line mangler rundering. Vi har lavet for de nyansatte, mangler hele teamet. Dette gennemføres inden årsskiftet.

Umiddelbart er der ikke kommet noget frem som skal handles på. Vi afventer og ser når de sidste har gennemført rundering.

5. Revidering af uddannelsespolitikken

<https://broen.randers.dk/media/51332/uddannelsespolitik.pdf>

Der er rettelser til uddannelsespolitikken. Politikken gøres klar til godkendelse i MED.

6. Revidering af trivselspolitikken

<https://broen.randers.dk/media/30662/trivselspolitik.pdf>

Der er rettelser til trivselspolitikken. Politikken gøres klar til godkendelse i MED.

7. Fra MED, politikker revideres hver 3. år. Følge op på det i aktivitetskalenderen.

Fra d.d. revideres vores politikker hver 3. år. Indføres i aktivitetskalenderen.

8. På vores tjekliste til modtagelse af nyansatte, skal der tilføjes, at der skal tages foto til nøglekortet som passer til Thors bakke. Husk at kortet skal være aktiveret.

Trine sørger for at det kommer til at stå i tjeklisten.

9. Kemisk risikovurdering (oplæg fra Erling)

Kig under: f-drevet, arbejdsmiljø, arbejdspladsbrugsanvisninger, APB med faremærkning

Arbejdstilsynet: <https://at.dk/regler/at-vejledninger/arbejde-stoffer-materialer-c-1-3/>

Arbejdstilsynet: <https://at.dk/arbejdsmiljoeproblemer/kemi/vurder-risikoen/>

Line har lavet forslag til hvordan den kemiske risikovurdering kan se ud. Line arbejder videre.

10. Evt.

- Pia er arbejdsmiljørepræsentant for Voksenteamet.
- Der skal laves aftale med Mette Krebs.

Mail fra Lars:

Der tages kontakt til Mette med dato forslag:

1. dag TB – VT – OR - ADM
2. dag SYD – VEST
3. dag ØST – NORD

Koordiner indbyrdes – AM'er laver aftale

- 1. hjælp udsættes til efteråret 2021. Tanja er tovholder.