

Referat fra Administrationsgruppemøde den 28. april 2021

Til stede: Lars Høvenhoff (LH), Birthe Bay Sørensen (BBS), Hanne Blaabjerg (HHB), Trine Vindum (TV)

Opfølgning referat fra sidst	Godkendt – fra februar 2020 😊
Praktikant	Vi modtager en KA praktikant fra privat praksis, som skal være i adm. ½ dag. Vi kan bla. vise hende TK2, webportal og scanora
Frimærker/kontorartikler Herunder også printerpatroner og papir og batterier	Skal fremadrettet bestilles i tandplejens adm. som sørger for at skaffe det. Tandplejen betaler til kontorartikler i en fællespulje i Randers Sundhedscenter, som vi ikke udnytter fuldt ud. Derfor skal alt, hvad der går under kontorartikler fremadrettet bestilles i Tandplejens administration, som sørger for at skaffe det.
Opdateringer PC	Der har lige været en stor opdatering af Windows, hvor der er sendt en mail til alle medarbejdere om at opdatere PC'erne. Det har skabt problemer i forhold til TK2. Fremover ved større opdateringer, har vi en aftale med Tim fra IT om, at Tandplejen ikke opdaterer, før der er grønt lys fra ham.
Digital post	Digital Post er et modul som kan tilkøbes i TK2 og gør, at man kan sende til flere modtager på én gang. Det er meget dyrt, og superbrugerne tager det med på TK2 erfamøde. Hvis der er flere kommuner som ønsker det, kan vi måske presse prisen.
Eventuelt	-
Næste møde: 26. maj 2021	
Husk punkter til dagsorden	
For referatet	BBS