

Referat fra teammøde ØST

Dato for mødet: 11.10.22

Ordstyrer: DR

Ikke tilstede: KAM

Referent: LK

Punkt	
Godkendelse af sidste referat	Godkendt
Prioritering af dagsorden	Evt.: Procedurebeskrivelse Skuffeindsatser
1. Arbejdsmiljø på klinikken	Snak om vores trivsel. Bordet rundt. NR vil gerne af med lidt arbejdsopgaver. Vi aftaler at KA selv sætter patienter til i sine egne aftalebøger. KD sætter liste med KA-opgaver op, så alle kan se dem, og vi kan hjælpe hinanden. Brug gerne kontoret, hvor vi kan lukke af og sidde i ro og fred. Vi har alle travlt efter NØ er åbnet igen. En del nødpatienter, og Ukrainske patienter fylder meget. Vi skal huske at sige højt, hvis vi har brug for en pause og ikke skal forstyrres, eller vi har brug for ro til at få skrevet journalerne.
2. Arbejdsgang inden for tidsrammen	Husk at kl. 15 lukker vi ned på klinikken ellers får vi for meget afspadsering. Nødpatienter er okay, at de bliver sat til inden luk, men ikke andre patienter.
3. Julehygge	Den 21/12 holder vi julehygge på klinikken kl. 12. Pakkespil værdi 50kr. Vi holder Nytårsgalla d. 27/1-23 kl. 18 på Nørrevang.
4. Teammøder 2023	Teammøder i 2023 bliver tirsdag, da det er den dag, hvor vi er flest på arbejde.
5. Blokeringer til nødtider	Det er en god idé at blokere til nødtider. De skal have farvekode RØD. Disse tider må først tages på dagen. Talt om at vi er presset i aftalebøgerne, især tdl. Der er 1800 Behov. Talt om hvad vi kan gøre/være opmærksom på: - Vi skal være obs på hvis pt flytter adresse, så er de stadig tilknyttet her på Nørrevang.

	- Vi kan gøre brug af andre teams, fx Nord. Men vi ved også godt at andre teams også er presset i deres aftalebøger. - Obs Forskellige behandler til samme pt, stort ønske af holde os til samme behandler til cariesbeh., men det kan være svært. Vi kan gøre brug af NOTAT i journalen og skrive behandlingsplanen der / hvad vi tænker der skal gøres. Opdater gerne "tandsættet" i kontinuationen for bedre overblik, hvis pt kommer ind til forskellige behandlere. - Hold fast i intervallerne. - Ukrainske patienter: Høre TB om vi kan dele dem, da de har stort behandlingsbehov. DR hører Lars om hjælp.
6. ORvis.	Det går lidt galt i aftalebogen, når der bliver sat tider af til ORvis. Derfor beslutter vi, at vi opretter behov: ORvis. Så sætter Kaja og Marianne til i aftalebogen. Forslag/fif fra Skanderborg kommunale tandpleje: Sæt BW på højkant for at se agenesi. Dette gør Skanderborg konsekvent på alle patienter, som skal have taget BW grundet caries. Tubus skal rykkes lidt væk, så feltet bliver lidt større.
7. AM	Der kommer trivselsmåling/APV på vores e-boks i uge 48. LK opfordrer alle til at deltage. Den fysiske del er ikke anonym ved kommentarspor. Den psykiske del er anonym ved kommentarspor.
8. Farvekode på pt og følge op på Udblivelser.	Husk farvekoder på patienterne: Ankommet/udeblevet/færdig! Ved udeblivelse: Ring med det samme. Obs på udeblivelsesbreve/forvarsel om underretning. Forskellige systemer til at være obs på pt og følge op på dem: Skrive øverst i alles journaler, have egne "notesbøger". Husk risikovurdering på stamkortet.
9. KD klinik	7/11 er KD på klinik igen. Mandag & onsdag egne patienter. KD sætter selv til. Tirsdag & torsdag kl. 8-10 hos tdl DR. Fredag finder KD ud af hvad armen siger. Kathrine slut her på NØ 1/12.
10.Us dag	US dag den 13/12 kl. 8-12. Patienter i KAM's bog.
11.Obs dør	Obs på at lukke døren helt (personaleindgang). Ellers kan patienter gå denne vej.

12.Patienter kl. 7 tirsdage	NR forhindret i at møde kl. 6.40 tirsdag. Kathrine vil gerne overtage. MN starter tirsdag d.1/11 med at have patienter kl.7. MN, CAM og KBG arbejder kl. 6.40-15.10 tirsdage.
13.Evt.	25. oktober kommer William Skilte og sætter film op på ruderne. Skuffeindsater: Der er gået lidt galt i bestillingen. De rigtige er på vej. Procedurebeskrivelse: Dette pkt nåede vi ikke.