



Ny aftale på udendørs legeplads- og aktivitetsudstyr

Randers Kommune har pr. 1. november indgået en ny aftale på udendørs legeplads- og aktivitetsudstyr med følgende 3 leverandører:

Kompan Danmark A/S C.F. Tietgens Boulevard 32C 5220 Odense SØ CVR. 14412999	Uniqa A/S Vordingborgvej 35 4600 Køge CVR. 31769086	HAGS Danmark Drejergangen 1B 2690 Karlslunde CVR. 20247401
--	--	---

Aftalen omfatter levering af udendørs legeplads, fitness- og aktivitetsudstyr, som fx fitnessredskaber, multibaner, pannabaner, boldburer, klatrevægge m.m.

Som noget helt nyt, vil der blive mulighed for at handle enkelte legepladsredskaber direkte via e-handel. Dette i håb om, at gøre det nemmere for jer, at foretage små køb uden, at skulle bruge ressourcer på et miniudbud.

Hvis jeres behov ikke kan dækkes herigennem, eller købet overstiger kr. 100.000, skal I foretage et miniudbud.

Køb efter endt miniudbud vil ske til den leverandør, der efter miniudbuddet, har afgivet det vindende tilbud på grundlag af det økonomisk mest fordelagtige tilbud.

Ved miniudbud anvendes 2 forskellige modeller—se nærmere i filen ”vejledning til miniudbud” under hver aftale:

- Budgetmodellen** (anvendes når der er et fast budget)
 - Leverandøren skal her byde ind med forslag til hvordan opgaven bedst løses til det fastsatte budget, hvor der vægtes på kvalitet af det tilbudte.
- Prismodellen** (anvendes når prisen vægtes højest)
 - Leverandøren skal her byde ind med forslag til hvordan opgaven bedst løses og til hvilken pris, ud fra de fastsatte kriterier. Her vægtes både på pris og kvalitet.

I den udstrækning, at indkøb af udendørs legeplads- og aktivitetsudstyr er en del af en bygge- og anlægsopgave, må opgaven udbydes som en selvstændig opgave eller som del af den samlede bygge- og anlægsopgave. Anskaffelsen vil dermed ikke være omfattet af denne aftale.

Leveringsbetingelser

Frit leveret til anvist adresse.

Leveringstid uden montering: 6 uger

Leveringstid med montering: 8 uger

Se nærmere på aftalerne i Prisme. Her findes kontaktoplysninger, diverse filer, som skal benyttes ved miniudbud, samt en kort pixiudgave af kontrakten.

De miniudbud og ordrer, som er sat i værk ved de tidligere leverandører, skal afvikles på normalvis. Alle nye ordrer/miniudbud, skal d.d. ske hos de 3 ovenstående leverandører.

Har du spørgsmål til ovenstående eller brug for vejledning, er du velkommen til at kontakte Karina Madsen fra Udbud og Indkøb på mail karina.madsen2@randers.dk eller tlf. 8915 1241.