

Referat fra AM-møde torsdag d. 22. maj 2025. Kl. 13-15. i lokale 2.12

Mødeleder:				Punkter til dagsordenen sendes til AM-udvalget med en indstilling beskrevet med de 4 Her (se nedenfor)												
Referent: Line																
Kaffehenter: Selvhenter																
Deltagere: Birgitte Hauge Mølgaard Ditte Josephine Juul Andersen Dorthe Rasmussen Maj-Britt Juncher Olesen Ninna Eline Ramsdal Boesen Pia Johansson Rikke Skjødt Styhm Line Jæger																
Afbud: Rikke																
				<table><tr><td>De 4 H´er</td><td>Form</td><td>Tid</td></tr><tr><td>Hvad – Tema</td><td>S – Sparring</td><td rowspan="4">Sæt tid af til punktet</td></tr><tr><td>Hvorfor – Baggrund</td><td>O – Orientering</td></tr><tr><td>Hvorhen- mål</td><td>D – Drøftelse</td></tr><tr><td>Hvordan-Proces</td><td>B - Beslutning</td></tr></table>	De 4 H´er	Form	Tid	Hvad – Tema	S – Sparring	Sæt tid af til punktet	Hvorfor – Baggrund	O – Orientering	Hvorhen- mål	D – Drøftelse	Hvordan-Proces	B - Beslutning
De 4 H´er	Form	Tid														
Hvad – Tema	S – Sparring	Sæt tid af til punktet														
Hvorfor – Baggrund	O – Orientering															
Hvorhen- mål	D – Drøftelse															
Hvordan-Proces	B - Beslutning															
Kl. - Godkendelse og prioritering af dagsorden.																
Tid	Form	Ansvarlig	Punkter	Referat												
		Line	Godkendelse og evt. prioritering af dagsorden	Dagsorden prioriteret												
		Line/Alle	Velkommen til Maj-Britt som er ny i gruppen - Herunder beskrives hvordan vi arbejder i arbejdsmiljøgruppen	Maj-Britt er blevet introduceret til opgaverne i arbejdsmiljøgruppen og skal gennemføre den lovpligtige arbejdsmiljøuddannelse. Næste uddannelse er til september 2025												

		Line	Hvordan fordeler vi opgaverne i gruppen	I arbejdsmiljøgruppen har vi drøftet opgavefordelingen internt i gruppen. Der var enighed om, at den nuværende fordeling fungerer godt, og vi fortsætter som hidtil.
		Birgitte	Godkendelse af referat fra sidste møde referat-fra-am-moede-den-27-februar-2025.pdf	Referat godkendt
		Line	Nyt om arbejdsmiljø: • Ny evaluering: Måltrettet indsats bringer systematik ind i arbejdet for et bedre arbejdsmiljø • Webinar: Kom af med mobning og negative handlinger på arbejdspladsen • Drøft kompetencerne til jeres arbejdsmiljøarbejde Drøft kompetencerne til arbejdsmiljøarbejdet	Udsat
		Line	Opsamling på førstehjælpskurser	Der er tre som ikke har fået førstehjælpskurset. Anne taler med ledergruppen om der er førstehjælpskursus andre steder i huset som vores kollegaer kan komme med på. Anne opfordrer til, at de medarbejdere som ikke har gennemført førstehjælpskurset, tager kontakt til en kollega for at få genopfrisket de vigtigste førstehjælpsteknikker.

				Der er flere som gerne vil have et bevis på førstehjælp. Line skriver til Henrik Otkjær om beviserne kan tilsendes.
		Alle	Psykisk vold: fra utilfreds forældre, special og social patienter. Øget opmærksomhed på dette. Flere indberetninger. Konflikt håndtering evt på til fagmøde?	Udsat
		Pia	Opdatering af stikuheld/uheld så dette passer med Insubiz. Hvem skal have adgang til Insubiz? Giver det mening at alle AM'er har adgangen?	Det rigtige skema skal lægges på BROEN. Line sender det til Birthe. Vi ønsker at alle arbejdsmiljørepræsentanter kan få adgang til Insubiz. Pia står for koden som skal ændres hver 3. måned. Pia giver resten af AM-gruppen besked om den nye kode. Line følger op på hvornår kurset i Insubiz udbydes.
		Line	Retningslinje for MRSA (vedhæft)	Godkendt, klar til MED
		Line	Revidere retningslinjer for lus, kyskesyge, herpes, børnesår, fnat https://broen.randers.dk/lokale-broer/tandplejen/politikker-og-vejledninger/vejledninger/vejledning-personale/arbejdsmiljoe/ Husk at vedhæfte	Rettelser tilføjes.

		Line	Revidere personalepolitik for gravide https://broen.randers.dk/media/62558/personalepolitik-for-gravide-2022.pdf Husk at vedhæfte	Tilrettes og gøres klar til MED.
		Line	Revidere mobbe- og seksuel chikanepolitikken https://broen.randers.dk/media/62560/mobbe-og-seksuel-chikane-politikken-2022.pdf Husk at vedhæfte	Tilrettes og gøres klar til MED.
		Dorthe	Desinficering af teknik, herunder duranskiner. Skal der laves en vejledning/instruks på dette?	Afventer Forslag: • Undersøg teknikerarbejdet for revner, skarpe kanter eller fejl i materialet. • Skyl teknikerarbejdet i koldt vand for at fjerne støv og slibepartikler • Desinficer med sprit eller Zeta7. Ved brug af Zeta7 følg da brugsanvisning nøje. • Skyl grundigt med vand efter desinfektion for at fjerne rester af kemikalier
		Birgitte	Amalgam, retningslinjer for ekstraherede tænder.	Afventer Forslag: Procedurer for Opbevaring og Bortskaffelse: • Ekstraherede tænder med amalgam skal opbevares i en tætsluttende, mærket beholder, som er godkendt til farligt affald.

				• Beholderen skal være kemikalieresistent og mærket med UN 2025 og EAK-kode 180110. • Beholderen skal tydeligt angive indhold og fareklasse (f.eks. "Farligt affald – tænder med amalgam"). • Opbevaringsstedet skal være adskilt fra andet affald og utilgængeligt for uvedkommende. • Ekstraherede tænder med amalgam må ikke bortskaffes med almindeligt klinisk affald eller husholdningsaffald. • Affaldet skal afleveres til en godkendt affaldsmodtager, som kan håndtere kviksvølvholdigt affald korrekt. Relevante Lovhenvisninger: - EU-forordning 2017/852 om kviksvølv - Sundhedsstyrelsens vejledning om anvendelse af tandfyldningsmaterialer
		Ditte	Hvem afhenter kanylebokse og farligt affald på Thors bakke	Klinisk risikoaffald bliver afhentet en gang om året. Firmaet hedder Nordværk Ditte vil fremadrettet sende besked ud til alle klinikker når det er tid til afhentning, så alle klinikker kan nå at komme med deres kliniske risikoaffald.
		Line	Risikobaseret tilsyn, er sendt til Anne som forslag.	Indtil videre er det godkendt
		Line	Arbejdsmiljømappen på BROEN gennemses for evt. opdatering. Er der noget som skal have ændret placering osv.	Line kontakter Birthe med de rettelser der skal laves.

		Line	Runderings-liste revideres, det kan vi gøre sammen på mødet	Udsat
		Alle	Sygefravær opgave fra MED	Forslag til hvordan vi kan arbejde med sygefravær: Emnet kan tages op på personalemøde, hvor vi i grupper kan tale om hvordan vi håndtere og taler sygefravær. Måske kan tip en 13'er bruges? Arbejdsmiljøgruppen ønsker at emnet om trivsel og arbejdsmiljø sættes på dagsordenen til MED-møde.
			Evt.	Temadag: Den 15. maj 2025 deltog Ninna, Ditte Josephine og Line i en inspirerende temadag på Severin Kursuscenter i Middelfart, hvor mangfoldighed og arbejdsmiljø var i fokus. Gennem oplæg, dialog og refleksion blev vi klogere på, hvordan vi kan skabe arbejdspladser med plads til forskellighed – og hvor alle føler sig inkluderet. Vi blev introduceret til flere konkrete værktøjer, herunder: • Dialogkort om generationer, som satte gang i samtaler om de forskelle og dilemmaer, der kan opstå mellem generationer på arbejdspladsen. Kortene præsenterer situationer, hvor værdier og forventninger kan støde sammen – fx i forhold til teknologi, kommunikation og arbejdskultur. De er ikke skabt for at finde "rigtige" svar, men for at åbne for refleksion og forståelse på tværs af aldersgrupper. • Dialogkort om mangfoldighed, som beskæftiger sig med bredere aspekter af forskellighed – såsom køn, etnicitet, religion, seksualitet og funktionsvariationer. Kortene beskriver hverdagssituationer, hvor holdninger og normer bliver tydelige, og

				inviterer til samtaler, der kan styrke rummelighed og respekt. De aktiverer forskellige reaktioner og perspektiver og er et stærkt redskab til at forme en inkluderende kultur. • Mangfoldighedskompasset, som giver et fælles overblik over de mange elementer, der spiller ind i arbejdet med mangfoldighed. Det fungerer som et strategisk værktøj til at vurdere, hvor man står som arbejdsplads, og hvor det giver mening at sætte ind og prioritere fremadrettet. Dagen bød desuden på stærke faglige oplæg om lige adgang, handicapinklusion og inkluderende ledelse – og blev afrundet med et humoristisk og ærligt indslag fra komiker Anders Stjernholm, der delte sine erfaringer med ADHD og arbejdsliv, og som mindede os om at forskellighed også rummer styrker. Vi har alle vores udfordringer, med eller uden diagnose. EpiPenne Vi har to epiPenne til voksne over 30 kg. og en epiPen til barn under 30 kg. Hvorfor er det, det er sådan? Line spørger Janne og afventer svar. EpiPen® • Voksne og børn over 30 kg. En dosis 0,3 mg indsprøjtes dybt i musklen. • En ny sprøjte kan benyttes efter 5-15 minutter, hvis symptomerne ikke har fortaget sig. EpiPen® Jr. • Børn under 30 kg. 1 dosis 0,15 mg indsprøjtes dybt i musklen. • Børn under 15 kg. Kun efter vurdering af en læge. • En ny sprøjte kan benyttes efter 5-15 minutter, hvis symptomerne ikke har fortaget sig.
--	--	--	--	---

				Arbejdsmiljøkonference Afholdes d. 6. november 2025 kl. 11:00 – 16:00. Mere info. Kommer senere. Arbejdsmiljø møder Tirsdag d. 12. august 2025 kl. 8-10 lokale 2.12. Torsdag d. 25. september kl. 8-10 lokale 2.12. Tirsdag d. 28. oktober kl. 13-15 lokale 2.12 Torsdag d. 4. december kl. 12-15 lokale 2.12
Kl. Evaluering af mødet				
	S		Evaluering Hvad er vi lykkedes med på mødet i dag Hvad skal vi gøre anderledes næste gang	Godt og konstruktivt møde