**Samtykkeerklæring til iværksættelse af PPR indsatser**

|  |  |
| --- | --- |
| **Oplysninger om barnet/den unge** | |
| CPR.nr. |  |
| Navn |  |

I forbindelse med dit/jeres barns videre forløb ved Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR), er der behov for et specifikt samtykke til, hvordan PPR er inddraget.

Vi/jeg giver hermed tilladelse til, at følgende PPR medarbejdere

* Fremskudt socialrådgiver
* Fysioterapeut
* Logopæd
* Læsekonsulent
* Psykolog

iværksætter følgende indsatser omkring mit/vores barn og/eller familie

Talepædagogisk undervisning  Samtaleforløb efter servicelovens §11,3

Vejledningsforløb med personale  Udredning/test

Samtykket til denne indsats gælder 12 måneder.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Forældremyndighed** | | | **Barnets folkeregisteradresse** | | |
| Fælles  Mor  Far | | Andre, hvem: | Fælles  Mor  Far | Andet sted, hvor: | |
| **Forældremyndighedsindehaver 1** | | | | |
| Dato: |  | | | |
| Navn: |  | | | |
| Telefonnummer: |  | | | |
| Underskrift: |  | | | |
| **Forældremyndighedsindehaver 2** | | | | |
| Dato: |  | | | |
| Navn: |  | | | |
| Telefonnummer: |  | | | |
| Underskrift: |  | | | |

**Orientering**Ved samarbejde om et navngivet barn er PPR jf. Forvaltningsloven § 15, stk. 1 forpligtet til at føre journal. Ved at give samtykke til inddragelse af PPR i forhold til dit/jeres barn, giver du derfor samtidig samtykke til, at der oprettes en elektronisk journal på barnet, hvor PPR kan opbevare dokumenter og lave journalnotater om forløbet. Den elektroniske journal er kun tilgængelig for PPR, men forældremyndighedsindehavere har ret til aktindsigt.

Du kan til enhver tid trække dit samtykke tilbage jf. databeskyttelsesforordningens art. 7, stk. 3. Dette gøres ved at skrive en mail eller ringe til Pædagogisk Psykologisk Rådgivning, telefon: 8915 5760 eller mail ppr@randers.dk.   
Tilbagetrækningen vil dog kun have betydning for den behandling af personoplysninger, som finder sted efter tilbagetrækningen.

**Hvordan behandler vi dine data**Kommunen registrerer de modtagne oplysninger og videregiver, hvis det er nødvendigt, oplysningerne til ovenstående områder og personer. Kommunens sagsbehandling er omfattet af databeskyttelsesforordningen, hvorfor du har ret til at vide, hvilke oplysninger kommunen har registreret om dig, og du kan kræve forkerte oplysninger rettet.

Kommunen sletter oplysningerne, når opbevaringspligten udløber og et eventuelt arkiveringskrav er opfyldt. Når oplysningerne er arkiveret eller slettet, har kommunen ikke længere adgang til dem.

**Databeskyttelsesrådgiver**Du kan kontakte Randers Kommunes databeskyttelsesrådgiver om dine rettigheder i henhold til databeskyttelseslovgivningen på mail: dpo@randers.dk.

Du kan klage til Datatilsynet over kommunens behandling af dine personlige oplysninger. Du kan læse mere om databeskyttelsesrådgiverens rolle på Datatilsynets hjemmeside.