



Skadeanmeldelse for briller/kontaktlinser uden personskade

Anvendes kun ved beskadigelse af briller/kontaktlinser uden personskade efter lov om sikring mod følger af arbejdsskade

Anmeldelse af en arbejdsskade, der kan begrunde krav på ydelser efter loven, skal anmeldes senest 9 dage efter skadens indtræden.

Anmeldelsen udfyldes og underskrives af arbejdsgiveren. Samtlige spørgsmål skal altid besvares

1.	Arbejdspladsens navn og adresse Kommunens navn			
2.	Skadelidtes fulde navn: (Skrives med blokbogstaver)			Cpr.nr.
	Adresse:			
	Postnr. og By			
3.	Er skadelidte ansat hos anmelderen?	JA ☐	NEJ ☐	
4.	Stilling eller beskæftigelse:			
5.	Hvornår indtraf skaden?	Dato:	År:	Ugedag: kl. (0-24)
6.	Hvor indtraf skaden? Er skaden indtruffet uden for virksomhedens område, må dette udtrykkeligt angives. Tillige må det oplyses, i hvilken anledning skadelidte opholdt sig på stedet.			
7.	Hvilket arbejde var skadelidte beskæftiget med, da skaden indtraf?			
8. a	Havde skadelidte brillerne på, da skaden indtraf?	JA ☐	NEJ ☐	Hvis NEJ skal også 8c besvares.
b	Bruger skadelidte brillerne på noget arbejdsformål, og da hvilket?			
c	Hvor opbevarede skadelidte brillerne?			
9.	Hvad var årsagen til, at brillerne blev beskadiget? En kort beskrivelse udbedes.			
10.	Hvornår var de beskadigede briller anskaffet? Til hvilken pris? Hos hvilken optiker?			
11.	Er skadelidte medlem af sygeforsikringen "Danmark"	JA ☐	NEJ ☐	
Punkterne 12 til 15 udfyldes af skadelidtes optiker				
12 a	Kan brillerne repareres?	JA ☐	NEJ ☐	
b	Hvor meget anslås reparationsudgifterne til?	Kr. _____		
13.	Ved levering af erstatningsbrille: Prisen for et stel af samme art og kvalitet som det ødelagte.....	Kr. _____		
	Prisen for brilleglas af samme art og kvalitet som det ødelagte.....	Kr. _____		
	Styrke af brilleglas			

H: _____ V: _____ Tilskud fra sygesikringen..... Tilskud fra ”Danmark” eller anden forsikring..... Nettopris.....	Kr. _____ Kr. _____ Kr. _____
14. Optikerens navn og adresse:	
15. Erstatningen udbetales til skadelidtes NEMkonto!	
16. Underskrift optiker	

Dato og underskrift leder

Denne anmeldelse afleveres med regningen for de ødelagte briller, og en specificeret regning for udgifter til reparation af de ødelagte briller evt. ny brille/brilleglas.

De beskadigede briller skal opbevares, indtil sagen er afsluttet. På forlangende skal de beskadigede briller indsendes til Forsikringskontoret.

Skadeanmeldelse for briller/kontaktlinser uden personskaade

Anvendes kun ved beskadigelse af briller/kontaktlinser uden personskaade efter lov om sikring mod følger af arbejdsskaade

Anmeldelse af en arbejdsskaade, der kan begrunde krav på ydelser efter loven, skal anmeldes senest 9 dage efter skadens indtræden til vedkommende forsikringsselskab.

Anmeldelse udfyldes og underskrives af arbejdsgiveren.

§ 30.

Er sygebehandling eller optræning under sagens behandling nødvendig for at opnå bedst mulig helbredelse, kan udgifter hertil betales i det omfang, udgifterne ikke kan afholdes efter lov om offentlig sygesikring eller som led i behandlingen på offentligt sygehus.

Optræningen skal foretages som efterbehandling under lægelig kontrol i umiddelbar tilknytning til sygebehandlingen.

Stk. 2.

Er anskaffelsen af proteser, briller og lignende hjælpemidler samt sygevagte under sagens behandling nødvendig for at sikre sygebehandlingens eller genoptræningens resultater, for at formindske arbejdsskadens følger eller for nøjere at kunne bestemme omfanget af erhvervsevnetabet og graden af varigt men, kan udgifterne herved betales.

Stk. 3.

Stk. 1 og 2 gælder også ved genoptagelse af sagen med henblik på en ændret vurdering af erhvervsevnetabet og det varige men.

Stk. 4.

Har en forsikret under arbejdet anvendt et af de hjælpemidler, der er nævnt i stk. 2, og er hjælpemidlet blevet beskadiget som følge af arbejdet eller de forhold, hvorunder arbejdet foregår, kan udgifterne til reparation, eventuelt fornyelse af hjælpemidler, betales.

Stk. 5.

Chefen for Arbejdsskadestyrelsen fastsætter regler om, i hvilket omfang der kan ske dækning af udgifterne efter stk. 1-4. Chefen for Arbejdsskadestyrelsen fastsætter endvidere regler om, at sådanne udgifter under særlige omstændigheder kan dækkes selv om sagen ikke er under behandling.

InsuBiz: Bilaget udskrives og udfyldes, hvorefter bilaget gemmes på din pc.

Derefter: Klik på ”Gennemse” nederst på skadeanmeldelse. Find bilaget på din pc, og klik på Tilføj.