|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Indhold** |  **Ansvarlig** | **Orientering/ drøftelse/ sparring.**  | **Referat** | **Aftalt/ansvar/ deadline** |
| **1** | **Rundvisning i Psykiatriens Hus og en drøftelse af hvilke tilbud, som de har til vores familier** | Mette | Obs! Vi mødes på Gammel Hadsundvej 3 | Vi fik præsenteret de mange, mange tilbud, som Psykiatriens Hus har. Se dem her <https://www.randers.dk/borger/socialt/psykiatri/psykiatriens-hus/> . Man kan også følge Psykiatriens Hus og Recovery skolen på Facebook. De mange foldere, vi fik med, står i folderstativet ved Anne Lises kontor. |  |
|  | **Vi går sammen tilbage til RSC.** **Morgenkaffe** |  |  |  |  |
| **3** | **Vores nye tilbud og andre aftaler + ny fordelingsnøgle** | Anne Lise |  | Vores nye tilbud ser ud som skitseret i den vedhæftede fil. Telefontid betyder, at det som udgangspunkt kun er der, man svarer sin telefon. Telefontid skrives på visitkortene. Familierne skal henvises til at kontakte os via Sundhedsvejen. Hvis man må aflyse en telefontid, kan man evt. lave en tlf.svarer-besked om, at den er rykket til senere på dagen. Det blev drøftet, om én ekstra kliniktid om fredagen er nok? Vi aftaler, at vi ser, hvordan det går og følger op efter nogle måneder. Kirsten B rejser en problemstilling med manglende kliniktider, når en shpl holder ferie. Her skriver man til AL og Heidi A som fordeler, hvad der skal tages hånd om i ens ferie.FIV gangene går fra 10 til 8 mødegange. Der bliver en overgangsperiode, som Birte og Mette lige drøfter, da nogle af de igangværende hold har fået et program med mødegang 10.Anne Lise præsenterede den nye fordelingsnøgle, der bl.a. som noget nyt har udspecificeret antal orange/røde familier ud fra ansættelsesbrøk. Antal timer i klinik afhænger også af ansættelsesbrøk.  | Vil man deltage i mini-projektet vedr. flere klinikkonsultationer skal man melde ind til AL. Telefontid tages op igen umiddelbart inden 1/9, hvor det træder i kraft. Vigtigt at service-niveauet er ens.  |
|  | **Frokost** |  |  |  |  |
| **4** | **Kategorisering – genopfriskning og præsentation af revideret version☺** | Lisbeth og Mette |  | Se retningslinje vedr. kategorisering samt oversigt over kategorierne, som lægges på Intra snarest.  |  |
|  | **Pause** |  |  |  |  |
| **5** | **Novax – nye guldkorn** | Lisbeth |  | Vi registrerer af flere grunde – til eget brug, til brug ift. organisering mv. i Sundhedsplejen og til brug ift. udvalgssager mv. Opmærksomheder: Hvis én i en familie har en opmærksomhed, lyser den på alle i familiens journaler. Man bør overveje, om der er noget vedr. barnet, som bør gives videre til skolesundhedsplejersken, fx orange/rød familie. Ud over ’opmærksomhed’ laves et kort ’resume’, der giver overblik for skolesundhedsplejersken. Dette laves som et arbejdsdokument under barnet. Herved kan der også stå noget om forældrene – men det er ikke tilgængeligt at det det for barnet. Afslutning af familier: Vigtigt at få afsluttet journaler af hensyn til overskueligheden. Grønne og gule familier afsluttes efter sidste besøg. Orange og røde familier afsluttes efter 3 år. Alle møder skal registreres under noteemnet ”møde”, og årsagen fx FGT-møde TN-møde eller en af de andre årsager. Referatet af mødet vedhæftes journalen. På den måde kommer info vedr. mødet til at ligge i barnets journal, fremfor at blive registreret som en konsulentfunktion. FIV skal kun registreres i exelarkene; ikke i Novax. Henvisning til ammekonsultation eller astmasundhedsplejerske: Sættes på ”interesseret i” – listen, blot i barnets journal. Samt skrive henvisning - her beskrives problemstillingen.Vi drøftede noteemnerne vedr. telefon. Vi fastholder noteemnet ”første telefonkontakt”. Vedhæftning af kurver: Brug ”Klip og skitser” (kan søges frem under programmer). Gem på skrivebord. Herefter går man i vedhæftninger og finder kurven og vedhæfter den. Højreklik på vedhæftning og ’send dokument’. Lisbeth har lavet en vejledning, som ligger på Intra. |  |
| **7** | **Hvordan vil vi bruge de næste udviklingsdage og f-møder?**  |  | Alle overvejer hvilke emner/temaer man gerne vil bruge tiden på de næste udviklingsdage og f-møder | Ultra kort drøftelse. Har man ideer, så send dem gerne til Mette og Rikke |  |
| **8** | **Intro til Intranettet** | Rikke |  | Det tager vi op senere igen.  |  |