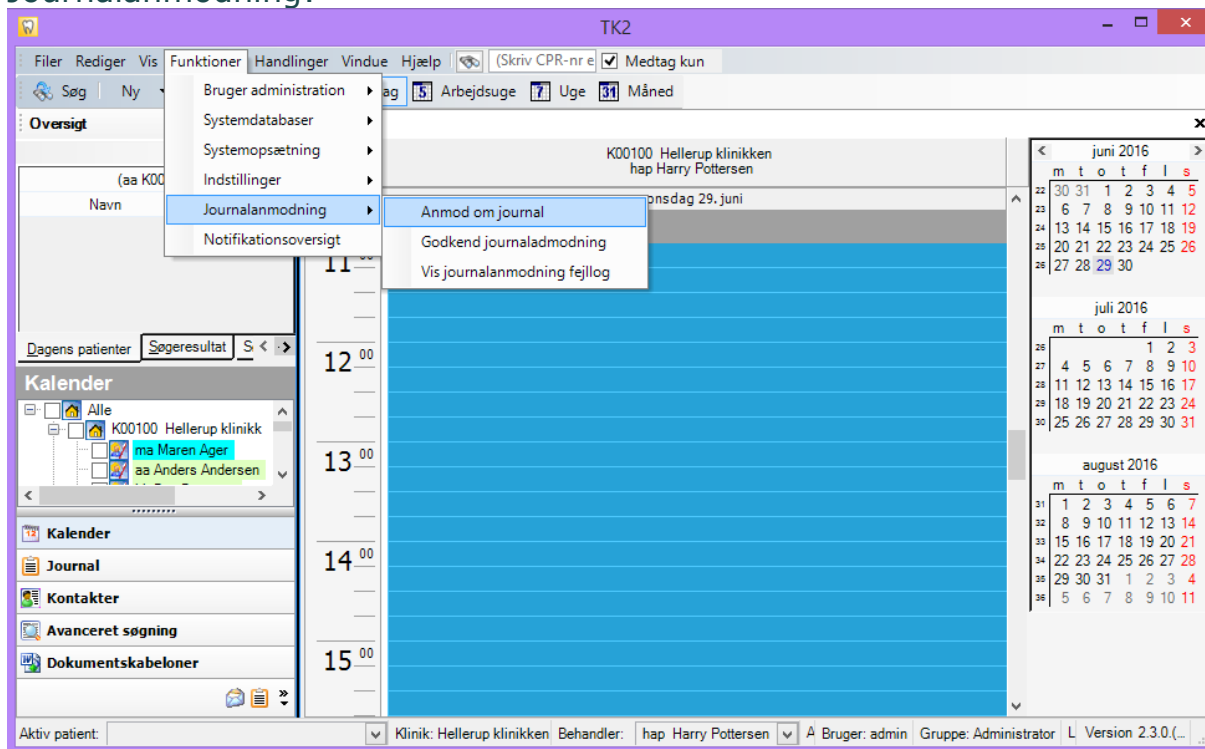


Journalflyt

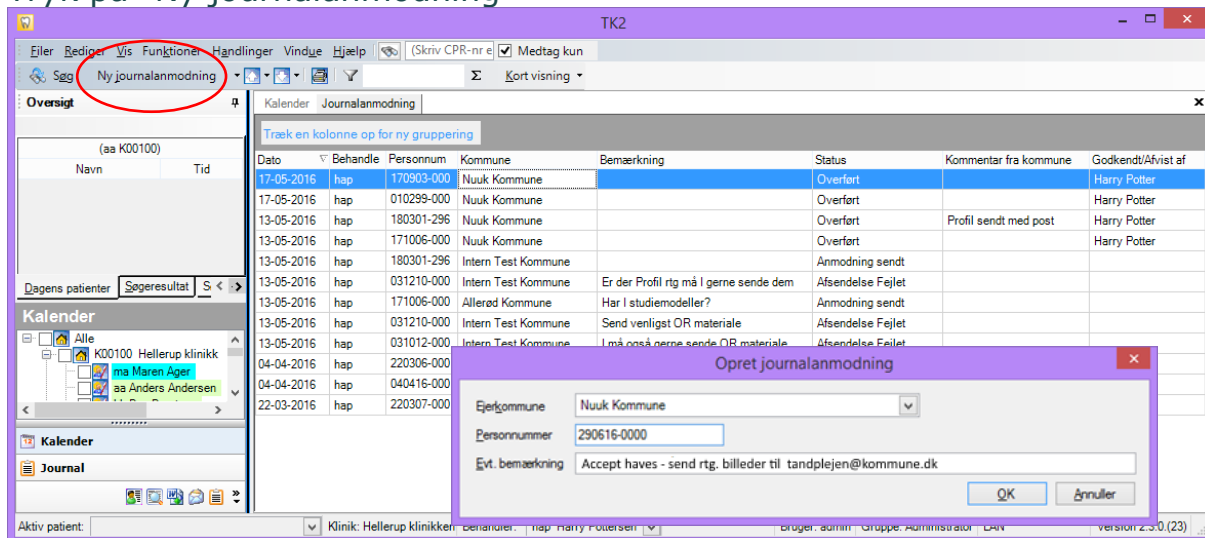
TK2



Tilflytter kommunen Journalanmodning:



Opret journalanmodning: Tryk på "Ny journalanmodning"



Status på forsendelsen. (Anmodning oprettet -> Anmodning sendt -> Overført)

Dato	Behandler	Personnummer	Kommune	Bemærkning	Status	Kommentar fra kommune	Godkendt/Åfærd af
22-06-2017	rom	121209-0000	Albertslund Kommune	Accept Hayes - send rtg billeder til tandplejen@kommune.dk	Anmodning oprettet		

Fraflytter kommunen

Godkend Journalanmodning:

Brugergruppe: Superbrugere og Administrator kan tilgå Godkende Journalanmodning

The screenshot shows the TK2 software interface with a menu open for 'Journalanmodning'. The 'Godkend journalanmodning' dialog box is displayed, containing the following information:

- Dato: 03-09-2012
- Personnummer: 121205-0000
- Patientens navn: Sofie Plys
- Anmoderkommune: Intern Test Kommune
- Anmoder behandler: Rosa Mortensen
- Bemærkning fra anmoder: Pt lige flyttet til kommunen
- Status: Afventer godkendelse
- Behandlet af: (empty field)
- Behandlet den: (empty field)
- Kommentar til anmoder: Er i aktiv OR beh.

Buttons at the bottom: Godkend, Afvis, Annuller.

OBS! Når fraflytter kommunen har godkendt og journalen er overført, bliver patienten automatisk passiv.

I underjournalen på patienten tilføjes Autotekst i fraflytter kommunens kontinuationen "Journal sendt til xxxxx kommune"

Tilflytter kommunen

Når journalen er overført og tilflytter kommunen åbner journalen første gang, kommer denne besked:

The screenshot shows a message box titled "Ny overført journal" with the following text:

Dette er en ny journal der er blevet overført fra en anden kommune og som ikke har været åbnet før i denne kommune. Tjek venligst at data i journalen er i orden.

Button: OK

Følgende data fra underjournalerne flyttes:

Stamkort (delvist)	Materialer
Kontinuationen	Orto
SCORKort	TMD
Anamneses	Traume
Dokumenter	