



GOVERNANCE MODEL

for it og digitalisering

I Randers Kommune har alle forvaltninger og stabe ansvar for it- og digitaliseringsinitiativer. Kommunens fælles governancemodell for it- og digitaliseringsområdet har til formål at sikre en klar beslutningsstruktur samt at understøtte og koordinere det tværgående samarbejde.

Governancemodellen skitserer de væsentligste aktørers arbejde med it og digitalisering. Den samlede organisation - direktører, stabs- og fagchefer - er sammen ansvarlige for, at Randers Kommune forfølger de overordnede målsætninger for teknologi og digitalisering, sådan som de er beskrevet i kommunens Vision 2030:

Vi sætter en ære i at få mest muligt for pengene, så vi kan skabe mest mulig værdi for borgerne. Vi vil udnytte de muligheder, den teknologiske udvikling giver os for at drive en moderne kommune – fokus er på høj kvalitet i vores service, effektiv drift og administration og ikke mindst let adgang for borgerne.

INDHOLD

IT og digitalisering i Randers Kommune	3
Governancemodell for IT og Digitalisering	4
Årshjul for governancemodellen	6

IT OG DIGITALISERING I RANDERS KOMMUNE

Alle ledere og medarbejdere har et fælles ansvar for samarbejde, videndeling og forankring af digitalisering på alle niveauer i kommunen.

Der er ikke i kommunens budget centralt afsatte midler til nye digitaliseringsinitiativer og afprøvningsprojekter, hvorfor finansiering af sådanne skal fremskaffes fra gang til gang. Som udgangspunkt inden for berørte forvaltnings rammer evt. suppleret med eksterne puljer og fondsmidler.

Kommunens proces for anskaffelse af nye it-systemer (Indkøbsguide) skal altid følges ved anskaffelse og opdatering af it-systemer. Dette skal blandt andet sikre, at kommunens principper for it-arkitektur og datasikkerhed følges i bestræbelsen på at sikre et solidt digitalt fundament. Dispensation for opfyldelse af Indkøbsguiden gives af IT & Digitalisering, evt. efter drøftelse i sekretariatschefgruppen.

Som led i governancemodellen er tilrettelagt et årshjul, der viser, hvordan samarbejdet sker i praksis.



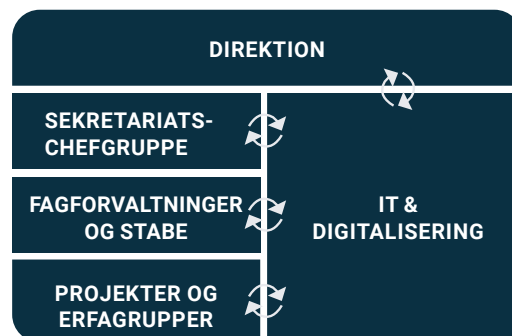
GOVERNANCEMODEL FOR IT OG DIGITALISERING

■ BYRÅDET

- Godkender Teknologi- og digitaliseringsstrategien efter indstilling fra økonomiudvalget

■ ØKONOMIUDVALGET

- Følger udmøntningen af Teknologi- og digitaliseringsstrategien – og orienteres herunder en gang årligt om status på fremdriften



DIREKTION

- Godkender governance og politikker for it-området (it-investeringer, IT-indkøbspolitik, it-arkitektur, it-sikkerhed mm.)
- Prioriterer tværgående digitaliseringsportefølje og tilhørende handleplan for udmøntning af teknologi- og digitaliseringsstrategien
- Gennemfører efter behov temadrøftelser om digitalisering (eventuelt som fællesmøde med sekretariatschefgruppen)

SEKRETARIATSCHEFGRUPPE

- Har det overordnede ansvar for den løbende tværgående koordination og gennemførelse af digitaliseringsporteføljen
- Ansvar for delstrategier som IT-teknologisk strategi og strategi for data og ledelsesinformation
- Styregruppe for tværgående og større digitaliseringsinitiativer samt for lokale teknologiprøvninger, som vurderes at have potentiale for større udbredelse i kommunen
- Indstiller initiativer til den tværgående digitaliseringsportefølje til direktionen
- Bearbejder driftsrelaterede emner
- Udgør kommunens informationssikkerhedsudvalg

FAGFORVALTNINGER OG STABE

- Udviklingsdrivere indenfor egne fagområder - identificerer og driver nye muligheder indenfor digitalisering
- Vedligeholder lokal digitaliseringsportefølje og rapporterer til den overordnede digitaliseringsportefølje
- Ansvar for opgaver vedr. informationssikkerhed og databeskyttelse
- Afholder serviceeftersyn på idriftsatte systemer og services
- Der gennemføres fællesmøder mellem de enkelte fagforvaltninger og IT & Digitalisering med en fast mødefrekvens 2 gange årligt og faste mødedeltagere (som udgangspunkt chefgruppen i det pågældende direktørområde)

PROJEKTER OG ERFAGRUPPER

- Etablerede projektorganisationer gennemfører fastlagte initiativer/projekter
- Rapporterer fremdrift og ændringer jf. den besluttede projektorganisering, hvor IT & Digitalisering altid vil være repræsenteret

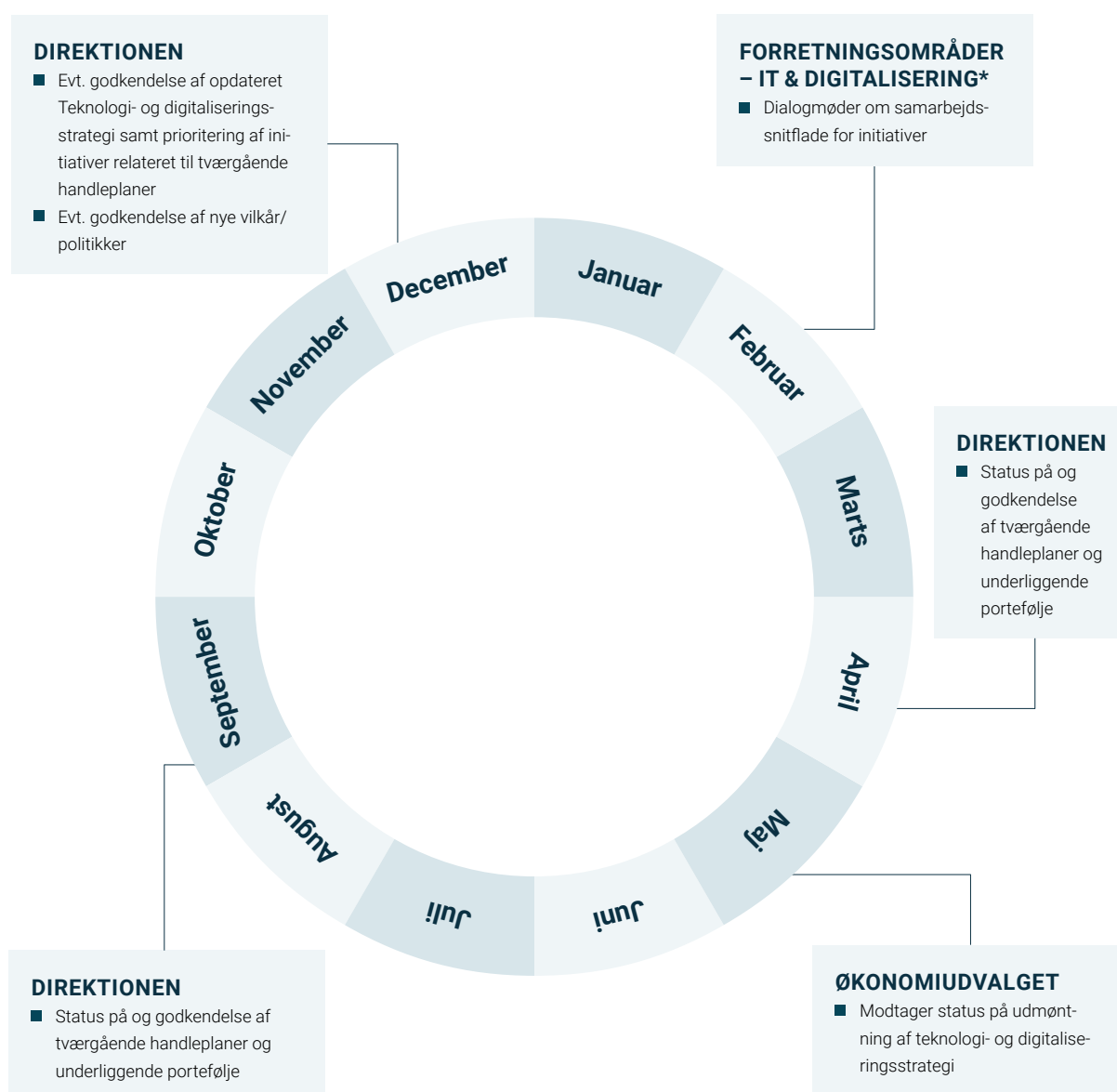
IT & DIGITALISERING

- Sikrer tværgående koordinering og orientering af digitaliseringsinitiativer herunder årlig opfølgning og afrapportering på strategi, handleplan og governancemodel i samarbejde med fagforvaltninger og stabe til direktionen og økonomiudvalget
- Informerer om nye tiltag på kommunens intranet eller direkte til den enkelte forvaltning eller berørte målgrupper
- Agerer udviklingsdriver og understøtter proaktivt i forhold til muligheder indenfor digitalisering og ved afprøvning af ny teknologi
- Understøtter tværgående og større lokale projekter og erfa-grupper med digitaliseringskonsulentbistand og projektledelse
- Faciliterer Forum for lokale digitaliseringskonsulenter
- Involveres i alle it-anskaffelser med udgangspunkt i kommunens proces for anskaffelse af it-systemer og it-udstyr
- Involveres i serviceeftersyn på idriftsatte systemer og services



ÅRSHJUL FOR GOVERNANCEMODELLEN

Figuren visualiserer årshjulet for governancemodellen, som har til formål at sikre efterlevelse af modellen i praksis. I årshjulet er anført en kontinuerlig møderække, som sikrer samarbejdet mellem de forskellige aktører i modellen.



* Mødeinterval er aftalt individuelt med hver enkelt forretningsområde, og ligger typisk med et interval 3-4 gange årligt.