

Referat fra Administrationsgruppemøde den 4. februar 2020

Til stede: Mai-Britt Poulsen (MP), Birthe Bay Sørensen (BBS), Hanne Blaabjerg (HHB), Trine Vindum (TV) og Birna Neesgaard (BN)

Ugentlige frokostmøder – skal vi forsætte?	Vi aftaler, at vi i forbindelse med de kommende teammøder spiser frokost sammen inden mødet. Derudover fælles frokost tirsdag hver 3. uge – BBS book'er lokale og opretter i vore kalendere.
Trivselsdag - RetroWorld	Besøg på RetroWorld udsat til aug./sep. 2020. MP finder dato, hvor besøg er muligt. BN hører Randers Naturcenter om mulighed for et 'bål-mads' arrangement i løbet af foråret. Alternativt lave mad sammen hjemme.
Store filer via EDI	HHB fortæller, at det nu er muligt at sende store filer fra Scanora. HHB laver en manual og 'minikursus' for os. På næste fagmøde fortællers om muligheden som ligeledes vises.
Elevuddannelse/administration	En del af vores elevs uddannelsesplan indbefatter også introduktion til de administrative opgaver. Vi har modtaget en plan over, hvornår Diana skal deltage i Administrationens arbejde. Planen indeholder flere halve dage – vi vil meget gerne have Diana hele dage i stedet, da det vil give en bedre kontinuitet i arbejdsdagen – både for os og for Diana. HHB vil høre til om det er muligt, at ændre planen til hele dage i en periode. Hvis det er muligt, har vi aftalt at vi alle fem på skift bruger en dag til at introducere Diana til de opgaver, vi hver især løser.
Eventuelt	I begyndelse af hvert år udsende HHB information om samtykkeerklæringer til alle forældre til de 5, 7, 12 og 16 årige patienter. Der er på nuværende tidspunkt udsendt til de børn, som går i børnehaveklasse. Informationen har medført opringninger med spørgsmål fra forældre, som ikke helt forstår hensigten. Dette er de oplyst om. Har andre klinikker fået lignende henvendelser? Der oplyses om indhold og hensigt på det kommende fagmøde.
Næste møde: 10. marts 2020 Husk punkter til dagsorden	Referent: BBS
For referatet	05.02.2020 / BN