Hvordan opretter jeg en kladde fra skabelon?

- 1. Stå på den sag, som du vil oprette en kladde på
- 2. Stå på 'Kladde' fanen
- 3. Klik på +
- 4. Klik 'Kladde fra skabelon'

🛠 NemSag					p		+3	C 1	r \varTheta
 G HJEM / Test testsag - diverse - MÅIKKE SLETTES ☆ Test testsag - diverse - MÅIKKE SLETTES 					Sag Kladde fra fil Kladde fra skabelog Dokument fra fil				
Primær part 2 🖉 Nancy Berggren 251248-4916 Søndre ringgade 26 8000 Aarhus C Digital post 🏠	Sagsnummer in 85,15,70-100-106-20 te 26 EmneSag 3 3			Sagsbehandler A J Rikke Drejer dq11197		rnaliser e-ma rnalnotat	bil		
Kladder (4) Dokumenter (48)	Journalark (7)	Parter (1)	Sagsoplysninger	Erindringer (0)	Adgangsliste	Kvalitets	sikring		
TITEL	BESKRIVELSE			PART		ERINDRIN	G DA	TOT	SLET
W Test version 130 - æ, ø, å				Nancy Berggren		Þ	19	-0 <mark>4</mark> -2021	1

- 5. Kladden gives en SIGENDE titel
- 6. Om 'beskrivelses-feltet' anvendes, er frivilligt
- 7. Systemet står default til tekstdokument
- 8. Klik 'Vælg skabelon'

Opret kladde	×
Titel*	Test brevskabelon 5
Beskrivelse	Indtast beskrivelse
Vælg part	251248-4916 Nancy Berggren
	🗹 Tekst - 🗟 🔲 Regneark - 🖹 📄 Præsentation - 🖻
	Fortryd Vælg skabelon

Dokumentboks, hvor skabelon skal vælges, åbnes – du vælger en skabelon
 Klik 'OK'



- 11. Skabelonen åbnes og du kan skrive din tekst
- 12. Luk på krydset øverst i højre hjørne
- 13. En lille dialogboks kommer frem, og du vælger 'Gem kladde i SBSYS' og kladden ligger nu på sagen

