

Opgavefordeling myndighed/udfører

Mestringsvejledning § 85

Opdateret d. 22.12.2021

Baggrund og formål

At skabe en tydelighed om rolle- og opgavefordeling mellem rådgiver og mestringsvejlederne med udgangspunkt i kvalitetsstandarden på området (Kvalitetsstandard for afklaringssamtaler, gruppebaserede og individuelle tidsbegrænsede råd- og vejledningsforløb samt mestringsvejledning)

Afgrænsning

Retningslinjen omfatter tilbud om mestringsvejledning jvnf. § 85 i Center for Voksenhandicap for borgere i egen bolig.

Opgavefordeling myndighed/udfører

TEMA	Myndighed	Mestringsvejleder	Kommentarfelt
Koordinering af indsatser	X		Myndighed varetager den overordnede koordinering og sætter start og stop i bevillingerne. Mestringsvejleder er tovholder ift. det daglige samarbejde med samarbejdspartnere. Myndighed skal orienteres af mestringsvejleder om væsentlige ændringer i borgerens forløb, der kan få betydning for retningen i forløbet, ændring af målene og behov for anden indsats.
Indkaldelse og koordinering af handleplansmøde	X		I 2021 implementeres Mit Liv – Min Plan for alle målgrupper, hvilket får betydning for planlægningen af handleplansmøderne (fremover: borgerplansmøderne). Myndighed indkalder samarbejdspartnerne ud fra et årshjul, således at møderne kan planlægges i god tid. Der er en arbejdsgangsbeskrivelse på vej.
Borger frasiger sig støtte/medvirker ikke aktivt til at modtage støtte.		X	Myndighed skal orienteres af mestringsvejleder, hvis borger ikke reagerer efter 4 kontakter eller max 1 måneds kontaktforsøg.

TEMA	Myndighed	Mestringsvejleder	Kommentarfelt
Behov for at borger reguleres i støtte Borger ønsker skift af mestringsvejleder		X X	Der gives besked til rådgiver, der vurderer betydning og evt. behov for ændring i handleplan og bestilling. Afdelingsleder indkalder borger og mestringsvejleder til samarbejds møde m.h.p. drøftelse af situationen. Rådgiver kontaktes, hvis der aftales skift.
Opskrivning på bolig akutlisten	X		Opskrivning på akutboliglisten sker via sagsbehandler i myndighed. Mestringsvejleder kan henvende sig den sociale boligenhed, hvis henvendelsen drejer sig om at skaffe borger henstand med huslejebetaling.
Værgemålsansøgning	X		Det er enten pårørende eller myndighed, der søger dette. Det er mestringsvejleders opgave at kvalificere beslutningsgrundlaget med faglige input.
Status		X	Der udarbejdes en status forud for borgerplansmødet. Status beskriver arbejdet med målene jvnf. vejledning i FKO. OBS på at borgerens behov for støtte udover de aftalte mål beskrives i feltet "Borgerens behov udover det bestilte"
Borger besøger botilbud m.h.p. evt. visitation	X		
Ledsagelse til sygehus	X		Ledsagelsen skal have et pædagogisk formål. Hvis ledsagelsen har et omfang, så niveauændring er relevant, kontaktes rådgiver. Hvis ledsagelsen ikke har et pædagogisk formål, kan nedenstående anvendes som alternative muligheder: 1. https://www.falck.dk/sygetransport/

TEMA	Myndighed	Mestringsvejleder	Kommentarfelt
			2. Befordring til sygehus, behandling hos læge eller genoptræning https://www.sundhed.dk/borger/patienthaandbogen/social-ydelser/social-ydelser/befordring/befordring-til-sygehus-behandling-hos-laege-eller-genoptraening-efter-sygehusophold/ - Hovedreglen er, at man selv skal sørge for at komme til og fra hospitalet. Regionen yder tilskud til, at man kan komme til og fra hospitalet, hvis man opfylder visse betingelser. Når man kører med patientbefordring, bliver man kørt i taxa, liftbil eller personbil 3. Visitation og økonomisk tilskud til handicapkørsel - Man kan få hjælp til transport eller betaling, hvis man visiteres til at få befordring eller til at få økonomisk tilskud transporten - Handicapkørsel til fritidsformål – Kommunen kan tilbyde/visitere individuel transport til svært bevægelseshæmmede personer til fritidsinteresser og bl.a. fysioterapeut, tandlæge mv. Her kræves, at borger har et ganghjælpemiddel Skemaet til ansøgning om handicapkørsel – se link https://www.randers.dk/borger/socialt/handicap/handicapkoersel/ - Ansøgning til kørsel til læge – se blanket/der kan også søges via nettet og NemID

TEMA	Myndighed	Mestringsvejleder	Kommentarfelt
			https://www.randers.dk/media/23411/ansoegning-koersel-til-laege_blanket.pdf 4. Ledsager og visitation https://www.aeldresagen.dk/viden-og-raadgivning/vaerd-at-vide/k/koerselsordninger/personlige-tillaeg-til-pensionister 5. Flextur - https://www.midttrafik.dk/flextrafik/flextur/ • <i>Flextur har ikke en fast køreplan. Man bestiller selv turen fra og til den adresse der ønskes. Fx til og fra svømmehallen indkøbscentret mv.</i> 6. Visitation til kommunal kørsel - https://www.randers.dk/borger/aeldre/koerselsordninger/ • <i>Hvis du skal til læge eller speciallæge, og du ikke kan benytte almindelig kollektiv trafik, kan man måske blive visiteret til kørsel via din kommune. Det gælder også, hvis man skal til dagcenter, genoptræning el ex. kommunalt sundhedscenter</i> • <i>I nogle tilfælde kan du få arrangeret transport eller få betalt dine udgifter til transport til læge, speciallæge, sygehus eller genoptræning – men det er individuelt, og man skal ansøge om det</i>

Samarbejde mestringsvejledning/eksterne samarbejdspartnere

Hjemmepleje/jobcenter/ydelseskantor/borgerservice

Mestringsvejledning § 85

Baggrund og formål

At skabe en tydelighed om rolle- og opgavefordeling mellem rådgiver og mestringsvejlederne med udgangspunkt i kvalitetsstandarden på området (Kvalitetsstandard for afklaringssamtaler, gruppebaserede og individuelle tidsbegrænsede råd- og vejledningsforløb samt mestringsvejledning)

Beskrivelsen i nedenstående skal medvirke til at kvalificere dialogen om samarbejdet på forvaltningsniveau.

Afgrænsning

Retningslinjen omfatter tilbud om mestringsvejledning jvnf. § 85 i Center for Voksenhandicap for borgere i egen bolig.

Opgavefordeling – samarbejde mestringsvejledning / eksterne samarbejdspartnere

TEMA	Hjemmeplejen/ visitationen	Mestringsvejleder	Kommentarfelt
Afprøvning af hjælpemidler	X (?)		Input til samarbejdet fra mestringsvejlederne: Den instans der bevilliger hjælpemidlerne er også dem, der skal afprøve selve hjælpemidlet sammen med borgeren, hvis ikke borgeren kan selv, da det er pågældende instans, der har faglig viden.
Visitation til hjemmepleje, §83	X		Myndighed i CVH ansøger i visitationen. Behov for §83 indsats drøftes på årlig opfølgning, alternativt i det løbende samarbejde med mestringsvejleder. Det er mestringsvejleders opgave at kvalificere beslutningsgrundlaget. Der pågår en løbende dialog mellem myndighed og visitationen ift. fælles opfattelser af snitflader mellem §85 og §83. Evt. tvivlsspørgsmål bringes op på ledelsesplan i hhv. myndighed og mestringsvejledning. Hvis hjemmeplejen mangler rengøringsmidler til rengøring skal de selv skaffe de rengøringsmidler. Mestringsvejleder inddrages i denne proces, hvis der er en pædagogisk opgave heri.

TEMA	Hjemmeplejen/ visitationen	Mestringsvejleder	Kommentarfelt
TEMA	Jobcenter	Mestringsvejleder	Kommentarfelt
Mentoropgaver	X		Opgaver som falder under definitionen af mentor jvnf. LAB løses af joncentret. Drøftes løbende mellem myndighed og jobcenter.
Dokumentation til jobcenter		X	Såfremt Jobcenter anmoder om udlevering af dokumentation vedr. borger, kan der udleveres allerede udarbejdet dokumentation. Ønsker Jobcenter yderligere dokumentation, henvises der til Myndighed for handicap.
Mødedeltagelse i jobcenterregi		X	Mestringsvejleder kan, ud fra bestilling fra Myndighed, deltage i møder i jobcenterregi med den rolle at støtte borgeren i dennes mødedeltagelse ift. kommunikation og forståelse af mødet. Mestringsvejleder er ikke selvstændig aktør på mødet, og deltager udelukkende som støttende funktion for borger. Evt. opgaver, som kan understøtte borgerens tilknytning til arbejdsmarked, defineres af rådgiver i myndighed.
TEMA	Borgerservice/ Ydelseskantor	Mestringsvejleder	Kommentarfelt
Opgaver vedr. ansøgninger, fx af enkeltydelser	X	X	Ydelseskantor og borgerservice yder service og indsats ift. alle borgergrupper. Imidlertid kan der fra mestringsvejledernes side af og til opleves manglende viden om borgerne i CVHs målgruppe, samt kommunikation, der rammer forbi målgruppen. Myndighed løfter anliggendet op på ledelsesplan i samarbejdsforum.

TEMA	Hjemmeplejen/ visitationen	Mestringsvejleder	Kommentarfelt