

Referat fra Sydmøde d. 20-01-2020

Afbud fra : BP

Ordstyrer: AMC

Referent: AJE

Hanne er med til mødet.

Referat fra sidste møde godkendt.

AM: Nyt skema til stikuheld findes på F-drevet under AM, der er kopier printet ud, er i sterilisationen.

Kontaktbreve er også ændret, skal omkring MED for endelig godkendelse.

Vi skal bruge åndedrætsværn ved udstøbning.

Der er lavet nyt udskrift om Z affald, lamineres og hænges op på alle 3 klinikker.

TK2: Intet nyt lige nu men superbrugerne er ved at undersøge, hvorfor nogle pt'er ikke modtager sms.

Der kommer flere nye ting, når vi får den nye version af TK2.

Hvordan går det/ Er vi med: vi er ca. ½ år bagud med behov. Der er en del ktr behov på Søndermark, vi vil forsøge at hente dem i klassen ved afbud.

Der laves dage, hvor der kun er sat ktr-behov til for at komme i bund med dem.

Evt.

Rtg: Der er oprettet lister over alle medarbejdere i Syd, på alle 3 klinikker, findes på F-drevet under rtgmappe. Bitten laver konstanskontrol på Tirsdalen. Anne Mette på Søndermark og Annette i Assentoft. Der skal være 2 personer, som kan lave konstanskontrol på hver klinik.

Opgavefordeling KA: Det er fordelt, Bitten går langsomt i gang med kontoropgaver, alle er enige om at vi hjælper hinanden. Husk at tjekke datoer på indpakkede instrumenter, når der er tid.

Vandhaner- sort slam på Tirsdalen især på patient toilet samt CG's klinik, skal tjekkes jævnligt.

Der skal tages nye vandprøver på Tirsdalen, Rikke har givet Lars besked og det er sendt videre til teknisk forvaltning.

Arbejdsplan: Der er lavet en ny. Inga har en personlig assistent ca. 2 ¾ time om ugen. Der er foreløbig spærret hver onsdag fra 13- 15.

Bitten holder fri hver onsdag kl 14.15.

Inga tager sig af 6 kl's undervisning i hele Syd.

Større tandrensninger fordeles på de andre behandlere.

Der kommer en PC plads på lageret som tidligere.(evt PC fra Assentoft)

Afspadseringsskema: Der er oprettet et skema til alle i Sydmappen. Vi hjælper hinanden færdige om eftermiddagen.

Småbørnsundersøgelser: KA skal kalibrere om de 3-6 årige, det er ok at spørge hinanden.

Der skal laves en skitse, med stikord over hvad der skal gennemgås, ved en småbarnsundersøgelse.

Sidemandsoplæring: Nye gode input gives til Hanne eller CG, til vejledning/instruktion til MED,

KA bog på Tirsdalen lukkes op om torsdagen fra 8-12, vi sætter selv til resten af dagen. Bitten give Hanne besked på dette.

Samarbejde/kalibrering: Evt spærre i bøgerne til ktr behov, for at rydde op i dem.

Talt om de forskellige behov, ønske om ½ time til profylakse behov i KA bog.

CG skal lave kalibrering om 3 ´ere med Inga og Helle.

Der er lavet en overordnet plan for uge 10 mht. kalibrering.

Hvem må vi hente i klassen: På Søndermark vil Helle og Anne Mette gerne hente pt med ktr. behov ved afbud, skriv i journalen, hentet til ktr samt seddel med hjem eller ringe til forældre.

TheraCal og Flowplast opbevares fremover ikke i køleskab, men i høj skab i sterilisationen.

PC i rtg skal låses, når den ikke er i brug.

Hanne spørger ind til hvordan alle har det, efter en stor udskiftning i personalegruppen. Alle er enige om, at vi arbejder positivt sammen og får hjælp fra kontorgruppen, hvis der er noget specielt.

HBB kan evt. have en kontordag i Syd engang imellem, skal bare planlægges.

Vi mangler PC ´er, når vi skal have lavet noget ind i mellem pt.