

Referat fra Klinikassistent fagmøde d. 28. november 2023

Ordstyrer: Birthe Bay

Referent: Line Jæger

OR står for hygge og oprydning

➤ **Tom**

Hvad er vigtigt at vide når vi sidder med egne patienter ang. okklusion

Tom lavede en grundig gennemgang af bla. dentalstadier, sammenbid, palpering af 3'erne osv.

Toms oplæg er vedhæftet.

➤ **Tina og Omaira**

Har været på konflikthåndteringskursus

Hvordan håndterer vi sure/utilfredse/brokkende patienter og forældre/pårørende.

På kurset var en teatergruppen som spillede forskellige cases hvori forskellige konflikter, udspillede sig.

Kurset var godt og givende.

➤ **Valg UU**

Maj-Britt Olesen er på valg.

Angela blev valgt til UU.

➤ **Opfølgning på oplæg fra MED**

Vi er alle spændte på hvad fremtiden bringer ang. ny overtandlæge og organisering.

➤ **Revidering af småbørnsdrejebogen**

Gregers og Bitten har meldt sig til revideringsgruppen. Hanne inviterer til møde i det nye år.

➤ **Indkøbsaftale**

Det er endnu ikke offentlig hvem der bliver vores nye udbyder.

Sugerens: Det vi bruger som hedder Orotol er en væske til rensning og vedligeholdelse af sugelanlæg. Middelet desinficerer og forebygger tilslamning. Orotol blandes 20 ml Orotol til 1 l koldt vand, og køres igennem ved arbejdsdagens afslutning samt efter behov.

Jette oplyser at det ikke er nok iflg. en tekniker.

At vi skal bruge Dürr MD 55. Det bruges op til frokostpausen da det kun må stå i slangerne i ½ time.

Stolerens: Hvad bruger vi af produkter. Nogle klinikker bruger sæbespånere, andre bruger opvaskemiddel osv. Væsken vi bruger skal skiftes hver dag ved arbejdsdagens afslutning.

AM tager ovenstående med på næste møde.

➤ **TK2**

Kursus: Der er lavet kursus for nye medarbejdere d. 12. december 2023. der laves en tilmeldingsliste på F:\-drevet.

Hanne kommer med et forslag om at alle klinikassistenter kommer med på et brush up kursus for alle klinikassistenter. Det er der god opbakning til.

Indkald i e-Boks:

Efter fagmødet er følgende besluttet:

Der SKAL ved alle aftaler der sættes til efter en behovssøgning og ved særlige breve, sendes besked hjem til forældre/patient via. e-Boks.

Der er 'frit-valg' når der aftales tider på klinikken og ved telefonen om disse sendes hjem via. E-Boks. Dette pga. til tider langsomme computere.

Hanne skal gerne vide besked hvilke maskiner der er langsomme.

Udeblivelser: Procedure skal følges ved udeblivelser. Proceduren kan ses på Broen:

<https://broen.randers.dk/lokale-broer/tandplejen/politikker-og-vejledninger/vejledninger/vejledning-patienter/udeblivelse-og-underretning/>

➤ **Bordet rundt**

Udenfor referat.

➤ **TR-tid:**

Generalforsamling: Hanne var syg til generalforsamlingen og takker for genvalg. Beretning lavet i Kahoot, som nu er væk. Der laves en slags beretning i punktform.

OK24: Der er udsendt foldere med forslag på overenskomstforhandlingerne. Ved en evt. konflikt er medlemmer sikret fuld løn i hele perioden

Kongres 26 -28 maj 2024: Der skal vælges en kandidat til kongressen blandt medlemmer. Udsættes til næste gang.

➤ **EVT.**

➤ **Henvisning:**

➤ Henvisnings-blanketten til voksentandplejen ligger nu på vores hjemmesiden.

➤ Der er internt opslag til Ka-stilling på Thors bakke. Send besked til Hanne hvis det er noget du ønsker.

Spørgsmål om den nye stilling VT/Vest: er den også en man kan sende ønske til?

Svaret er "ja"

➤ Rtg. Audit gruppen: Hvis der er ønske om at sidde i Rtg. audit gruppen med Gundlev skal der gives besked til Hanne.

ADM står for hygge og oprydning næste gang